

ДОГОВОР №__
на проведение научно-исследовательских работ

г. Курск

«__» _____ 2018 г.

_____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и **Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курская государственная сельскохозяйственная академия имени И.И. Иванова»**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице **проректора по научной работе и инновациям Пигорева Игоря Яковлевича**, действующего на основании Доверенности от 29 декабря 2017 года № 01-21/3746, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязанности по проведению научно-исследовательских работ по теме:
«_____»

(далее по тексту Договора – работы).

1.2. Содержание и объем работ в целом и по этапам определяется прилагаемой к Договору и согласованной Сторонами программой, составляющей неотъемлемую часть настоящего Договора (Приложение № 1).

1.3. Работы по настоящему Договору выполняются в соответствии с согласованными Сторонами заданиями и требованиями.

1.4. Срок выполнения всех работ: начало – «__» _____ 2018 г.
окончание – «__» _____ 201__ г.

Срок выполнения отдельных этапов работ определяется календарным планом (Приложение № 2).

В случае досрочного выполнения работ Исполнителем Заказчик обязан принять и оплатить выполненные работы в соответствии с настоящим Договором.

1.5. Место выполнения работ: г. Курск, ул. Карла Маркса, д.70.

1.6. Если в процессе выполнения работ выясняется неизбежность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего проведения работ, Исполнитель вправе приостановить их, поставив об этом в известность Заказчика в трехдневный срок после приостановки.

1.7. Исполнение законченной научно-исследовательской работы осуществляется Заказчиком на добровольной основе путем внедрения результатов исследования в научно-практическую деятельность.

Исполнитель никаких затрат по освоению не несет.

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. За выполненные работы, указанные в п.1.1 Договора, Заказчик уплачивает Исполнителю _____ (_____) рублей ____ копеек (без НДС) согласно прилагаемым расчетам договорной цены – сметы (Приложение № 3).

2.2. Оплата за выполненные работы производится Заказчиком в течение 10 дней с момента подписания итогового акта приемки-сдачи работ на основании выставленного Исполнителем счета.

2.3. Право собственности на выполненные Исполнителем работы и ее результаты у Заказчика возникает после полной оплаты стоимости выполненных работ.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Выполнить работы по содержанию и в объеме согласно Приложению № 1 и в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.1.2. Незамедлительно информировать Заказчика в случае невозможности исполнения обязательств по Договору.

3.1.3. В случае изменения банковских реквизитов, адреса и прочих сведений об Исполнителе в течение 3 (Трех) рабочих дней, с момента наступления соответствующего события, в письменной форме сообщить об этом Заказчику, с указанием измененных данных.

3.2. Исполнитель имеет право:

3.2.1. Запрашивать и получать от Заказчика всю информацию, необходимую для полного, своевременного исполнения обязательств по Договору.

3.2.2. Требовать своевременной оплаты выполненной работы в соответствии с условиями Договора.

3.3. Заказчик обязан:

3.3.1. Обеспечить Исполнителю необходимые условия для выполнения работ.

3.3.2. В порядке, предусмотренном настоящим Договором, принять работу и, при отсутствии претензий, подписать акт приемки-сдачи работ.

3.3.3. Своевременно оплатить работы Исполнителя в соответствии с п.2.2 настоящего Договора.

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. Делегировать функции по приемке результатов выполненных работ уполномоченному представителю, при этом Заказчик несет ответственность за все его действия, связанные с выполнением указанных полномочий.

3.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязательств по Договору, каждая из Сторон вправе потребовать уплаты неустойки.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ.

4.1. Об окончании выполнения каждого этапа работы, а также работ в целом, Исполнитель обязан в 10-дневный срок уведомить Заказчика, после чего Стороны составляют двухсторонний акт приемки-сдачи работ в двух экземплярах, по одному для каждой Стороны. В случае немотивированного отказа Заказчика от подписания акта приемки-сдачи этапа работы или

итогового акта приемки-сдачи работ, Исполнитель составляет односторонний акт, который является основанием для расчетов.

4.2. При завершении научно-исследовательских работ Исполнитель представляет Заказчику научный отчет о выполненной работе. В случае если у Заказчика выявляются замечания или претензии по выполненным работам, ему предоставляется право заявить их Исполнителю в течение 7 дней после вручения ему научного отчета.

4.3. Если во время выполнения работ Заказчик или Исполнитель найдут необходимым заменить один вид работ другим, то такая замена допускается по письменному соглашению Сторон в пределах данной работы.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

5.2. За нарушение обязательств по оплате выполненных Исполнителем работ Заказчик выплачивает неустойку, которая начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Договором срока исполнения обязательства. Стоимость неустойки устанавливается в размере 1/300 действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

5.3. За нарушение сроков выполнения работ, предусмотренных п.1.4. настоящего Договора, Исполнитель выплачивает Заказчику неустойку в размере 1/300 действующей на день уплаты ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки до полного исполнения принятого Исполнителем обязательства.

5.4. Уплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения принятых обязательств.

5.5. Стороны освобождаются от ответственности друг перед другом за полное или частичное невыполнение обязательств, ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору, если докажут, что исполнение оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы. К вышеуказанным обстоятельствам относятся события признанные форс-мажорными Арбитражным судом.

5.6. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

5.7. Сторона, для которой в связи с названными обстоятельствами создалась невозможность выполнения своих обязательств по Договору, в пятидневный срок с момента их возникновения письменно извещает другую Сторону о прекращении выполнения обязательств по Договору с указанием причин неисполнения.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

Приложение №1
к договору _____
от «___» _____ 2018 г.

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель темы

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Тема «_____»

Проректор по научной работе и
инновациям
ФГБОУ ВО Курская ГСХА

_____ И.Я. Пигорев

_____ / _____ /

М.П.

М.П.

Приложение № 2
к договору _____
от « ____ » _____ 2018 г.

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель темы

(подпись) (Ф.И.О.)

Календарный план работ

Наименование этапов и содержание работ по этапам	Срок выполнения начало - окончание	Стоимость работ	
		цена этапа, руб.	в % от договорной цены
I этап			
II этап			
Итого			100

Проректор по научной работе и
инновациям
ФГБОУ ВО Курская ГСХА

_____ И.Я. Пигорев

М.П.

_____/_____/_____

М.П.

Приложение №3
к договору _____
от «__»_____ 201__ г.

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель темы

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

РАСЧЕТ

договорной цены - сметы расходов на выполнение работ
по договору

«__»_____ 2018 г.

Статья расхода	Сумма, руб.
1. Фонд оплаты труда	
из них: стимулирующая выплата	
отпускные	
2. Начисления на фонд оплаты труда (30,2 % к ст. 1)	
3. Командировочные расходы	
4. Материалы и оборудование, издательская продукция	
5. Накладные расходы	
6. Итого	

Бухгалтер УИР

Л.К. Солуковцева

Проректор по научной работе и
инновациям
ФГБОУ ВО Курская ГСХА

_____ И.Я. Пигорев

_____/_____/_____

М.П.

М.П.