



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курская государственная сельскохозяйственная академия имени И.И. Иванова»



ОДОБРЕНО
Ученым советом
ФГБОУ ВО Курская ГСХА
протокол № 8
от « 27 » августа 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ
Ректор
ФГБОУ ВО Курская ГСХА
В.А. Семькин
« 27 » августа 2018 г.

ОТЧЕТ

о самообследовании

основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования по специальности
21.02.05 Земельно-имущественные отношения

Вид подготовки: базовая, на базе среднего общего образования

Форма обучения: очная

Курск - 2018

СОДЕРЖАНИЕ

	Введение	3
1	Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	5
2	Структура подготовки	9
3	Содержание подготовки	11
	<i>3.1 Анализ рабочего учебного плана на соответствие требованиям ФГОС СПО</i>	11
	<i>3.2 Анализ рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик</i>	15
	<i>3.3 Анализ программы государственной итоговой аттестации</i>	21
4	Организация учебного процесса	25
	<i>4.1 Анализ организации учебного процесса на соответствие рабочему учебному плану</i>	25
	<i>4.2 Анализ расписания учебных занятий</i>	27
	<i>4.3 Организация самостоятельной работы обучающихся</i>	29
	<i>4.4 Реализация практической подготовки обучающихся</i>	32
	<i>4.5 Использование инновационных форм, методов и технологий в учебном процессе</i>	34
5	Условия, определяющие качество подготовки	37
	<i>5.1 Информационное и библиотечное обеспечение</i>	37
	<i>5.2 Кадровое обеспечение</i>	42
	<i>5.3 Материально-техническое обеспечение</i>	45
	<i>5.4 Качество подготовки обучающихся</i>	76
6	Основные выводы, предложения и рекомендации комиссии по самообследованию	79

Введение

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №462 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 27 июня 2013 года, регистрационный номер 28908) в Курской государственной сельскохозяйственной академии имени И.И. Иванова (далее – Курская ГСХА, академия) проведено самообследование основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

Цель самообследования – установление соответствия представляемой к государственной аккредитации ОПОП СПО требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

В соответствии с планом подготовки академии к государственной аккредитации отдельных ОПОП СПО самообследование проведено в период с 01 ноября по 20 ноября 2018 года комиссией в составе:

Председатель: – Ильин А. Е., врио проректора по учебной работе;

Заместитель председателя: – Прасолова А.Е. – начальник учебного управления;

Члены комиссии:

Левшаков Л. В. – декан агротехнологического факультета;

Трубников Д. В. – декан факультета ветеринарной медицины;

Бугаев С. П. – декан зооинженерного факультета;

Башкирев А. П. – декан инженерного факультета;

Малахов А. В. – декан заочного факультета;

Меркушева И. С. – декан факультета среднего профессионального образования.

В ходе самообследования комиссия анализировала:

- соответствие внутривузовской и факультетской нормативной документации действующему законодательству в сфере образования;

- наличие необходимой для реализации ОПОП СПО нормативной и организационно-распорядительной документации, её соответствие фактическим условиям на момент самообследования;
- структуру подготовки на основе наличия образовательных программ разных уровней и анализа динамики приема и контингента студентов;
- содержание подготовки обучающихся на основе проверки соответствия ОПОП СПО требованиям ФГОС СПО;
- реализацию содержания ОПОП СПО через организацию учебного процесса;
- качество подготовки обучающихся;
- качество учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения;
- количественно-качественные показатели кадрового состава, обеспечивающего реализацию ОПОП СПО, представляемой к государственной аккредитации;
- состояние используемой материально-технической базы.

Результаты самообследования ОПОП СПО по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения отражены в настоящем отчете.

1 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Академия является федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования.

Официальное наименование Академии на русском языке:

полное: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курская государственная сельскохозяйственная академия имени И.И. Иванова»;

сокращенное: ФГБОУ ВО Курская ГСХА.

Место нахождения Академии: 305021, г. Курск, Карла Маркса ул., 70.

Академия является юридическим лицом. Адрес академии: 305029, г. Курск, ул. К. Маркса, дом 70.

Учредителем Академии является Министерство сельского хозяйства Российской Федерации.

