



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Курская государственная сельскохозяйственная академия имени И.И. Иванова»



ОДОБРЕНО  
Ученым советом  
ФГБОУ ВО Курская ГСХА  
протокол № 2  
от «27» февраля 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ



Ректор  
ФГБОУ ВО Курская ГСХА  
В.А. Семькин  
«27» февраля 2018 г.

## ОТЧЕТ

### о самообследовании

основной профессиональной образовательной программы  
высшего образования по направлению подготовки  
38.04.01 Экономика,  
профиль «Учет и финансы в организациях АПК»

Курск - 2018



## СОДЕРЖАНИЕ

	Введение	3
1	Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	5
2	Структура подготовки	9
3	Содержание подготовки	11
	<i>3.1 Анализ рабочего учебного плана на соответствие требованиям ФГОС ВО</i>	12
	<i>3.2 Анализ рабочих программ учебных дисциплин и практик</i>	16
	<i>3.3 Анализ программы государственной итоговой аттестации</i>	23
4	Организация учебного процесса	25
	<i>4.1 Анализ организации учебного процесса на соответствие рабочему учебному плану</i>	25
	<i>4.2 Анализ расписания учебных занятий</i>	27
	<i>4.3 Организация самостоятельной работы обучающихся</i>	29
	<i>4.4 Реализация практической подготовки обучающихся</i>	33
	<i>4.5 Использование инновационных форм, методов и технологий в учебном процессе</i>	34
5	Условия, определяющие качество подготовки	37
	<i>5.1 Информационное и библиотечное обеспечение</i>	37
	<i>5.2 Кадровое обеспечение</i>	45
	<i>5.3 Материально-техническое обеспечение</i>	47
6	Научно-исследовательская деятельность	53
7	Основные выводы, предложения и рекомендации комиссии по самообследованию	60



## ***Введение***

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №462 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 27 июня 2013 года, регистрационный номер 28908) в Курской государственной сельскохозяйственной академии имени И.И. Иванова (далее – Курская ГСХА, академия) проведено самообследование основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профиль «Учет и финансы в организациях».

Цель самообследования – установление соответствия представляемой к государственной аккредитации ОПОП ВО требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО).

В соответствии с планом подготовки академии к государственной аккредитации отдельных ОПОП ВО самообследование проведено в период с 30 января по 20 февраля 2018 года комиссией в составе:

***Председатель:*** – Кудинов В.А., проректор по учебной работе;

***Заместитель председателя:*** – Малахов А.В., декан заочного факультета;

***Члены комиссии:***

Прасолова А.Е. – начальник учебного управления;

Ильин А.Е. – и.о. зав. кафедрой финансовых дисциплин;

Фомин О.С. – и.о. зав. кафедрой экономических дисциплин;

Шульгина Г.А. –заместитель декана заочного факультета по учебной работе;

Малахова С.В. – председатель методической комиссии заочного факультета.

В ходе самообследования комиссия анализировала:



- соответствие внутривузовской и факультетской нормативной документации действующему законодательству в сфере образования;
- наличие необходимой для реализации ОПОП ВО нормативной и организационно-распорядительной документации, её соответствие фактическим условиям на момент самообследования;
- структуру подготовки на основе наличия образовательных программ разных уровней и анализа динамики приема и контингента студентов;
- содержание подготовки бакалавров на основе проверки соответствия ОПОП ВО требованиям ФГОС ВО;
- реализацию содержания ОПОП ВО через организацию учебного процесса;
- качество подготовки бакалавров;
- качество учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения;
- количественно-качественные показатели кадрового состава, обеспечивающего реализацию ОПОП ВО, представляемой к государственной аккредитации;
- состояние используемой материально-технической базы;
- состояние научно-исследовательской деятельности преподавателей и студентов.

Результаты самообследования ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профиль «Учет и финансы в организациях АПК» отражены в настоящем отчете.



## **1 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Академия является федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования.

Официальное наименование Академии на русском языке:

полное: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курская государственная сельскохозяйственная академия имени И.И. Иванова»;

сокращенное: ФГБОУ ВО Курская ГСХА.

Место нахождения Академии: 305021, г. Курск, Карла Маркса ул., 70.

Академия является юридическим лицом. Адрес академии: 305029, г. Курск, ул. К. Маркса, дом 70.

Учредителем Академии является Министерство сельского хозяйства Российской Федерации.

ФГБОУ ВО Курская ГСХА создано в соответствии с постановлением Совета Министров СССР от 15 мая 1951 г. №1618 «Об организации сельскохозяйственного института в Курской области», постановлением Совета Министров СССР от 07 января 1953 г. №37 «О мерах помощи Курской области в дальнейшем развитии сельского хозяйства», приказом Министра Высшего образования СССР от 29 февраля 1956 г. №200 «Об открытии в г.Курске сельскохозяйственного института» как Курский сельскохозяйственный институт, переименовано: постановлением Совета Министров РСФСР от 27 июля 1970 г. «О присвоении имени профессора И.И. Иванова Курскому сельскохозяйственному институту Министерства сельского хозяйства СССР» - в Курский сельскохозяйственный институт имени профессора И.И. Иванова; приказами: Государственного комитета



Российской Федерации по высшему образованию от 13 октября 1994 г. №1005 «О переименовании высших учебных заведений» - в Курскую государственную сельскохозяйственную академию имени профессора И.И. Иванова; Министерства сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации от 25 марта 1997 г. №137 «О государственном образовательном учреждении Курской государственной сельскохозяйственной академии в Курской области» - в государственное образовательное учреждение Курскую государственную сельскохозяйственную академию имени профессора И.И. Иванова, является правопреемником Курского сельскохозяйственного института имени профессора И.И. Иванова, зарегистрировано в этом качестве распоряжением главы администрации г. Курска от 27 декабря 1994 г. №1592-р «О реорганизации Курского СХИ» (Свидетельство о государственной регистрации от 3 августа 2000 г. №72), переименовано приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 22 апреля 2002 г. №430 «О федеральном государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Курская государственная сельскохозяйственная академия имени профессора И.И. Иванова» в Курской области» в федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Курская государственная сельскохозяйственная академия имени профессора И.И. Иванова», переименовано приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 23 мая 2011 г. №132 «О переименовании ФГОУ ВПО и их филиалов» в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Курская государственная сельскохозяйственная академия имени профессора И.И. Иванова», переименовано приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 15 сентября 2014 года №357 «О переименовании ФГБОУ ВПО и их филиалов» в федеральное государственное бюджетное



образовательное учреждение высшего образования «Курская государственная сельскохозяйственная академия имени И.И. Иванова».

Академия внесена в Единый государственный реестр юридических лиц Инспекцией МНС России по г.Курску за основным государственным регистрационным номером 1034637005292 как государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования Курская государственная сельскохозяйственная академия имени профессора И.И. Иванова (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 г., от 21 января 2003 г. серия 46 № 0073539), зарегистрировано за государственным регистрационным номером 2034637019240 как федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Курская государственная сельскохозяйственная академия имени профессора И.И. Иванова» (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, от 20 февраля 2003 г. серия 46 №000276962), с изменениями, зарегистрированными Инспекцией ФНС России по г.Курску за государственным регистрационным номером 2054639002746 (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, от 17 января 2005 г. серия 46 №000244885), с изменениями, зарегистрированными Инспекцией ФНС России по г.Курску за государственным регистрационным номером 2064632187651 (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, от 8 декабря 2006 г. серия 46 №001109184), с изменениями, зарегистрированными





Инспекцией ФНС России по г.Курску за государственным регистрационным номером 2074632177772 (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, от 26 декабря 2007 г. серия 46 №001144528), с изменениями, зарегистрированными Инспекцией ФНС России по г.Курску за государственным регистрационным номером 2114632075732 (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, от 07 июля 2011 г. серия 46 №001622211), с изменениями, зарегистрированными Инспекцией Федеральной налоговой службы по г.Курску за государственным регистрационным номером 2154632112061 (Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, от 29 июля 2015 г.).

В своей деятельности ФГБОУ ВО Курская ГСХА руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами, Уставом ФГБОУ ВО Курская ГСХА.

Устав ФГБОУ ВО Курская ГСХА утвержден приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 17 июля 2015 года № 99-у.

ФГБОУ ВО Курская ГСХА осуществляет образовательную деятельность в соответствии с бессрочной лицензией на осуществление образовательной деятельности от 18 сентября 2015 года серии 90Л01 №0008734, регистраци-





онный номер 1682, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

## 2 СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ

Структура подготовки в ФГБОУ ВО Курская ГСХА по *ОПОП ВО Учет и финансы в организациях АПК* базируется на принципах преемственности и непрерывности. Система непрерывного образования, действующая в ФГБОУ ВО Курская ГСХА, дает возможность абитуриенту, интересующемуся данным направлением подготовки, получить экономическое образование следующих уровней:

- среднее профессиональное,
- высшее образование: бакалавриат,
- высшее образование: магистратура,
- высшее образование: подготовка научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Для обеспечения приема заочный факультет проводит большую профориентационную работу, включающую в себя комплекс мероприятий:

- дни абитуриента на факультете (групповые и индивидуальные экскурсии по академии, факультету, кафедрам; проходят ежемесячно),
- дни открытых дверей (3 раза в год),
- выездные мероприятия в средних учебных заведениях (презентация академии и её образовательных программ, «круглые столы», консультации, собеседования и др.),
- посещение руководителями и преподавателями факультета родительских собраний в школах,



- участие в образовательных выставках и ярмарках различного уровня,
- проведение рекламной кампании в областных средствах массовой информации,
- изготовление и распространение рекламной продукции.

Профориентационные мероприятия в течение учебного года проводятся во всех школах г. Курска и Курской области.

