

Конкурс на лучшие научные проекты, выполняемые молодыми учеными под руководством кандидатов и докторов наук в научных организациях Российской Федерации («Мобильность»)

Заявки принимаются до: 01.08.2019 23:59

Код конкурса: мол_нр

Условия конкурса (утверждены решением бюро Совета РФФИ, протокол заседания бюро совета РФФИ № 7(204) от 28.05.2018)

1. Общая информация.

Задача Конкурса – привлечение молодых ученых из России и других стран для участия в научных исследованиях, проводимых в российских научных организациях, создание молодым ученым условий для получения результатов, необходимых для завершения диссертации на соискание ученой степени PhD или кандидата наук.

По вопросам, связанным с подачей заявок в РФФИ, можно обращаться в [Службу поддержки пользователей КИАС](#).

Конкурсная комиссия: бюро совета РФФИ.

Форма проведения конкурса: путем подачи заявок в электронном виде в Комплексной информационно-аналитической системе РФФИ (КИАС РФФИ).

Грантополучатель: юридическое лицо

Срок реализации проекта: от 1 до 6 месяцев

Размер гранта: 120 000 рублей в месяц

2. Требования к участнику конкурса

2.1. В конкурсе могут участвовать юридические лица, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации и осуществляющие свою деятельность на территории Российской Федерации, уставом которых предусмотрено осуществление научной и (или) научно-технической деятельности (далее – Организации).

2.2. Организация наделяет своего работника (руководителя коллектива), соответствующего требованиям, установленным в разделе 3 Условий конкурса, полномочиями представлять проект в РФФИ от ее имени.

2.3. Организация обязана получить согласие молодого ученого (члена коллектива), соответствующего требованиям, установленным в разделе 3 Условий конкурса, проводить исследования по проекту;

2.4. Организация обязана согласовать участие молодого ученого (члена коллектива) в проекте с юридическим лицом, с которым молодой ученый (член коллектива) состоит в трудовых отношениях или проходит обучение.

3. Требования к руководителю коллектива и членам коллектива

3.1. Руководитель коллектива должен:

3.1.1. иметь ученую степень – кандидата или доктора наук или PhD;

3.1.2. состоять в трудовых отношениях с Организацией;

3.1.3. не являться руководителем Организации (лицом, занимающим должность директора, ректора или исполняющего обязанности директора или ректора).

3.1.4. иметь не менее 5 публикаций за последние 5 лет по тематике проекта в журналах, включенных в одну из библиографических баз данных (Web of Science, Scopus).

3.1.5. оформить Согласие на признание электронных документов, подписанных в КИАС РФФИ простой электронной подписью, равнозначными документам, составленным на бумажных носителях.

3.2. Молодой ученый (член коллектива) должен:

3.2.1. иметь возраст, не превышающий 30 лет на 31 декабря 2019 г.,

3.2.2. готовить диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук или PhD;

3.2.3. являться гражданином Российской Федерации или гражданином любой другой страны, законно пребывающим на территории Российской Федерации в течение всего срока реализации проекта;

3.2.4. не состоять в трудовых отношениях и не проходить обучение или стажировки в юридических лицах, расположенных на территории субъекта Российской Федерации, в котором будет реализовываться проект в случае его поддержки;

3.2.5. иметь не менее одной публикации в рецензируемом издании по научному направлению, соответствующему тематике проекта.

3.3. Молодой ученый не может являться членом коллектива, если он реализовывает (реализовывал) проект, поддержанный по итогам этого конкурса ранее, или если другой проект, в котором он является членом коллектива, участвует в конкурсном отборе.