ФГБОУ ВО Курская ГСХА создано в соответствии с постановлением Совета Министров СССР от 15 мая 1951 г. №1618 «Об организации сельскохозяйственного института в Курской области», постановлением Совета Министров СССР от 07 января 1953 г. №37 «О мерах помощи Курской области в дальнейшем развитии сельского хозяйства», приказом Министра Высшего образования СССР от 29 февраля 1956 г. №200 «Об открытии в г.Курске сельскохозяйственного института» как Курский сельскохозяйственный институт, переименовано: постановлением Совета Министров РСФСР от 27 июля 1970 г. «О присвоении имени профессора И.И. Иванова Курскому сельскохозяйственному институту Министерства сельского хозяйства СССР» - в Курский сельскохозяйственный институт имени профессора И.И. Иванова; приказами: Государственного комитета Российской Федерации по высшему образованию от 13 октября 1994 г. №1005 «О переименовании высших учебных заведений» - в Курскую государственную сельскохозяйственную академию имени профессора И.И. Иванова; Министерства сельского хозяйства и продовольствия Российской

Федерации от 25 марта 1997 г. №137 «О государственном образовательном учреждении Курской государственной сельскохозяйственной академии в Курской области» - в государственное образовательное учреждение Курскую государственную сельскохозяйственную академию имени профессора И.И. Иванова, является правопреемником Курского сельскохозяйственного института имени профессора И.И. Иванова, зарегистрировано в этом качестве распоряжением главы администрации г. Курска от 27 декабря 1994 г. №1592-р «О реорганизации Курского СХИ» (Свидетельство о государственной регистрации от 3 августа 2000 г. №72), переименовано приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 22 апреля 2002 г. №430 «О федеральном государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Курская государственная сельскохозяйственная академия имени профессора И.И. Иванова» в Курской области» в федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Курская государственная сельскохозяйственная академия имени профессора И.И. Иванова», переименовано приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 23 мая 2011 г. №132 «О переименовании ФГОУ ВПО и их филиалов» в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Курская государственная сельскохозяйственная академия имени профессора И.И. Иванова», переименовано приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 15 сентября 2014 года №357 «О переименовании ФГБОУ ВПО и их филиалов» в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Курская государственная сельскохозяйственная академия имени И.И. Иванова».

Академия внесена в Единый государственный реестр юридических лиц Инспекцией МНС России по г. Курску за основным государственным регистрационным номером 1034637005292 как государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования

Курская государственная сельскохозяйственная академия имени профессора И.И. Иванова (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 г., от 21 января 2003 г. серия 46 № 0073539), зарегистрировано за государственным регистрационным номером 2034637019240 как федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Курская государственная сельскохозяйственная академия имени профессора И.И. Иванова» (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, от 20 февраля 2003 г. серия 46 №000276962), с изменениями, зарегистрированными Инспекцией ФНС России по г. Курску за государственным регистрационным номером 2054639002746 (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, от 17 января 2005 г. серия 46 №000244885), с изменениями, зарегистрированными Инспекцией ФНС России по г. Курску за государственным регистрационным номером 2064632187651 (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, от 8 декабря 2006 г. серия 46 №001109184), с изменениями, зарегистрированными Инспекцией ФНС России по г. Курску за государственным регистрационным номером 2074632177772 (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, от 26 декабря 2007 г. серия 46 №001144528), с изменениями, зарегистрированными Инспекцией ФНС России по г. Курску за государственным регистрационным номером 2114632075732 (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации

изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, от 07 июля 2011 г. серия 46 №001622211), с изменениями, зарегистрированными Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Курску за государственным регистрационным номером 2154632112061 (Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, от 29 июля 2015 г.).

В своей деятельности ФГБОУ ВО Курская ГСХА руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами, Уставом ФГБОУ ВО Курская ГСХА.

Устав ФГБОУ ВО Курская ГСХА утвержден приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 17 июля 2015 года № 99-у.

ФГБОУ ВО Курская ГСХА осуществляет образовательную деятельность в соответствии с бессрочной лицензией на осуществление образовательной деятельности от 18 сентября 2015 года серии 90Л01 №0008734, регистрационный номер 1682, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

2 СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ

Структура подготовки в ФГБОУ ВО Курская ГСХА по ОПОП СПО по специальности *21.02.05 Земельно-имущественные отношения* базируется на принципах преемственности и непрерывности. Система непрерывного образования, действующая в ФГБОУ ВО Курская ГСХА, дает возможность абитуриенту, интересующемуся данной специальностью, получить образование следующих уровней:

- среднее профессиональное,
- высшее образование: бакалавриат,
- высшее образование: магистратура.

Для обеспечения приема факультет среднего профессионального образования проводит большую профориентационную работу, включающую в себя комплекс мероприятий:

- дни абитуриента на факультете (групповые и индивидуальные экскурсии по академии, факультету, кафедрам; проходят ежемесячно),
- дни открытых дверей (3 раза в год),
- выездные мероприятия в средних учебных заведениях (презентация академии и её образовательных программ, «круглые столы», консультации, собеседования и др.),
- посещение руководителями и преподавателями факультета родительских собраний в школах,
- участие в образовательных выставках и ярмарках различного уровня,
- проведение рекламной кампании в областных средствах массовой информации,
- изготовление и распространение рекламной продукции.

Профориентационные мероприятия в течение учебного года проводятся во всех школах г. Курска и Курской области.