Контрольные цифры приема в академию на различные УГСН устанавливаются на основании открытого публичного конкурса по распределению контрольных цифр приема по специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам специальностей и направлений подготовки для обучения по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований, который проводится Министерством образования и науки Российской Федерации с учетом потребностей региона в кадрах. Приемной комиссией академии контрольные цифры распределяются по специальностям/направлениям подготовки в соответствии с реальной потребностью Курской области и ЦФО в специалистах того или иного профиля.

Среднее профессиональное образование по УГСН 38.00.00 Экономика и управление в академии можно получить по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Закончив обучение по программе СПО, выпускники имеют возможность продолжить обучение в академии по программе бакалавриата *38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК»*. Подготовка по ОПОП ВО *38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК»* осуществляется в ФГБОУ ВО Курская ГСХА по заочной форме обучения.



По окончании бакалавриата выпускники могут продолжить образование в магистратуре академии по направлению подготовки *38.04.01 Экономика, профиль «Учет и финансы в организациях АПК»*. Прием осуществляется на основании Правил приема, принятых Ученым советом ФГБОУ ВО Курская ГСХА и утвержденных приказом ректора.

По завершении магистратуры имеется возможность обучения в аспирантуре академии по направлению *38.06.01 Экономика*.

Таким образом, структура подготовки по УГСН *38.00.00 Экономика* в ФГБОУ ВО Курская ГСХА состоит из последовательных уровней, является непрерывной и отвечает потребностям потребителей образовательных услуг.

### **3 СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ**

В соответствии с требованием Положения об основных профессиональных образовательных программах, обеспечивающих реализацию федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования в ФГБОУ ВО Курская ГСХА в структуру *ОПОП ВО Учет и финансы в организациях АПК*, анализировавшейся в ходе самообследования, входят:

- общая характеристика ОПОП ВО;
- цель (миссия) ОПОП ВО;
- планируемые результаты освоения ОПОП;
- матрица закрепления компетенций за дисциплинами (с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы);
- календарный учебный график;
- компетентностно-ориентированный РУП;
- УММ по дисциплинам РУП (включая оценочные материалы для промежуточной аттестации);



- программы практик (включая оценочные материалы для промежуточной аттестации);

- программа итоговой аттестации (включая оценочные материалы для итоговой аттестации).

### ***3.1 Анализ рабочего учебного плана на соответствие требованиям ФГОС ВО***

В ходе самообследования проведена экспертиза рабочего учебного плана заочной формы обучения по направлению подготовки *38.04.01 Экономика, профиль «Учет и финансы в организациях АПК»*. Рабочий учебный план имеет необходимые атрибуты рассмотрения Ученым советом и утверждения приказом ректора.

Требование ФГОС ВО к нормативному сроку получения образования по программе магистратуры выполнено: по заочной форме обучения – 2 года и 3 месяца (на основании допущения, имеющегося в разделе III ФГОС ВО, срок получения образования по программе магистратуры в рабочем учебном плане заочной формы обучения увеличен на 3 месяца).

В соответствии с требованиями раздела III ФГОС ВО:

- объем программы магистратуры (в зачетных единицах) в рабочем учебном плане заочной формы обучения – 120 зачетных единиц;

- часовой эквивалент зачетной единицы в рабочем учебном плане заочной формы обучения - 36 часов.

Требования раздела VI ФГОС ВО к структуре программы магистратуры в рабочем учебном плане соблюдаются в установленных стандартом диапазонах (таблица 3.1.1).



Таблица 3.1.1 Показатели соответствия объемов программы магистратуры по блокам

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры в з.е.		
		Зачетных единиц по ФГОС ВО	Зачетных единиц по РУП	Отклонение
<b>Блок 1</b>	Дисциплины (модули)	57-63	63	Не выявлено
	Базовая часть	9-15	15	Не выявлено
	Вариативная часть	48	48	Не выявлено
<b>Блок 2</b>	Практики	48-57	51	Не выявлено
	Вариативная часть	48-57	51	
<b>Блок 3</b>	Государственная итоговая аттестация	6-9	6	Не выявлено
	Базовая часть	6-9	6	Не выявлено
Объем программы магистратуры		120	120	Не выявлено

Набор дисциплин базовой части программы является обязательным для освоения обучающимися и определен вузом самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО.

Набор дисциплин вариативной части программы определен вузом самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО. Дисциплины, относящиеся к вариативной части программы, а также практики определяют направленность (профиль) программы.

В рабочем учебном плане реализованы принципы выборности и альтернативности дисциплин по выбору (таблица 3.1.2).

Таблица 3.1.2 Дисциплины по выбору обучающихся

Блок	Блок дисциплин по выбору обучающихся	Наименование дисциплин
<b>Блок 1</b>	Б1.В.ДВ.1	1. Организация производства и предпринимательство в АПК 2. Стратегическое планирование деятельности предприятий



	АПК
Б1.В.ДВ.2	1. Финансовая политика предприятия 2. Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)
Б1.В.ДВ.3	1. Бухгалтерский учет в организациях АПК 2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность в организациях АПК
Б1.В.ДВ.4	1. Инвестиционный анализ 2. Организация инвестиционной деятельности в АПК
Б1.В.ДВ.5	1. Взаимосвязь бухгалтерского и налогового учета 2. Бухгалтерский учет в условиях антикризисного управления в организациях АПК

Объем дисциплин по выбору обучающихся составляет в РУП 33,3 %, что соответствует требованию п.6.9. ФГОС ВО (не менее 30 % объема вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)»).

Дублирование наименований дисциплин в рабочих учебных планах не выявлено. При расположении дисциплин по курсам и семестрам соблюдаются логическая последовательность дисциплин, их преемственность, междисциплинарные связи и принцип изучения дисциплин от простого к сложному. Логика расположения дисциплин в семестрах свидетельствует о системном подходе к подготовке магистров.

Компетенции закреплены за дисциплинами согласно требованию раздела V ФГОС ВО.

Трудоемкость каждой дисциплины базовой и вариативной частей Блока 1 «Дисциплины (модули)» составляет не менее 2 зачетных единиц.

Рабочий учебный план устанавливает следующие виды контактной аудиторной работы: занятия лекционного типа (лекции), занятия семинарского типа (практические занятия, лабораторные занятия). Удельный вес лекционных занятий – 38,9 %, что не превышает норму ФГОС ВО (не более 40%).

В рабочем учебном плане осуществлен целесообразный, разумный подход к установлению форм контроля и их количества. Каждая учебная дисциплина завершается формой контроля. Число форм контроля в течение учебного года



не превышает 24, установленных Положением «О промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО Курская ГСХА по программам высшего образования». Количество форм контроля является необходимым и достаточным.

Максимальный объем учебной недельной нагрузки и аудиторной учебной нагрузки в год установлены в соответствии с положением «Об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательной программе в ФГБОУ ВО Курская ГСХА»

Максимальный объем учебной недельной нагрузки за учебный год, включая все виды контактной и самостоятельной работы, не превышает норму (54 академических часа) и составляет на 1 курсе 53,2 часа, на 2 курсе 50,6 часа.

Объем контактной работы в год при заочной форме обучения не превышает 200 академических часов и составляет на 1 курсе 78 академических часа, на 2 курсе 100 академических часов.

Общая продолжительность каникул установлена в соответствии с требованием п.24 Приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (таблица 3.1.3).

*Таблица 3.1.3 Общая продолжительность каникул по ОПОП ВО Учет и финансы в организациях АПК*

<i>№ курса</i>	<i>Продолжительность обучения (недель)</i>	<i>Продолжительность каникул (недель)</i>
1	Более 39 недель	9 2/6
2	Более 39 недель	9 2/6





3	Менее 12 недель	2
---	-----------------	---

Таким образом, рабочий учебный план заочной формы обучения по направлению подготовки *38.04.01 Экономика, профиль «Учет и финансы в организациях АПК»* отвечает всем требованиям ФГОС ВО.

### ***3.2 Анализ рабочих программ учебных дисциплин и практик***

В соответствии с требованием Положения об основных профессиональных образовательных программах, обеспечивающих реализацию федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования в ФГБОУ ВО Курская ГСХА, по всем дисциплинам рабочего учебного плана по направлению подготовки *38.04.01 Экономика, профиль «Учет и финансы в организациях АПК»* разработаны учебно-методические материалы (далее – УММ). Структура представленных к экспертизе УММ включает:

- рабочую программу дисциплины (далее – РПД),
- оценочные материалы для промежуточной аттестации,
- планы практических/лабораторных занятий,
- методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по дисциплине.

В ходе самообследования проведена экспертиза РПД. РПД проверялись на соответствие:

- ФГОС ВО,
- рабочему учебному плану,
- требованиям Положения об основных профессиональных образовательных программах, обеспечивающих реализацию федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования в ФГБОУ ВО Курская ГСХА.



Все рабочие программы дисциплин рассмотрены на заседании методического совета ФГБОУ ВО Курская ГСХА и утверждены в установленном в ФГБОУ ВО Курская ГСХА порядке.

Все РПД обновляются ежегодно, о чем вносятся записи в лист рассмотрения/пересмотра РПД (с.3 РПД) с учетом современного развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Также для обновления РПД используются результаты научных исследований преподавателей ФГБОУ ВО Курская ГСХА.

В соответствии с требованием внутреннего положения все анализируемые РПД состоят из разделов:

1. Цель и задачи дисциплины.
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (знания, умения, владения) и компетенции, формируемые у студентов.
4. Объем дисциплины в ЗЕТ/часах по видам учебной работы.
5. Тематический план.
6. Содержание дисциплины.
7. Образовательные технологии, используемые при реализации программы.
8. Оценочные материалы для промежуточной аттестации.
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.
12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
13. Материально-техническое обеспечение.



14. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

15. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Комиссия считает, что структура РПД содержит все необходимые элементы. Цель и задачи дисциплины сформулированы во всех программах корректно. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО определено конкретно и полно. Во всех РПД установлены требования к конечным результатам изучения дисциплины. Требования к знаниям, умениям, владениям и компетенциям соответствуют требованиям, предъявляемым ФГОС ВО в этой части.