4 Требования к проекту

4.1. На конкурс могут быть представлены проекты фундаментальных научных исследований по следующим научным направлениям:

- (01) математика, механика;
- (02) физика и астрономия;
- (03) химия и науки о материалах;
- (04) биология;
- (05) науки о Земле;
- (07) инфокоммуникационные технологии и вычислительные системы;
- (08) фундаментальные основы инженерных наук;
- (09) история, археология, этнология и антропология;
- (10) экономика;
- (11) философия, политология, социология, правоведение, социальная история науки и техники, науковедение;
- (12) филология и искусствоведение;
- (13) психология, фундаментальные проблемы образования, социальные проблемы здоровья и экологии человека;
- (14) глобальные проблемы и международные отношения;
- (15) фундаментальные основы медицинских наук;
- (16) фундаментальные основы сельскохозяйственных наук.

4.2. Срок реализации проекта - 1, 2, 3, 4, 5 или 6 месяцев.

4.3. До подведения итогов настоящего конкурса проект не может быть подан на другой конкурс РФФИ.

4.4. Проект не может быть представлен на конкурс, если по своему содержанию он аналогичен проекту, ранее получившему финансовую поддержку, независимо от ее источника.

4.5. В проекте отсутствуют данные, которым предоставлена правовая охрана, или получено согласие правообладателей материалов, которым предоставлена правовая охрана, на представление материалов в РФФИ, их опубликование РФФИ и размещение на сайте РФФИ.

4.6. В проекте не содержится сведений, составляющих государственную и/или коммерческую тайну.

4.7. Проект должен реализовываться в Организации в течение всего срока его реализации.

4.8. Проект не может реализовываться в филиале (отделении) Организации, в которой работает или проходит обучение молодой ученый.

5. Порядок подачи заявки для участия в конкурсе

5.1. Заявка для участия в конкурсе подается руководителем коллектива путем заполнения электронных форм в [КИАС РФФИ](#) в соответствии с [Инструкцией по оформлению заявки в КИАС РФФИ](#).

Дата и время начала подачи заявок: 01.08.2018 15:00 (МСК)

Дата и время окончания подачи заявок: 01.08.2019 23:59 (МСК)

Заявка должна быть подана не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала реализации проекта.

5.2. Направлять приглашение в системе КИАС РФФИ войти в состав коллектива молодому ученому не требуется. Сведения о молодом ученом в заявке заполняет руководитель коллектива.

5.3. В разделе «Публикации» должны быть заполнены формы на основные публикации руководителя коллектива (5 публикаций). К каждой форме должен быть прикреплен файл в формате PDF, содержащий копию публикации. Размер каждого файла не должен превышать 4 Мб.

6. Правила предоставления гранта

6.1. Конкурсный отбор осуществляется на основании экспертизы проектов проводимой РФФИ.

6.2. Экспертиза проектов осуществляется с учетом следующих критериев:

6.2.1. фундаментальность исследования;

6.2.2. обоснованность реализации проекта в Организации;

6.2.3. обоснованность срока реализации проекта в Организации;

6.2.4. новизна ожидаемых результатов исследования;

6.2.5. значимость проекта для получения результатов, необходимых для завершения диссертации на соискание ученой степени PhD или кандидата наук;

6.2.6. квалификация руководителя коллектива;

6.2.7. обоснованность выбора руководителя коллектива;

6.3. Проект будет не поддержан в случае принятия конкурсной комиссией решения о нецелесообразности его поддержки на основании экспертизы с учетом критериев 6.2.1, 6.2.2, 6.2.4-6.2.7 или при признании срока реализации проекта завышенным.

6.4. Данные о содержании проекта и о результатах экспертизы являются конфиденциальными и не подлежат разглашению участникам конкурса и третьим лицам. Руководитель коллектива получает в КИАС РФФИ доступ к заключительной части экспертного заключения (рецензии) после подведения итогов конкурса.

6.5. РФФИ не вступает в обсуждение результатов экспертизы.

6.6. Конкурсная комиссия определяет победителей конкурса, проекты которых будут поддержаны на весь срок, указанный в заявке.

