



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

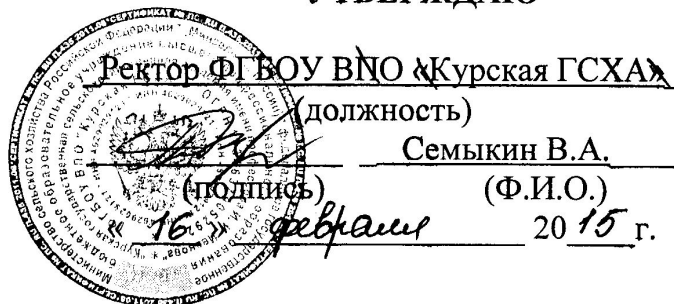
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

«Курская государственная сельскохозяйственная академия имени профессора И.И. Иванова»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

1

УТВЕРЖДАЮ



Ректор ФГБОУ ВПО «Курская ГСХА»

Должность)

Семькин В.А.

(Подпись)

(Ф.И.О.)

16 февраля

20 15 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ, ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПЛ 03.04.00/01-2015

Утвержден и введен в действие Приказом № 55^А от « 16 » февраля 20 15 г.
Дата введения с « 16 » февраля 20 15 г.
Срок действия до заменил новый « » 20 г.

Введен: взамен ПЛ 03.04.00/01-2012; ПЛ 03.04.00/05-2012

СОДЕРЖАНИЕ

1 Назначение и область применения.....	3
2 Нормативные ссылки.....	3
3 Сокращения и обозначения.....	4
4 Общие положения.....	4
5 Организация самостоятельной работы студентов.....	6
6 Контроль самостоятельной работы студентов.....	7
7 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов	7
Лист согласования.....	9
Лист ознакомления сотрудников.....	10
Лист регистрации изменений.....	11

1 Назначение и область применения

1.1 Настоящее положение о самостоятельной работе студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (далее – положение), определяет цель, задачи, планирование, формы, организацию, контроль, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов (далее – СРС) очной формы обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Курская государственная сельскохозяйственная академия имени профессора И.И. Иванова» (далее - академия).

1.2 Положение направлено на реализацию требований федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к качеству подготовки выпускников.

1.3 Положение обязательно для исполнения всеми факультетами, кафедрами, их профессорско-преподавательским (далее – ППС) и учебно-вспомогательным составом, обеспечивающими реализацию образовательного процесса в академии.

2 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;

- федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям, утвержденными соответствующими приказами Министерства образования и науки Российской Федерации и зарегистрированными в установленном порядке Министерством юстиции Российской Федерации;

- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки/специальностям, утвержденными соответствующими приказами Министерства образования и науки Российской Федерации и зарегистрированными в установленном порядке Министерством юстиции Российской Федерации;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. №464;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 г.;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г, №1259;

- Уставом академии.

3 Сокращения и обозначения

Академия – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Курская государственная сельскохозяйственная академия имени профессора И.И. Иванова».

АСРС – аудиторная самостоятельная работа студентов.

ВСРС – внеаудиторная самостоятельная работа студентов.

НИР – научно-исследовательская работа.

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования.

ППС – профессорско-преподавательский состав.

РУП – рабочий учебный план.

УМК – учебно-методический (-ие) комплекс (-ы) по дисциплине (-ам);

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

4 Общие положения

4.1 Цель и задачи самостоятельной работы студентов.

4.1.1 Самостоятельная работа студентов проводится с целью углубления и расширения теоретических знаний и формирования профессионально значимых умений, навыков и компетенций будущих специалистов.

4.1.2 Задачи самостоятельной работы студентов:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;

- развитие познавательных способностей и активности студентов, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

- развитие исследовательских умений.

4.2 Планирование самостоятельной работы студентов.

4.2.1 В учебном процессе академии выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная самостоятельная работа студентов;

- внеаудиторная самостоятельная работа студентов.

4.2.2 Аудиторная самостоятельная работа (далее АСРС) по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.

4.2.3 Внеаудиторная самостоятельная работа (далее ВСРС) выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

4.2.4 При разработке рабочих учебных планов (далее – РУП) по основным профессиональным образовательным программам высшего образования (далее – ОПОП ВО) определяется объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу по учебным дисциплинам.

4.2.5 Количество часов ВСРС по учебной дисциплине представляет собой разность:

- между общей трудоемкостью дисциплины (всего часов), количеством аудиторных часов и, в случае проведения промежуточной аттестации в форме экзамена, количеством часов, отведённых на подготовку к экзамену и его проведение (РУП по ФГОС ВО).

4.2.6 Распределение объема времени на внеаудиторную самостоятельную работу в режиме дня студента не регламентируется расписанием.

4.2.7 При разработке учебно-методических материалов по учебной дисциплине (далее – УММ) устанавливаются содержание и объем учебной информации, осваиваемой самостоятельно по каждой теме, определяются формы контроля.