Данные об объеме дисциплины по видам учебной работы и тематического плана совпадают с аналогичными данными рабочего учебного плана.

Экспертизой установлено, что содержание дисциплин базовой, обязательной вариативной и вариативной выборной частей разработано с учетом:

- характеристики профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры (раздел IV. ФГОС ВО),
- требований к результатам освоения программы магистратуры (раздел V. ФГОС ВО),
- потребностей работодателей и регионального рынка труда.

Анализ содержания дисциплин показал, что в академии применяется системный подход к подготовке магистров по направлению подготовки *38.04.01 Экономика, профиль «Учет и финансы в организациях АПК»*. Этот подход реализуется во взаимной обусловленности содержания всех дисциплин рабочего учебного плана, а также в актуальности, профессиональной ориентации и социальной направленности их содержания.



Во всех РПД указаны используемые при изучении дисциплины образовательные технологии (как традиционные, так и инновационные).

Форма промежуточной аттестации соответствует форме контроля, установленной рабочим учебным планом. Корректно описана процедура прохождения промежуточной аттестации. Приведены оценочные материалы для промежуточной аттестации. Точно определены критерии оценки результатов обучения по дисциплине.

Указанные в РПД основные учебники и учебные пособия являются современными. Упомянутые в РПД основные учебники обобщают современный опыт в предметной области дисциплины. В необходимых случаях список литературы включает новейшие нормативно-правовые и официальные источники. Перечни дополнительной литературы являются достаточными. Приведены ссылки на образовательные, профессиональные и статистические Интернет-порталы и сайты.

В РПД определено необходимое для изучения дисциплины материально-техническое обеспечение.

Ко всем РПД разработаны оценочные материалы для промежуточной аттестации, планы практических и/или лабораторных занятий, методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов. Все перечисленные учебно-методические документы согласованы с РПД и друг с другом.

РПД находятся в полнотекстовом электронном формате в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Курская ГСХА в сети Интернет, на электронном и бумажном носителе – на кафедрах-разработчиках программ и на выпускающей кафедре финансовых дисциплин.



Содержание, осваиваемое студентами при изучении дисциплин, дополняется соответствующими практиками, в том числе научно-исследовательской работой. Виды практик по направлению подготовки *38.04.01 Экономика, профиль «Учет и финансы в организациях АПК»* определены в соответствии с требованием п. 6.5. ФГОС ВО. Все виды практики взаимосвязаны, ориентированы на профессионально-практическую подготовку студентов и направлены на приобретение обучающимися профессиональных навыков и общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника ФГОС ВО.

Все практики обеспечены программами. В ходе самообследования проведена экспертиза следующих программ:

- учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков,
- производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности,
- научно-исследовательской работы,
- производственной преддипломной практики.

Все анализируемые программы практик, в том числе научно-исследовательской работы, отвечают требованиям к их структуре, установленным Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО Курская ГСХА. В каждой программе имеются следующие разделы:

1. Цель практики.
2. Задачи практики.
3. Место практики в структуре образовательной программы.



4. Вид, тип, способ и форма проведения практики.
5. Объем и продолжительность практики.
6. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (знания, умения, владения) и компетенции, формируемые на практике.
7. Структура и содержание практики:
8. Технологии, используемые обучающимися на практике.
9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося на практике.
10. Формы отчетности обучающихся о практике.
11. Оценочные материалы.
12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
13. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
14. Материально-техническое обеспечение практики.
15. Особенности прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Экспертиза программ практики, в том числе научно-исследовательской работы, проведенная в ходе самообследования, установила:

- во всех случаях цель и задачи практики являются практикоориентированными;
- четко определено место практики в структуре образовательной программы;
- указаны виды, типы, способы и формы практики;
- охарактеризованы места проведения практики, в качестве мест проведения практики предусматриваются лучшие предприятия отрасли; количество зачетных единиц, отведенных на практику, и время проведения практики указано в соответствии с рабочим учебным планом;



- компетенции указаны в соответствии с матрицей компетенций и требованиями нормативных актов;
- трудоемкость практик указана согласно РУП;
- структура практики отражает её основные этапы;
- содержание практики актуально, представлено полно и конкретно, направлено на овладение студентами необходимыми компетенциями;
- указаны технологии, используемые студентом на практике;
- описано учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента на практике;
- детально разъяснены формы отчетности студентов; даны их макеты или образцы;
- подробно описана процедура зачета по практике; в качестве критериев оценки приведены реальные и реалистичные измерители;
- представлено учебно-методическое и информационное обеспечение практики; указана современная литература;
- материально-техническое обеспечение практики отвечает современным требованиям;
- отражены особенности прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В целом, программы практик, в том числе научно-исследовательской работы по направлению подготовки *38.04.01 Экономика, профиль «Учет и финансы в организациях АПК»* обеспечивают связь теоретического обучения с практикой, активность студентов в приобретении профессиональных компетенций, развитие их творческого потенциала, повышение их мотивации в овладении выбранной профессией.





### ***3.3 Анализ программы государственной итоговой аттестации***

По направлению подготовки *38.04.01 Экономика, профиль «Учет и финансы в организациях АПК»* установлен один вид государственной итоговой аттестации - защита выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

Программа государственной итоговой аттестации структурирована в соответствии с требованием следующим образом:

1. Цель государственной итоговой аттестации.
2. Задачи государственной итоговой аттестации.
3. Требования к уровню подготовки (перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы).
4. Трудоемкость государственной итоговой аттестации в ЗЕТ.
5. Формы государственной итоговой аттестации.
6. Сроки подготовки ВКР.
7. Тематика и структура ВКР.
9. Требования к объему и содержанию ВКР.
10. Требования к оформлению ВКР.
11. Требования к отзыву и рецензии.
12. Технология проведения процедуры защиты ВКР.
13. Оценочные материалы для итоговой аттестации.
14. Материально-техническое обеспечение.
15. Особенности порядка проведения государственной итоговой аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Анализ программы государственной итоговой аттестации показал следующее:



- цель государственной итоговой аттестации, установленная в анализируемой программе, верно определена, как установление соответствия качества подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО;
- в перечне задач государственной итоговой аттестации имеются задачи, направленные на определение сформированности компетенций и готовности к самостоятельной профессиональной деятельности; задачи отражают специфику защиты ВКР, как вида итоговой аттестации;
- требования к уровню подготовки сформулированы в соответствии с требованиями, предъявляемыми ФГОС ВО;
- сроки подготовки ВКР указаны в соответствии с графиком учебного процесса;
- краткая характеристика тематики ВКР позволяет сделать вывод о том, что предлагаемые выпускникам темы актуальны, представляют научный и практический интерес, направлены на решение профессиональных задач, ориентированы на новизну, носят творческий характер, отражают специфику направления подготовки, учитывают интересы работодателей;
- предлагаемая структура ВКР адекватно отражает логику научного исследования, осуществляемого автором работы;
- сформулированные требования к объему, содержанию и оформлению ВКР, отзыву и рецензии конкретны, понятны, достаточны;
- технология проведения процедуры защиты представлена в форме алгоритма действий председателя итоговой экзаменационной комиссии, членов государственной экзаменационной комиссии и выпускника, защищающего свою работу;
- критерии оценки правильно акцентированы, представлены детально и полно;
- требования к материально-техническому обеспечению защиты ВКР традиционны.



Требования к оформлению ВКР изложены в руководящих документах ФГБОУ ВО Курская ГСХА:

- РД 01.001 - 2014 Текстовые работы. Правила оформления,
- РД 01.002-2011 Конструкторская документация. Правила оформления,

Комиссия по самообследованию отмечает, что программа государственной итоговой аттестации отвечает своему функциональному назначению, разработана методически правильно, содержательна и технологична.

## **4 ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

### ***4.1 Анализ организации учебного процесса на соответствие рабочему учебному плану***

Учебный процесс по *ОПОП ВО Учет и финансы в организациях АПК* организован в соответствии с едиными требованиями, предъявляемыми в академии ко всем специальностям/направлениям подготовки и закреплёнными в Положении об организации и осуществлении образовательного процесса по программам среднего профессионального и высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Курская государственная сельскохозяйственная академия имени И.И. Иванова».

Организация учебного процесса осуществляется в строгом соответствии с рабочим учебным планом. На его основе автоматически в программе «Нагрузка вуза» (приобретена по договору у ООО «Лаборатория MMIS») рассчитывается учебная нагрузка кафедр. Заведующие кафедрами в автоматическом режиме распределяют нагрузку по преподавателям. Учебная нагрузка преподавателей фиксируется в их индивидуальных планах (оформляются на бумажном носителе) и утверждается деканом факультета. Ежемесяч-



но и в конце учебного года каждый преподаватель отчитывается о выполнении учебной нагрузки, заполняя карточку учебных поручений.

Во всех возможных случаях для проведения лекционных занятий академические группы объединяются в потоки (формируются автоматически на основе совпадения данных рабочих учебных планов).

Занятия по иностранному языку, большинство лабораторных занятий, занятия по дисциплинам, связанным с IT-технологиями, проводятся по подгруппам.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета/зачета с оценкой и/или курсовой работы/проекта, и/или экзамена. Порядок проведения промежуточной аттестации установлен Положением «О промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО Курская ГСХА по программам высшего образования». Сроки и продолжительность сессионных периодов установлены графиком учебного процесса. Анализ расписаний сессий показал их полное соответствие графику. Как правило, экзамены проводятся по билетам. В ходе анализа экзаменационных билетов установлено, что промежуточная аттестация максимально приближена к содержанию будущей профессиональной деятельности: в билетах по всем дисциплинам имеются ситуационные или производственные задачи, разработанные преподавателями и направленные на определение уровня приобретенных общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

В академии действует единый порядок ведения и хранения учебных карточек студентов, зачетных книжек, зачетно-экзаменационных ведомостей. Заполнение этих документов осуществляется деканатом в течение всего периода обучения студентов. Учебные карточки студентов, обучающихся по направлению подготовки *38.04.01 Экономика, профиль «Учет и финансы в*



организациях АПК», зачетно-экзаменационные ведомости хранятся в деканате заочного факультета. Также деканатом осуществляется заполнение справок об обучении. Выдаваемые справки об обучении фиксируются в специальном журнале в учебном управлении академии. Выборочный анализ перечисленных документов показал их соответствие предъявляемым требованиям.