6.7. РФФИ уведомляет участников конкурса о решении конкурсной комиссии в электронном виде в КИАС РФФИ и публикует список победителей конкурса на сайте РФФИ не позднее, чем через 4 месяца с даты подачи заявки на конкурс.

6.8. Победителям конкурса предоставляется право заключить [Договор о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного проекта.](#)

6.9. Оформление Договора о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного проекта осуществляется в КИАС РФФИ в соответствии с [Инструкцией по оформлению договора.](#)

6.10. Оформленный и подписанный в соответствии с Инструкцией Договор о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного проекта должен быть предоставлен в распечатанном виде в РФФИ (получен РФФИ) не позднее 30 календарных дней с даты опубликования списка победителей на сайте РФФИ.

При не предоставлении в РФФИ оформленного в соответствии с Инструкцией Договора о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного проекта в течение 30 дней с даты опубликования списка победителей на сайте РФФИ победитель конкурса будет лишен права заключить Договор.

Риск неполучения РФФИ Договора о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного проекта в срок несет победитель конкурса.

6.11. РФФИ предоставляет грант только после заключения Договора о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного проекта.

7. Правила реализации проекта и использования гранта

7.1. Организация обязана оформить отношения с молодым ученым (членом коллектива) в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Организация обязана контролировать, что в течение всего срока реализации проекта молодой ученый находится на территории населённого пункта, в котором расположена Организация, и реализует проект в Организации.

7.3. По результатам реализации проекта необходимо подготовить одну статью для публикации в рецензируемом журнале.

При публикации результатов необходимо ссылаться на финансовую поддержку проекта РФФИ с указанием номера проекта. Например: «Исследование выполнено при поддержке

РФФИ в рамках научного проекта №18-31-00001» или «The reported study was funded by RFBR according to the research project №18-31-00001»;

7.4. За счет средств гранта допускается осуществление следующих расходов: 7.4.1. Компенсация расходов Организации, связанных с реализацией проекта (из расчета не более 15 % от размера гранта)

7.4.2. Заработная плата или вознаграждение по гражданско-правовому договору молодого ученого в период реализации проекта (из расчета не менее 75 тысяч рублей в месяц, в которые включены все предусмотренные законодательством налоги и обязательные платежи);

7.4.3. Расходы на приобретение приборов, оборудования, в т.ч. флеш-карт, запасных частей и комплектующих к оборудованию, приборам, расходных материалов, необходимых для реализации проекта.

8. Правила предоставления отчетности

8.1. Отчет подается по итогам реализации проекта (не позднее чем через 60 календарных дней с даты окончания реализации проекта).

8.2. Отчет подается руководителем коллектива путем заполнения электронных форм в КИАС РФФИ, в срок, указанный в п.8.1.

РФФИ будут приняты только те отчеты, которые содержат текст подготовленной по результатам реализации проекта публикации.

8.3. Для подачи отчета руководитель коллектива обязан:

8.3.1. заполнить в КИАС РФФИ все имеющиеся поля в формах отчетов;

8.3.2. подписать в КИАС РФФИ отчет и отправить его.

8.4. После отправки отчета в КИАС РФФИ внесение в него изменений, отзыв и удаление из КИАС РФФИ не допускается.

Формы заявок

1. [Форма 2. Данные о физическом лице](#)
2. [Форма 3. Сведения об организации](#)
3. [Форма 9. Публикация руководителя коллектива](#)
4. [Форма 26. Содержание проекта](#)

Инструкции и договор

1. [Инструкция по оформлению заявки в КИАС РФФИ](#)
2. [Инструкция по оформлению Договора о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного проекта](#)
3. [Договор о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного проекта](#)

Формы отчетов

1. [Форма 506 \(нр\). Финансовый отчет по проекту](#)
2. [Форма 509. Публикация по результатам проекта](#)
3. [Форма 512. Данные о члене коллектива](#)
4. [Форма 514. Отчет о реализации проекта](#)