4.3 Формы заданий для АСРС и ВСРС, их содержание и характер могут иметь вариативный характер, учитывать специфику направления подготовки/специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

4.4 Рекомендуемые формы заданий для АСРС и ВСРС:

4.4.1 для углубления знаний:

- чтение текста (учебник, первоисточник, дополнительная литература);
- конспектирование текста;
- выписки из текста;
- работа с энциклопедиями, словарями и справочниками;
- изучение нормативных документов;
- исследовательская работа;
- работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами интернет;

4.4.2 для закрепления и систематизации знаний:

- работа с конспектом лекции (обработка текста);
- повторная работа над учебным материалом (учебник, первоисточник, дополнительная литература, аудио-видеозаписи и т.д.);
- составление плана и тезисов ответа;
- составление альбомов, схем, таблиц, ребусов, кроссвордов;
- выполнение заданий в тестовой форме;

- аннотирование, реферирование, рецензирование текста;
 - написание эссе, писем-размышлений, сочинений;
 - подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов;
 - составление глоссария, кроссворда, списка литературы по конкретной теме;
 - работа в среде прикладных компьютерных программ;
 - подготовка к сдаче модуля, экзамена/зачета;
- 4.4.3 для формирования компетенций:
- решение задач и упражнений по образцу;
 - решение вариативных задач и упражнений;
 - выполнение чертежей, схем;
 - выполнение расчетно-графических работ;
 - решение ситуационных, производственных (профессиональных) задач;
 - подготовка к занятиям в интерактивной форме (деловым играм; занятиям по методу проекта, в форме компьютерных симуляций и т.д.);
 - участие в научно-практических конференциях;
 - выпуск газеты, телепередачи, организация выставки;
 - создание проспектов, проектов, моделей;
 - составление памяток, рекомендаций;
 - разработка мультимедийных презентаций по теме;
 - подготовка учебного фильма по теме;
 - работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами сети интернет;
 - экспериментальная работа, участие в НИР;
 - рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- видеотехники;
 - подготовка курсовых работ/проектов.

5 Организация самостоятельной работы студентов

5.1 Организацию СРС осуществляют преподаватели и студенты.

5.2 При формировании тематического плана дисциплины ППС распределяет выделенный РУП бюджет времени для проведения ВСРС по разделам и темам дисциплины.

5.3 Бюджет времени для АСРС ППС распределяет самостоятельно в зависимости от технологии проведения конкретного аудиторного занятия.

5.4 Каждый преподаватель разрабатывает в УММ дисциплины методические рекомендации по организации СРС и знакомит с ними студентов в начале семестра.

5.5 Требования к выполняемым студентами заданиям определяются ППС с учетом особенностей преподаваемых дисциплин и доводятся до студентов перед выдачей заданий для СРС.

5.6 Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным материалом по каждой дисциплине.

6 Контроль самостоятельной работы студентов

6.1 Для контроля СРС используются:

- текущий контроль (осуществляется в течение семестра на лекциях, семинарских, практических и лабораторных занятиях);
- рубежный контроль (осуществляется по завершении изучения отдельных разделов/тем);
- промежуточная аттестация (осуществляется на защите курсовых работ/проектов, зачете, экзамене).

6.2 Контроль самостоятельной работы студента может быть установлен в следующих формах:

- включение предлагаемого для самостоятельного изучения вопроса в перечень вопросов к экзамену/зачету;
- фронтальный опрос на семинарских, лабораторных занятиях;
- тестовый контроль;
- защита письменных работ, в том числе рефератов, курсовых и контрольных работ;
- выступление на семинарских занятиях, конференциях, участие в «Круглых столах», деловых играх, олимпиадах и т.п.

6.3 Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- качество освоения студентами учебного материала;
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач.

7 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

7.1 Учебно-методическое обеспечение СРС осуществляется на уровнях:

- академии;
- деканата;
- кафедры.

7.2 На уровне академии осуществляется:

- планирование учебного процесса, его организация;

- создание учебно-лабораторной базы и ее оснащение в соответствии с требованиями ФГОС ВО;

- обеспечение студентов необходимой учебно-методической литературой, электронными образовательными ресурсами, доступа к информационным ресурсам сети интернет.

7.3 На уровне деканатов осуществляется:

- формирование учебно-методических документов, входящих в состав ОПОП ВО;

- контроль календарного учебного графика /графика учебного процесса;

- составление расписания доступа к лабораторному фонду, компьютерным классам.

7.4 На уровне кафедр осуществляется:

- контроль соблюдения нормативов при планировании СРС каждым преподавателем;

- выбор форм СРС;

- подготовка и издание программ учебных дисциплин, учебников и учебных пособий, методических рекомендаций для СРС (в целом по дисциплине или ее разделам, темам) по выполнению студентами заданий;

- отслеживание обеспеченности учебниками и учебными пособиями дисциплин, закрепленных за кафедрой по фондам научной библиотеки академии;

- совершенствование системы контроля СРС (использование модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости и качества знаний студентов, возможностей компьютерного тестирования и др.);

- оптимизация методов обучения, внедрение в учебный процесс современных образовательных технологий;

- совершенствование методики проведения учебных и производственных практик, научно-исследовательской работы студентов.

7.5 Вопросы организации, руководства, методического обеспечения СРС рассматриваются на заседаниях кафедр, методических комиссий, учебных советов факультетов, методического совета академии.

Лист согласования

	Должность	Подпись	Фамилия, инициалы	Дата
Разработан:	И.о. декана заочного факультета		Малахов А.В.	16.02.15
Согласован:	Первый проректор, проректор по организационной и воспитательной работе		Соловьева Т.Н.	16.02.15
	Начальник юридического отдела		Шевелева С.И.	16.02.15
	Начальник отдела менеджмента качества		Меркушева И.С.	16.02.15

Лист ознакомления сотрудников

Фамилия, инициалы	Дата ознакомления	Подпись

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изме- ненных	заменен- ных	аннулиро- ванных	новых			
1	1,2,3				3	24.08.15	Пр. №199-О от 30.07.2015 г. Абрамова О.А.