Комиссия по самообследованию установила, что сложившийся порядок организации учебного процесса по анализируемой ОПОП ВО соответствует рабочему учебному плану и обеспечивает выполнение требований ФГОС ВО.

#### **4.2 Анализ расписания учебных занятий**

Кроме рабочего учебного плана по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профиль «Учет и финансы в организациях АПК», разработанного на весь срок обучения, ежегодно формируется рабочий учебный план. На основе ежегодных планов строится расписание аудиторных занятий. Расписание составляется сотрудниками заочного деканата с учетом следующих требований (таблица 4.2.1).

*Таблица 4.2.1 Требования, учитываемые при составлении расписания*

<b>Методические мероприятия</b>	<b>Организационные мероприятия</b>	<b>Мероприятия, обеспечивающие самостоятельную работу студентов</b>
<b>Основные мероприятия</b>		
1.1 100% реализация рабочего учебного плана 1.2 Соблюдение логической последовательности проведения занятий	2.1 Рациональное распределение занятий в течение сессионного периода 2.2 Рациональное использование аудиторного фонда 2.3 Отсутствие совпадений	3.1 Равномерное распределение сложных форм учебной работы



	времени проведения занятий	
<b><i>Мероприятия 1-ой очереди</i></b>		
1.3 Наличие временного интервала между лекцией и практическим/ лабораторным занятием 1.4 Планирование занятий во второй половине дня 1.5 Планирование занятий с применением IT-технологий в аудиториях, имеющих стационарное мультимедийное оборудование	2.4 Планирование одному преподавателю в день не более 6 часов 2.5 Планирование поточных лекций	3.2 Оптимальная структура учебной недели для обучающихся
<b><i>Мероприятия 2-ой очереди</i></b>		
1.6 Привлечение заведующего кафедрой и лаборанта кафедры для оптимизации расписания	2.6 Учет индивидуальных пожеланий преподавателей	3.3 Наличие резервного времени для проведения преподавателем консультаций по дисциплине во второй половине дня

Готовое расписание проверяется учебным управлением и утверждается проректором по учебной работе. Атрибуты утверждения имеются.

Уставом ФГБОУ ВО Курская ГСХА установлена 5-дневная рабочая (учебная) неделя. Аудиторные занятия проводятся парами (90 минут) с 8.30.

Расписание составлено с учетом норм, установленных ФГОС ВО, и санитарно-гигиенических норм.

В день проводится не более 5-и пар. Между парами установлены перемены по 10 минут. После третьей пары – часовой перерыв.

В расписании указаны идентификатор академической группы, дни недели, даты, время, номер аудитории, форма проведения занятия, должность и фамилия, имя, отчество преподавателя. Все дисциплины, установленные ра-



бочим учебным планом для того или иного курса, присутствуют в расписании.

Расписание вывешено на информационном стенде заочного факультета. До сведения студентов и преподавателей расписание доводится до начала сессионного периода.

Контроль выполнения расписания преподавателями и студентами осуществляется на регулярной основе учебным управлением и деканатом заочного факультета.

Анализ расписания показал, что формы аудиторных занятий (лекции, практические занятия, лабораторные занятия) и количество отведенных на них часов полностью соответствуют рабочему учебному плану.

Комиссия по самообследованию считает, что расписание учебных занятий студентов по *ОПОП ВО Учет и финансы в организациях АПК* обеспечивает систематичность, логичность и непрерывность учебного процесса, равномерность нагрузки обучающихся; обеспечивает рациональное использование учебно-лабораторной базы и аудиторного фонда; отвечает принципам научной организации труда обучающихся и преподавателей.

#### ***4.3 Организация самостоятельной работы обучающихся***

Доля часов самостоятельной работы студентов рассчитана в рабочих учебных планах по каждой учебной дисциплине и составляет в среднем 86% общей трудоемкости дисциплины.

По всем дисциплинам рабочего учебного плана предусмотрена как аудиторная самостоятельная работа студентов, так и внеаудиторная самостоятельная работа. Аудиторная самостоятельная работа студентов организуется преподавателями непосредственно на занятиях в форме выполнения различ-





ных заданий. Задания для аудиторной самостоятельной работы приведены в планах практических и лабораторных занятий, разработанных преподавателями по всем дисциплинам рабочих учебных планов.

Внеаудиторная самостоятельная работа понимается как работа студента над полученными от преподавателя заданиями вне расписания. По всем дисциплинам рабочего учебного плана разработаны методические рекомендации по планированию и организации самостоятельной внеаудиторной работы студентов. Структура всех методических рекомендаций одина и соответствует требованию Положения об основных профессиональных образовательных программах, обеспечивающих реализацию федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования в ФГБОУ ВО Курская ГСХА:

1. Цель и задачи самостоятельной работы.
2. Место самостоятельной работы в изучении дисциплины.
3. Знания, умения, владения, компетенции, формируемые самостоятельной работой.
4. Формы самостоятельной работы по дисциплине.
5. Формы самоконтроля.
6. Формы контроля преподавателем.
7. Тематический план.
8. Содержание самостоятельной работы по каждой теме:
  - тема и ее №, трудоемкость самостоятельной работы по ней в часах,
  - вопросы для самостоятельного изучения,
  - задания для самостоятельной работы (*в том числе – задания на формирование компетенций*),



- вопросы для самоконтроля,
- форма контроля преподавателем,
- литература,
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения темы.

Анализ показал, что во всех методических рекомендациях правильно установлены цель и задачи самостоятельной работы: цель направлена на расширение и углубление знаний студентов по дисциплине; задачи – на сознательное и прочное усвоение знаний, формирование компетенций, развитие потребности в регулярном самостоятельном пополнении и обновлении знаний, овладение рациональными способами и приемами самообразования.

Используются следующие формы самостоятельной работы студентов:

- работа с конспектом лекции,
- изучение вопросов, выносимых за рамки лекционных занятий, по рекомендуемым источникам,
- подготовка к практическому и/или лабораторному занятию,
- подготовка к ролевым, педагогическим и/или деловым играм,
- выполнение общих и индивидуальных домашних заданий, в т.ч:
  - ❖ подготовка доклада (резюме, эссе, реферата, аннотации) для семинарского занятия,
  - ❖ решение ситуационных или производственных задач,
  - ❖ разработка мультимедийной презентации по какому-либо вопросу лекции/семинара
- и др.,
- самостоятельное тестирование или подготовка к тестированию на аудиторном занятии,



Все методические рекомендации содержат подробные разъяснения перечисленных форм самостоятельной работы студентов.

Важным компонентом самостоятельной работы является самооценка знаний. Для этого в методических рекомендациях для студентов установлены следующие формы самоконтроля:

- устный пересказ текста лекции и сравнение его с содержанием конспекта лекции,
- составление плана, тезисов, формулировок ключевых положений текста по памяти,
- пересказ с опорой на иллюстрации, опорные положения,
- ответы на вопросы и выполнение заданий для самопроверки (все методические рекомендации предлагают вопросы для самоконтроля по каждой изучаемой теме),
- самостоятельное тестирование по предложенным в методических рекомендациях БТЗ,

Формами контроля самостоятельной работы со стороны преподавателя являются опрос на занятии, лабораторная работа, контрольная работа, тестирование, вынесение самостоятельно изученных вопросов на зачет и/или экзамен.

Самостоятельная работа студентов обеспечивается необходимой литературой, которая указана по каждой теме. По каждой теме студентам рекомендованы ресурсы сети Интернет.

Ежегодно в методические рекомендации вносятся необходимые дополнения и изменения, о чем свидетельствует лист рассмотрения/пересмотра ме-



тодических рекомендаций (с.2). Методические рекомендации в электронном виде доступны для студентов в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Курская ГСХА.

Анализ показал, что целевая направленность, содержание и формы самостоятельной работы реализуют требования ФГОС ВО.

#### ***4.4 Реализация практической подготовки обучающихся***

Практическая подготовка студентов, обучающихся по направлению подготовки *38.04.01 Экономика, профиль «Учет и финансы в организациях АПК»*, осуществляется на практических и лабораторных занятиях, а также во время практик, предусмотренных рабочим учебным планом.

Для развития практических умений и навыков используются инновационные образовательные технологии, активные и интерактивные формы аудиторных занятий (подробно описаны в п.4.5).

Эффективной формой практической подготовки являются учебные и производственные практики. Все практики проводятся в сроки, установленные рабочим учебным планом. Организация практик осуществляется в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО Курская ГСХА.

Учебная практика проводится на выпускающей кафедре финансовых дисциплин, для её проведения используются аудитории, лаборатории и компьютерные классы академии. Производственные практики проводятся в ведущих организациях и предприятиях отрасли.

Комиссия по самообследованию отмечает, что база для проведения практик достаточна для организации эффективной работы студентов по освоению общекультурных и профессиональных компетенций. Базы практики рассматриваются в качестве мест будущего трудоустройства выпускников.



Договоры с предприятиями о проведении практик имеются, оформлены по установленной форме, подписаны обеими сторонами и заверены печатями. Количество действующих в 2017-2018 учебном году договоров о практике – 3.

В руководстве производственными практиками участвуют также руководители от предприятия. Руководителями практики от предприятий назначаются опытные специалисты.

На производственных практиках студенты лично участвуют в производственных процессах.

По окончании практики студенты отчитываются о ее результатах на зачете, представляют и защищают свои отчетные документы, установленные программой практики. Анализ отчетов по практике показал, что количество отчетов соответствует числу проходивших практику студентов, все отчеты оформлены в соответствии с предъявляемыми к ним программой практики требованиями, к отчетам предъявляются единые требования.

Ведомости о зачете по всем видам практики имеются, оформлены надлежащим образом. Оценки по всем видам практики выставлены в зачетные книжки студентов на соответствующей странице.

Сотрудничество выпускающей кафедры финансовых дисциплин с базовыми предприятиями отрасли позволяет организовать производственные практики на высоком уровне.

#### ***4.5 Использование инновационных форм, методов и технологий в учебном процессе***

При организации учебного процесса по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профиль «Учет и финансы в организациях АПК» реализуется компетентностный подход. Преподаватели используют традиционные



и инновационные образовательные технологии, активные и интерактивные формы проведения аудиторных занятий (таблица 4.5.1).

*Таблица 4.5.1 Инновационные технологии и активные и интерактивные формы аудиторных занятий, используемые в учебном процессе по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профиль «Учет и финансы в организациях АПК»*

<b>Технология</b>	<b>Форма занятия</b>	<b>Характерные особенности</b>
Игровые технологии	Ролевая игра	Моделирование в учебных целях реальной жизненной ситуации, ситуации непрофессионального общения (из политической, культурной, общественной, быденной жизни) с целью приобретения опыта принятия нестандартных решений.
	Деловая игра	Имитация какого-то фрагмента производственной деятельности конкретной организации, учреждения, хозяйства, предприятия, фирмы, компании, банка и т.п. с целью получения опыта принятия решений в условиях, максимально приближенных к реальным.
Проблемно-поисковая	Проблемная лекция (практическое занятие)	Проблемное изложение материала: ставится проблема, демонстрируются и экспертируются с активным участием студентов различные её решения.
	Кейс	Анализ имевшей место в действительности интересной, сложной, многовариантной производственной ситуации; поиск, разработка, презентация, доказательство оптимального её решения.
	Лабораторная работа	Экспериментальное индивидуальное или групповое мини-исследование с использованием специального лабораторного оборудования и лабораторных материалов.
Коммуникативная	«Круглый стол»	Равность позиций участников, свободный обмен мнениями по учебной или научной теме/проблеме, обязательное участие всех присутствующих.
Метод имитационного	Компьютерная симу-	Имитация изучаемых объектов ( <i>ситуаций, яв-</i>



моделирования	ляция	лений, процессов) в компьютерной среде, максимально приближенная к реальности.
Проектная	Проект	Самостоятельная работа студентов по приобретению знаний для детальной разработки какой-либо научной или практической проблемы и оформления решения в виде некоего конечного продукта (проекта).
Информационные технологии	Индивидуальная работа на ПК	Выполнение индивидуальных заданий на компьютере с целью приобретения опыта работы в прикладных программах.
	Мультимедийная лекция (семинар, практическое занятие, лабораторная работа)	Визуализация содержания занятия или его фрагмента с целью приобретения опыта работы с IT-технологиями, компьютерным оборудованием и прикладными программами.

Состав технологий и форм занятий зависят от специфики дисциплины. Конкретные технологии и формы, которые используют преподаватели, указаны в разделе 7. всех РПД.

Активизации деятельности студентов, повышению мотивации к изучению дисциплины, формированию компетенций, развитию их интеллектуального и творческого потенциала служат ситуационные и производственные задачи, разработанные по всем дисциплинам. Решение ситуационных и/или производственных задач предусмотрено при проведении зачетов и экзаменов.

В соответствии с требованием ФГОС ВО преподаватели, независимо от специфики дисциплины, уделяют большое внимание овладению студентами IT-технологиями, формированию навыков работы в виртуальной среде. Более 70% лекционных, практических и лабораторных занятий проводится с использованием мультимедийных презентаций, подготовленных преподавателями.





В академии проводятся мероприятия, направленные на повышение квалификации преподавателей в области применения инновационных форм, методов и технологий в учебном процессе. Ежегодно проводится Неделя качества. В течение недели преподаватели на открытых занятиях делятся с коллегами своим опытом в применении инновационных технологий. Проводятся заседания методического совета академии, на которых генерируется общий инновационный методический опыт преподавателей Курской ГСХА. Системную работу по обучению инновационным технологиям, методам и формам ведет учебное управление академии. Ежегодно проводятся обучающие семинары, организуются групповые и индивидуальные консультации для преподавателей.

Комиссия по самообследованию отмечает разнообразие инновационных форм, методов и технологий, используемых в учебном процессе на анализируемом направлении подготовки, а также системность работы преподавателей в этом направлении деятельности.

## **5 УСЛОВИЯ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ**

### ***5.1 Информационное и библиотечное обеспечение***

В ФГБОУ ВО Курская ГСХА постоянно ведутся работы по развитию и совершенствованию официального сайта ФГБОУ ВО Курская ГСХА ([www.kgsha.ru](http://www.kgsha.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». На сайте вуза размещается актуальная информация о реализуемых образовательных программах. Размещены графики учебного процесса, рабочие учебные планы, аннотации учебных дисциплин, сведения о режимах занятий и другая информация, необходимая пользователям образовательных услуг. Факультеты и структурные подразделения имеют на сайте собственные страницы. Информация обновляется ежедневно. Функционирует лента новостей Курской ГСХА. Во исполнение требований законодательства РФ в области образования и для



улучшения качества образовательных услуг в академии разработана и введена в эксплуатацию «Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Курская ГСХА» ([do.kgsha.ru](http://do.kgsha.ru)).

В научной библиотеке академии используется электронно-библиотечная система издательства «Лань» — ресурс, включающий в себя как электронные версии книг издательства «Лань» и других ведущих издательств учебной литературы, так и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. В функционале ЭБС MarcSQL имеется возможность размещения и скачивания полнотекстовых учебных материалов Курской ГСХА.

В вузе активно используются 28 компьютерных классов, которые имеют выход в локальную сеть и Интернет (ширина канала - 900 Мбит/сек). В учебных корпусах, библиотеке и на территории студенческого городка академии действует Wi-Fi. Обучающимся и преподавателям предоставляется бесплатный доступ в глобальную сеть. В образовательном процессе для студентов используется 638 персональных компьютеров. Академия располагает техническими средствами и программным обеспечением в рамках программы «Доступная среда», для обучения лиц с инвалидностью.

С целью дальнейшего развития и совершенствования единой автоматической системы управления академией в 2017 году осуществлено обновление и внедрение модулей «Планы», «Планы СПО», «Деканат», «Приемная комиссия», «АвторасписаниеAVTOR» для составления расписания занятий очной формы обучения ВО, заочной формы обучения ВО, для составления расписания занятий СПО, «Конвертеры учебных нагрузок» для ВО и СПО, входящих в состав комплекса программ, разработанных ООО «Лаборатория ММИС».

Для проверки письменных работ обучающихся на наличие заимствований академией в академии обеспечен доступ к системе обнаружения текстовых заимствований «РУКОНТекст» (<https://text.rucont.ru>). Также организована загрузка



выпускных квалификационных работ обучающихся в электронную библиотечную систему (<http://lib.rucont.ru>).

Перечень основных программных продуктов, используемых в академии, приведен в таблице.

<b>Описание</b>	<b>Краткое наименование ПП</b>
<b>Банки данных</b>	Доступ к банку данных ФГБУ «Федеральный центр тестирования». Доступ к электронно-библиотечной системе «Лань» Подключение к автоматизированной системе «Единая государственная информационная система мониторинга процессов аттестации научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации»; Подключение к Федеральной информационной системе обеспечения проведения единого государственного экзамена и приёма граждан в образовательные учреждения среднего профессионального образования и образовательные учреждения высшего образования «ФИС ГИА и Приема»; Подключение к сегменту высшего образования единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам ГИС «КОНТИНГЕНТ».
<b>Автоматизация учета финансово-хозяйственной деятельности учреждения</b>	1С: Предприятие 8.3
<b>Интернет, сеть, безопасность</b>	Биллинговая система «TraffPro» Система контроля доступа IPtables Система мониторинга серверного и сетевого оборудования Zabbix Система антивирусной защиты KasperskyEndpointSecurity Программное средство защиты информации от НСД SecretNet6 (версия 6.5, авт. режим) Secret Net 7 АП «Континент» Крипто-pro 3.6 VipNet Client 3.x(KC2) VipNet Client 4.x(KC2) Dallas Lock 8.0-K Dr. Web «Desktop Security Suite» версия 6
<b>СУБД, серверное ПО, операционные системы</b>	Microsoft SQL Microsoft SQL Expres MySQL PostgreSQL Microsoft Windows 2003 server Microsoft Windows 2008 server Microsoft Windows 2012 server Microsoft Windows Terminal Svr CAL 2003 Linux Centos 6 x Linux Fedora 12



<b>Описание</b>	<b>Краткое наименование ИП</b>
	Microsoft Windows XP Microsoft Windows XP Starter Microsoft Windows Vista Microsoft Windows 7 starter edition Windows 7 Pro SPI 64-bit Microsoft Windows 8
<b>Графика и дизайн</b>	Adobe photoshop 9 Adobe Photoshop CS3 Extended GIMP CorelDraw Graphics Suite X3 Student & Teacher Editiob QuarkXPress 8 Dia AdobePageMaker
<b>Дистанционное обучение</b>	Система управления дистанционным обучением Moodle(модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда)
<b>Правовые, информационные и поисковые системы</b>	Информационно-правовая система «Гарант» Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
<b>САПР</b>	Autodesk AutoCAD Autodesk Innvertor Professional Компас 3D V15
<b>Деловые игры</b>	«Технический анализ Forex»
<b>Учебные модули</b>	1С предприятие 8.1 Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях в составе:зарплата, квартплата, кадры, стипендия, БГУ, склад Учебная программа «Налогоплательщик» Учебный курс «Электронный документооборот» Ассистент II Meta Trader 4 Server Xplorer Lite Руки солиста Корм оптима эксперт
<b>Виртуальные классы</b>	WTWare Hyper-v VMWare
<b>Компьютерная система для выпуска сметной документации</b>	Сметно-нормативная база ремонтно-строительных работ «Гранд Смета» Программа для автоматизации процессов ведения реестра закупок «Реестр закупок»
<b>Компьютерное тестирование</b>	«Hyper-test» Модули для тестирования в системе управления электронными курсами Moodle Доступ к системам тестирования НИИ мониторинга качества образования «Диагностическое тестирование первокурсников», «Интернет-тренажер», «Интернет-экзамен (ФЭПО)», «Интернет-олимпиада»
<b>Мультимедийный</b>	TeachPro



Описание	Краткое наименование ИП
курс	
Офисные приложения, работа с документами	Microsoft Office 2003-2013 <u>ABBYY</u> FineReader 9.0 Abby Finereader 8
Программные комплексы автоматизации управления учебным процессом	Программный комплекс, разработанный ООО «Лаборатория ММИС», включающий в себя следующие модули: «Планы», «Планы СПО», «Деканат», «Приемная комиссия», «Авторасписание AVTOR».
Программы для разработки программного обеспечения	Lazarus

Визуальное сопровождение аудиторных занятий обеспечивается с помощью 20 проекторов, установленных стационарно в лекционных залах. На большинстве кафедр имеются мобильные переносные проекторы. Благодаря этому более 80% аудиторных занятий проводится с демонстрацией слайд-фильмов по изучаемой теме.

С помощью системы видеоконференционной связи проводятся web-конференции, web-лекции и web-семинары со студентами, обучающимися дистанционно, и с коллегами из дальнего и ближнего зарубежья. С целью повышения эффективности работы в данном направлении в академии произведено техническое переоснащение 2-х конференц-залов.

Работают 2 копировальных центра с современной множительной техникой.

Основной учебной и учебно-методической литературой, необходимой для организации учебного процесса по всем дисциплинам рабочего учебного плана направления подготовки *38.04.01 Экономика, профиль «Учет и финансы в организациях АПК»* студентов обеспечивает библиотека академии.

Основными направлениями деятельности научной библиотеки являются:

- повышение качества библиотечно-информационного обслуживания учебного и научного процессов академии на основе современных информационных технологий;



- формирование фонда в соответствии с образовательными, научными и воспитательными задачами академии, расширение видового состава фонда за счет приобретения современных носителей информации, подключения электронно-библиотечных систем (ЭБС);
- организация виртуальной справочной службы и он-лайн продления пользования книг;
- организация просветительской работы, реализующей задачи духовно-нравственного, гражданственного и патриотического воспитания;
- пропаганда информационно-библиографических знаний через занятия со студентами, при индивидуальной работе с читателями;
- координация работы библиотеки с кафедрами и другими структурными подразделениями вуза.

Структура библиотеки включает в себя четыре читальных зала, два абонемента научной и учебной литературы, электронный читальный зал, справочно-библиографический сектор, сектор комплектования и научной обработки литературы.

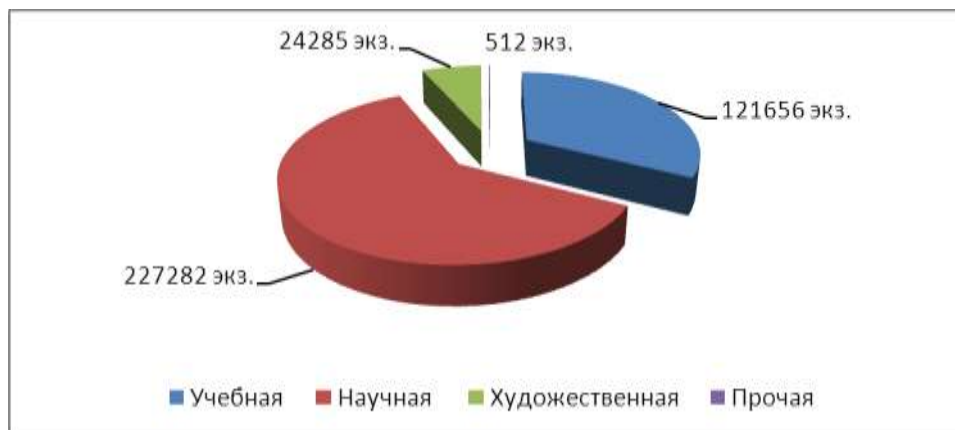
Книжный фонд библиотеки универсален по своему содержанию, он включает учебную, научную, художественную литературу, издания на электронных носителях информации и составляет 401826 экземпляров документов. Из них 2613 - электронные издания, 654 – диссертации.

Научная библиотека выписывает 39 наименований периодических изданий на сумму 290282 руб.

Комплектование фонда научной библиотеки ведётся в соответствии с «Тематическим планом комплектования», который отражает профиль учебных дисциплин академии и в соответствии с выделяемыми денежными средствами. Пополнение фонда происходит из нескольких источников: закупки, бесплатный книгообмен, дарение и поступления из типографии академии.



### Состав фонда научной библиотеки



В целях обеспечения пользователям неограниченного доступа к широкому спектру учебной, учебно-методической и научной литературы пользователям библиотеки предоставлен доступ к внешним полнотекстовым ресурсам в двух режимах: подписка и тестовый доступ.

Заключены договоры на предоставление доступа к следующим электронно-библиотечным системам (ЭБС):

- Электронно-библиотечная система «Лань»(Контракт № К/47-17 от 17.07.2017 г.);
- Электронно-библиотечная система «BOOK.ru»( Контракт № К/56-17 от 2.08.2017 г.);

В академии открыт доступ к базе данных «Polpred», справочно-правовой системе «Консультант Плюс», научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU, в течение года предоставлялся тестовый доступ к электронным библиотечным системам «Ibooks», «IPRbooks», «Университетская библиотека онлайн», «Книгафонд».

Количество пользователей библиотеки по единому регистрационному учету на отчетный период составляет 2765 пользователей, зарегистрировано





удалённых пользователей 2766 человек. Количество посещений – 59544, из них 7156 – удаленные пользователи.

Информационным ресурсом, обеспечивающим взаимодействие пользователя со всем спектром библиотечно-информационных услуг, является электронный каталог, созданный на базе автоматизированной библиотечно-информационной системы MARC. На конец октября 2017 г. количество записей составило 74045, в том числе в каталог включено 509 полнотекстовых книг и учебных изданий.

Ежегодно ведется работа по информатизации библиотечно-библиографического обслуживания. Научная библиотека самостоятельно генерирует 9 баз данных:

1. Электронный каталог;
2. Диссертации;
3. Труды ученых Курской ГСХА;
4. Образование в документах;
5. Воспитательная работа в вузе;
6. Учебные и учебно-методические издания;
7. Редкие и ценные издания;
8. Книгообеспеченность;
9. Авторефераты диссертаций.

Важным направлением библиотечной деятельности является своевременное информирование пользователей. Сведения о библиотеке, о библиотечно-информационных ресурсах, услугах, предоставляемых пользователям, о проводимых мероприятиях и новых поступлениях документов можно узнать в разделе «Научная библиотека» на сайте академии (<http://www.kgsha.ru>). Данные систематически обновляются.

Количество печатных изданий основной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин в библиотеке по *ОПОП ВО Учет и финансы в ор-*





ганизациях АПК составляет 177 ед. Количество печатных изданий дополнительной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин в библиотеке по ОПОП ВО *Учет и финансы в организациях АПК* составляет 1036 ед.

В ходе самообследования установлено, что информационное и библиотечное обеспечение ОПОП ВО *Учет и финансы в организациях АПК* удовлетворяет требованиям ФГОС ВО.

### ***5.2 Кадровое обеспечение***

Кадровый состав, участвующий в реализации ОПОП ВО по направлению подготовки *38.04.01 Экономика, профиль «Учет и финансы в организациях АПК»*, призван обеспечить высокий уровень преподавания и организации учебного процесса.

На момент самообследования в учебном процессе на анализируемом направлении подготовки принимали участие 16 преподавателей. Все преподаватели работают на штатной основе или условиях внешнего совместительства. В отделе кадров на всех штатных преподавателей и внутренних совместителей ведутся трудовые книжки. Прием на работу оформляется приказом ректора. Замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава производится в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Положением о порядке замещения должностей научно-педагогических работников в высшем учебном заведении РФ.

Требования ФГОС ВО, предъявляемое к базовому образованию преподавателей, выполняется. Копии документов об образовании и документов хранятся в личных делах преподавателей в отделе кадров академии.

Доля преподавателей с учеными степенями и/или учеными званиями составляет 100 %.



Доля преподавателей из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) составляет 25,44%.

Общее руководство магистерской программой *30.04.01 Экономика, профиль «Учет и финансы в организациях АПК»* осуществляет доктор экономических наук, профессор Ильин А.Е.

Повышение квалификации за последние 3 года прошли 100% преподавателей. Повышение квалификации осуществлялось в таких формах, как обучение в докторантуре и аспирантуре, стажировка на производстве, краткосрочные и долгосрочные курсы ПК в образовательных учреждениях дополнительного образования, профессиональная переподготовка. Повышение квалификации преподавателей проходило на базе:

- Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»,
- ФГБОУ ВО «Ивановский государственный университет»,
- ФГБОУ ВО «Юго-Западный государственный университет»,
- АНО ВО «Белгородский университет кооперации, экономики и права»,
- ФГБОУ ДПО «Государственная академия промышленного менеджмента имени Н.П. Пастухова»,
- ФГБОУ ВО Курская ГСХА.

Кроме того, учебное управление академии ежегодно проводит обучающие семинары для профессорско-преподавательского состава академии.

Содержание программ повышения квалификации преподавателей определяется современными тенденциями в международном и отечественном высшем образовании, социальными и экономическими изменениями, проис-



ходящими в России, современным состоянием информационно-коммуникационных технологий, современными образовательными технологиями, расширением спектра и содержания функций вуза и его профессорско-преподавательского состава.

В личных делах преподавателей имеются копии документов, подтверждающих повышение квалификации педагогических работников.

В целом, кадровый состав удовлетворяет требованиям ФГОС ВО к кадровому обеспечению *ОПОП ВО Учет и финансы в организациях АПК*; квалификация научно-педагогических кадров обеспечивает высокое качество подготовки студентов.

### ***5.3 Материально-техническое обеспечение***

Курская ГСХА обладает инфраструктурой, необходимой для осуществления образовательной и научной деятельности. В нее входят 4 учебных корпуса, библиотека, спортивные залы, стадион, ветеринарная клиника, оранжерея, типография, учебные производственные мастерские, столовая, буфеты, 7 общежитий. Общая площадь всех зданий академии – 81050 кв.м., в том числе площадь под учебно-лабораторные здания составляет 42733 кв.м., общежития – 32624 кв.м. Большая часть зданий размещена компактно и образует студенческий городок.

Для организации учебного процесса, воспитательной работы, научной деятельности и социально-бытового обслуживания студентов, обучающихся по направлению подготовки *38.04.01 Экономика, профиль «Учет и финансы в организациях АПК»*, используются следующие материально-технические объекты, принадлежащие ФГБОУ ВО Курская ГСХА:



- аудиторный фонд главного учебного корпуса, расположенного по адресу: 305029, г. Курск, ул. К.Маркса, д.70; в том числе лекционные залы, оснащенные стационарным мультимедийным оборудованием;
- компьютерные классы № 435, 458,
- читальный зал, находящийся в главном учебном корпусе,
- спортивные залы главного учебного корпуса,
- стадион академии,
- буфет, находящийся в главном учебном корпусе,
- столовая, находящаяся на территории студенческого городка,
- медицинский пункт.

Состояние аудиторий соответствует существующим санитарно-гигиеническим требованиям. Все аудитории укомплектованы современной мебелью. Во всех аудиториях имеется возможность подключения различных технических систем и средств, в том числе индивидуальных гаджетов. В целях обеспечения информационной безопасности информационной системы академии установлены программно-аппаратные средства защиты информации и программные средства защиты компьютеров от сетевых вторжений, вредоносных программ.

В академии в целях обеспечения противопожарной безопасности формируется комплексный подход, включающий разработку единой политики в данной сфере, а также осуществляется система реализуемых мер правового, организационного и инженерно-технического направления.

Исходя из действующих требований, распределены обязанности должностных лиц по обеспечению пожарной безопасности, назначены ответственные за пожарную безопасность отдельных зданий и помещений. Проведены занятия и практические тренировки действий в случае пожара с работниками и обучающимися академии при возникновении пожара с оформлением соответствующих актов согласно графику.



Ежемесячно проводятся мероприятия по осмотру, выявлению нарушений в работе пожарной сигнализации, систем оповещения о пожаре объектов академии, а также работы по устранению выявленных недостатков. Противопожарная сигнализация на всех объектах академии подключена к системе автоматического мониторинга сигналов удаленных систем. Работоспособность данной системы ежеквартально проверяется сотрудниками специализированной организации (ООО НИС ЮГО-ЗАПАД).

Территория, здания и помещения академии обеспечены соответствующими знаками пожарной безопасности, табличками с указанием номеров телефонов и порядка вызова пожарной охраны. Произведена частичная замена люминесцентных ламп на энергосберегающие. Ведется постоянный контроль за правилами проезда и стоянки транспортных средств сотрудников академии.

Проводятся планово-предупредительные ремонты и осмотры электроустановок, отопительного, вентиляционного, технологического и другого инженерного оборудования, а также контроль за исправностью наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей. Проведены проверки исправности заземляющих устройств.

Проведено техническое обслуживание и проверка Курским региональным благотворительным фондом «Огнеборец» работоспособности внутренних пожарных кранов и гидрантов, расположенных на территории академии. Подрядчиком ООО «КОРСИБ» проведена работа по огнезащитной обработке деревянных конструкций кровли зданий академии составом, обеспечивающим 2-ю группу огнезащитной эффективности.

На объектах академии сотрудниками МЧС по г. Курску регулярно проводятся рейды по проверке соблюдения мер противопожарной безопасности.



- функций – столы, к которым устанавливается инвалидная коляска;
- для инвалидов и лиц с ОВЗ по соматическим заболеваниям – кондиционеры, мягкая мебель.

Первичная медико-санитарная помощь, периодические медицинские осмотры и диспансеризация обучающихся осуществляются в соответствии с заключенными договорами в здравпункте, расположенном в одном из общежитий академии: лица старше 18 лет обслуживаются специалистами ОБУЗ «КГБ №1 им. Н.С. Короткова», лица моложе 18 лет – специалистами ОБУЗ КГДВ №5. Медицинскими работниками вышеперечисленных учреждений здравоохранения совместно с сотрудниками академии проводятся санитарно-противоэпидемические и профилактические мероприятия.

Для обеспечения безопасности деятельности академии организовано круглосуточное видеонаблюдение за объектами и территорией вуза.

В академии осуществляется работа по созданию базовых условий для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Территория академии (студгородок) приспособлена для беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов. Оборудованы широкие пешеходные дорожки, по территории академии запрещено передвижение автотранспортных средств. Во дворе главного учебного корпуса имеется автомобильная стоянка, на которой отведены места для парковки автомобилей инвалидов и лиц с ОВЗ. В зданиях и помещениях академии созданы необходимые материально-технические условия для инклюзивного обучения. Вход в корпус инженерного факультета оборудован пандусом, вход в главный учебный корпус - широкими раскрывающимися дверями, достаточными для проезда инвалидной коляски.

В стандартных учебных аудиториях на первых рядах и в читальных залах оборудованы рабочие места для инвалидов и лиц с ОВЗ: у окна, в среднем



ряду и (или) ряду возле дверного проема вместо двухместных столов установлены одноместные, увеличен размер зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличена ширина прохода между рядами столов.

Для обеспечения комфортного доступа к образованию инвалидов и лиц с ОВЗ имеются следующие предметы, техника и мебель:

- для слабослышащих - переносная аудиотехника (микрофоны, акустические усилители, колонки), которые при необходимости доставляются в любую аудиторию всех учебных корпусов; мультимедийное оборудование (мультимедийные проекторы, экраны, ноутбуки, телевизоры);
- для слабовидящих – лупы, персональные компьютеры, в том числе ноутбуки;
- для лиц с ограничением двигательных функций – столы, к которым устанавливается инвалидная коляска;
- для инвалидов и лиц с соматическими заболеваниями - кондиционеры, мягкая мебель.

Первичная медико-санитарная помощь, периодические медицинские осмотры и диспансеризация обучающихся осуществляются в соответствии с заключенными договорами в здравпункте, расположенном в одном из общежитий академии: лица старше 18 лет обслуживаются специалистами ОБУЗ «КГБ №1 им. Н.С. Короткова», лица моложе 18 лет – специалистами ОБУЗ КГДВ №5. Медицинскими работниками вышеперечисленных учреждений здравоохранения совместно с сотрудниками академии проводятся санитарно-противоэпидемические и профилактические мероприятия.

В учебных лабораториях имеется необходимое для проведения лабораторных занятий оборудование (таблица 5.3.1).



Таблица 5.3.1 Оснащение лабораторий, используемых в учебном процессе для студентов, обучающихся по ОПОП ВО Учет и финансы в организациях АПК

<b>№ аудитории</b>	<b>Название лаборатории</b>	<b>Оборудование</b>
ауд. 440ГУК, 444ГУК	Лекционные аудитории	- видеопроекционное оборудование для презентаций; - экран; - выход в локальную сеть и Интернет.
ауд. 435ГУК, 452ГУК, 437ГУК	Аудитории для проведения занятий семинарского типа	11 компьютеров в аудитории 435ГУК с выходом в локальную сеть и Интернет, доступ к справочно-правовым системам «Консультант Плюс», электронные учебно-методические материалы.
ауд. 435ГУК, 458ГУК	Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	11 компьютеров в каждой аудитории с программой промежуточного и текущего тестирования Ассист 2
ауд. 452ГУК, 458ГУК	Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	12 компьютеров в аудитории 458ГУК
читальный зал научной библиотеки, компьютерный класс ауд. 458ГУК	Помещение для самостоятельной работы и выполнения курсовых проектов/работ	12 компьютеров с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовой системе «Консультант Плюс», электронные учебно-методические материалы, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде
лаборантская ауд. 446ГУК	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	2 компьютера, сканер, два принтера

На заочном факультете имеется копировально-множительная техника, которая используется преподавателями и студентами для тиражирования и копирования учебных материалов и наглядных пособий.

Комиссия отмечает, что материально-техническая база обеспечивает возможность проведения учебного процесса, научно-исследовательских работ и воспитательной работы с учетом специфики *ОПОП ВО Учет и финансы в организациях АПК*.





## **6 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Научно-исследовательская деятельность в академии ведется с учетом направлений Концепции развития аграрной науки и научного обеспечения АПК России до 2025 года, Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 гг., Программы развития ФГБОУ ВО Курская ГСХА.

Основой системы научно-исследовательской деятельности и качества подготовки, высоко квалифицированных научно-педагогических кадров, обеспечения преемственности в науке являются научные школы, сформированные и успешно функционирующие по профилю основной научной деятельности. По направлению подготовки экономика до второго квартала 2016 года функционировала научная школа «Повышение эффективности и устойчивости сельскохозяйственного производства». Руководил научной школой доктор экономических наук, профессор Векленко В.И. Научное направление – Мероприятия по повышению эффективности и устойчивости сельскохозяйственного производства. Результаты деятельности научной школы - защищено 6 докторских и 23 кандидатских диссертации. Издано 14 монографий, опубликовано 178 статей. Получена Золотая медаль ВДНХ.

Профессорско-преподавательский состав проводил научные исследования по 32 темам.

Основная тематика научных исследований:

1. Разработать приемы развития инвестиционной, учетно-аналитической и налоговой поддержки производственных процессов регионального агропромышленного кластера;
2. Разработать направления экономического роста сельскохозяйственного производства и меры по их практической реализации.



3. Разработка направления инновационного развития финансово-кредитного механизма АПК.
4. Разработка рекомендаций по повышению эффективности с.-х. производства в условиях рыночной системы управления экономикой.
5. Развитие учетно-информационного обеспечения с.-х. организаций на основе моделирования учетных процедур.
6. Совершенствование системы налогообложения и управления финансовыми ресурсами в организациях АПК.
7. Разработка стратегии экономического развития сферы АПК региона в условиях открытой экономики.

По запросам производителей на договорных условиях исследования проводились по 113 научным темам. Наиболее крупные хозяйственные договоры:

- «Повышение эффективности организации бухгалтерского учета в ООО «ЗемляковФФ защита растений Центр» (заказчик - ООО «ЗемляковФФ защита растений Центр» объём финансирования - 195 тыс. руб.).
- «Оценка современного состояния и перспективы развития финансовой политики организации» (заказчик - СПК «Ленинский призыв» Кореневского района Курской обл., объем финансирования 225 тыс. руб.).
- «Обоснование мероприятий по повышению эффективности управления финансами предприятия» (заказчик - СПК «Рассвет» Глушковского района Курской обл., объем финансирования 150 тыс. руб.).
- «Научное обоснование стратегии диверсификации деятельности предприятия» (заказчик – ООО «Технология чистоты Курск», объем финансирования 180 тыс. руб.).



- «Анализ рынка растительного масла и разработка бизнес–плана строительства завода по переработке семян подсолнечника» (*заказчик Союз «Курская торгово-промышленная палата», объём финансирования 55 тыс. рублей*)

За 2014-2017 гг. объём финансирования научно-исследовательских работ составил 11811 тыс. руб., в том числе 1000 тыс. руб. за счет грантов.

За отчетный период получили развитие новые направления научных исследований, в том числе:

1. «Приоритетные направления импортозамещения продукции сельского хозяйства и продовольствия» – (разработчики профессора Барбашин Е.А., Золотарева Е.Л., Пронская О.Н.).

2. Методические принципы создания многофункционального логистического центра. (*Проектная мастерская Курской ГСХА: руководитель Липченко Е.А. представители кафедры финансов и кредита: Скрипкина Е.В., Петрушина О.В., Жиляков Д.И.*).

Цель проекта - создание многофункциональной конкурентоспособной организации, обеспечивающей формирование системы заготовки, хранения, предпродажной подготовки, брендинга и реализации экологически чистой продукции фермерских хозяйств, способствующей упрощению доступа местных сельхозтоваропроизводителей к потребителю, в виду отсутствия их зависимости от торговых сетей.

3. Реформирование системы бухгалтерского учета на основе МСФО и учетно-аналитическое обеспечение инновационной деятельности.

Среди наиболее значимых результатов научных исследований, полученных за отчетный период в области экономики:



1. Разработана стратегия экономического развития сферы АПК региона в условиях открытой экономики (научные руководители профессора Барбашин Е.А., Золотарева Е.Л.).

2. Разработана методика формирования учетно-аналитической информации для целей управления производственной деятельностью сельскохозяйственных организаций в контексте функциональных компонентов информационной области управления: бухгалтерской финансовой учетно-аналитической системы и бухгалтерской управленческой учетно-аналитической системы (научный руководитель доцент Масловская Л.Ф.). *Адаптирована и внедрена в СПК «Русь» Советского района Курской области полная автоматизация бухгалтерского учета с использованием программного продукта «1С: Предприятие 8.2».*

3. Разработаны предложения для органов государственной власти по оптимизации поддержки агропромышленных предприятий Курской области в условия импортозамещения сельскохозяйственной продукции (научный руководитель преподаватель Жахов Н.В).

4. Разработаны основные направления совершенствования системы материального стимулирования труда работников сельскохозяйственных организаций (научный руководитель профессор Ильин А.Е).

5. Разработаны направления совершенствования системы налогообложения сельскохозяйственных организаций (научный руководитель профессор Ильин А.Е).

За отчетный период получено три гранта от ФГБУ «Российский гуманитарный научный фонд» для выполнения научно-исследовательских проектов:



1. Грант №15-32-01215 «Совершенствование стратегического управления свеклосахарного подкомплекса АПК Российской Федерации на основе синергической модели развития» (объем финансирования 350 тыс. руб., руководитель профессор Святова О.В., 2015 год).

2. Грант №15-32-01215/16 «Совершенствование стратегического управления свеклосахарного подкомплекса АПК Российской Федерации на основе синергической модели развития» (объем финансирования 300 тыс. руб., руководитель профессор Святова О.В., 2016 год).

3. Грант №16-32-00030/16 «Стратегия нейтрализации угроз экономической безопасности на региональном агропродовольственном рынке» (объем финансирования 350 тыс. руб., руководитель профессор Шатохин М.В., 2016 год).

В 2017 году учеными академии подана заявка на право получения грантов Президента Российской Федерации для государственной поддержки молодых российских ученых – кандидатов наук (конкурс МК-2018):

- Проект «Повышение эффективности производства сахарной свеклы в сырьевой зоне сахарного завода» (руководитель к. эк. н. Болохонцева Ю.И.).

Также подана заявка:

- на конкурс проектов фундаментальных научных исследований, проводимый Российским фондом фундаментальных исследований: проект «Человеческий капитал и макроэкономика устойчивого роста», (руководитель д. эк. н. Ильин А.Е.)

Завершенные работы публикуются в журналах из перечня ВАК РФ (в том числе в вузовском журнале – «Вестник Курской государственной сельскохозяйственной академии» входящем в перечень ВАК РФ) и докладывают-



ся на международных и всероссийских конференциях. По результатам научной работы ежегодно защищаются докторские и кандидатские диссертации. За отчетный период работы сотрудниками академии было защищено 2 кандидатские диссертации в сторонних советах.

Результаты исследований ученых академии отражены в 25 монографиях, 23 научных сборниках, 863 статьях (в том числе 305 статей в журналах, рекомендованных ВАК РФ).

Ежегодно в академии проводятся 6 научно-практических конференций профессорско-преподавательского состава, студентов, аспирантов и молодых ученых. В работе конференций ежегодно принимают участие более 1000 человек.

Наиболее значимыми конференциями стали:

- международная научно-практическая конференция «Научное обеспечение агропромышленного производства» (2014 год) на которой было представлено 350 докладов, опубликовано 2 научных сборника объемом 46,6 п. л.;
- международная научно-практическая конференция «Актуальные проблемы и инновационная деятельность в агропромышленном производстве», (2015 год) по экономическим наукам, на которой было представлено 350 докладов, опубликован сборник объемом 23 п.л.;
- международная научно-практическая конференция «Актуальные вопросы инновационного развития агропромышленного комплекса» (2016 год) на которой было представлено 311 докладов, опубликовано 3 научных сборника объемом 61,8 п. л.;
- всероссийская научно-практическая конференция «Перспективы развития бухгалтерского учета, налогов и финансового менеджмента» (2016 год) опубликован научный сборник объемом 7,4 п. л.;



- межрегиональная научно-практическая конференция «Проблемы и перспективы развития статистики на современном этапе» посвященная 180-летию образования государственной статистики Курской области». (2016 год) на которой было представлено 41 доклад, опубликовано 2 научных сборника объемом 24,2 п. л.;
- международная научно-практическая конференция студентов, аспирантов и молодых ученых «Инновационная деятельность в модернизации АПК» (2016 год) на которой было представлено 697 докладов, опубликовано 3 научных сборника объемом 93,2 п. л.;
- международная научно-практическая конференция «Интеграция науки и сельскохозяйственного производства» (2017 год) на которой было представлено 300 докладов, опубликовано 2 научных сборника объемом 50,7 п. л..

Инновационные разработки ученых академии экспонировались на 16 выставках, в том числе 4 -х международных, 4 всероссийских, 8 региональных. По итогам выставочной деятельности получено 16 медалей, 25 дипломов и 4 свидетельства об участии.

На Всероссийской агропромышленной выставке «Золотая Осень» (г. Москва, ВДНХ) Курская ГСХА была награждена 8 золотыми, 4 серебряными, 4 бронзовыми медалями и 16 дипломами.

В стадии регистрации находится малое инновационное предприятие ООО «Интеграл». Основное направление деятельности - оказание консалтинговых услуг, разработка и обоснование инвестиционных проектов, разработка бизнес-планов, составление и сдача налоговой отчетности, консультационные услуги.

Одной из стратегических задач академии является развитие и поддержка научно-исследовательских инициатив студентов, аспирантов и молодых ученых.



## **7 ОСНОВНЫЕ ВЫВОДЫ, ПРЕДЛОЖЕНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ КОМИССИИ ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

Рассмотрев результаты самообследования *ОПОП ВО Учет и финансы в организациях АПК*, комиссия считает, что:

- структура, содержание и качество подготовки выпускников соответствуют требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки;
- *ОПОП ВО Учет и финансы в организациях АПК* может быть представлена к аккредитационной экспертизе.

Вместе с тем комиссия рекомендует выпускающей кафедре финансовых дисциплин и руководству заочного факультета:

- активизировать деятельность по привлечению обучающихся по *ОПОП ВО Учет и финансы в организациях АПК* к участию в научной деятельности, повышение публикационной активности обучающихся;
- увеличить количество аудиторий, оснащенных современной демонстрационной техникой, интерактивными досками и др.;
- продолжать работу по обновлению учебно-лабораторного оборудования;
- увеличить за счет приобретения у правообладателей количество прикладных программ для обучения студентов;
- активизировать международную деятельность для повышения академической мобильности студентов, обучающихся по *ОПОП ВО Учет и финансы в организациях АПК*;
- развивать деятельность преподавателей по приобретению грантов на проведение научных исследований.