Контрольные цифры приема в академию на различные УГС устанавливаются на основании открытого публичного конкурса по распределению контрольных цифр приема по специальностям среднего профессионального

образования за счет бюджетных ассигнований, который проводится Министерством образования и науки Российской Федерации с учетом потребностей региона в кадрах.

Среднее профессиональное образование по УГС *21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия* в академии можно получить по специальности *21.02.05 Земельно-имущественные отношения*.

Закончив обучение по программе СПО, выпускники имеют возможность продолжить обучение в академии по программе бакалавриата *38.03.01 Экономика (профиль: Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК)*. Подготовка по этой ОПОП ВО осуществляется в ФГБОУ ВО Курская ГСХА по очной и заочной форме обучения.

После обучения по программы бакалавриата выпускники имеют возможность продолжить обучение в академии по программе магистратуры *38.04.01 Экономика (профиль: Учет и финансы в организациях АПК)*.

Таким образом, структура подготовки по УГС *21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия* в ФГБОУ ВО Курская ГСХА состоит из последовательных уровней, является непрерывной и отвечает потребностям потребителей образовательных услуг.

3 СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ

В соответствии с требованием положения Курской ГСХА об основных профессиональных образовательных программах, обеспечивающих реализацию ФГОС СПО в ФГБОУ ВО Курская ГСХА в структуру ОПОП СПО по специальности *21.02.05 Земельно-имущественные отношения*, анализировавшейся в ходе самообследования, входят:

- общие положения;
- характеристика профессиональной деятельности выпускников;
- требования к результатам освоения ОПОП;
- документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса;
- контроль и оценка результатов освоения ОПОП;
- ресурсное обеспечение ОПОП;
- характеристика среды сформированной в ФГБОУ ВО Курская ГСХА, обеспечивающей развитие общих компетенций выпускников;
- обеспечение качества подготовки обучающихся;
- приложения к ОПОП.

3.1 Анализ рабочего учебного плана на соответствие требованиям ФГОС СПО

В ходе самообследования проведена экспертиза рабочего учебного плана очной формы обучения по специальности *21.02.05 Земельно-имущественные отношения*. Рабочий учебный план имеет необходимые атрибуты рассмотрения Ученым советом и утверждения приказом ректора.

Требование ФГОС СПО к нормативному сроку получения образования по программе среднего профессионального образования выполнено: на базе среднего общего образования - 1 год 10 месяцев.

Требования раздела VI ФГОС СПО к нормативным срокам освоения ОПОП СПО при очной форме обучения на базе среднего общего образования выполняются (таблица 3.1.1).

Таблица 3.1.1 Показатели соответствия сроков освоения ОПОП СПО по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения на базе среднего общего образования

Показатель	ФГОС СПО	РУП	Отклонение
Обучение по учебным циклам	59 недель	59 недель	Не выявлено
Учебная практика	10 недель	10 недель	Не выявлено
Производственная практика (по профилю специальности)			
Производственная практика (преддипломная)	4 недели	4 недели	Не выявлено
Промежуточная аттестация	5* недель	5* недель	Не выявлено
Государственная (итоговая) аттестация	6 недель	6 недель	Не выявлено
Каникулярное время	13 недель	13 недель	Не выявлено
Итого	95 недель	95 недель	Не выявлено

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ базовой подготовки должна предусматривать изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Иностранный язык", "Физическая культура".

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ должна предусматривать изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

Требования раздела VI ФГОС СПО к наименованию и трудоемкости учебных циклов и разделов в рабочих учебных планах соблюдаются (таблица 3.1.2).

Таблица 3.1.2 Показатели соответствия трудоемкости циклов и разделов

Показатель	ФГОС СПО	РУП	Отклонение
<i>Обязательная часть учебных циклов</i>	2214	2214	Не выявлено
ОГСЭ. Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	498	498	Не выявлено
ЕН. Математический и общий естественнонаучный цикл	174	174	Не выявлено
П. Профессиональный цикл	1542	1542	Не выявлено
ОП. Общепрофессиональные дисциплины	714	714	Не выявлено

ПМ. Профессиональные модули	828*	816	Не выявлено
-----------------------------	------	-----	-------------

* В учебном плане на профессиональные модули установлено – 828 часов, что лишь формально расходится с ФГОС СПО. Это отклонение связано с имеющей место в ФГОС СПО **арифметической ошибкой**:

количество часов обязательной части профессионального цикла рассчитано в ФГОС СПО неверно: $714 + 816 = 1530$, а не 1542, как указано в стандарте.

Поэтому разработчики учебного плана в качестве приоритетных цифр рассматривали цифры, установленные в целом по этому циклу. Таким образом, вынужденно они отклонились от суммы часов на профессиональные модули (на 12 часов).

Доля обязательной части ОПОП по циклам составляет 69,49%, доля вариативной части – 30,51%, что соответствует норме, установленной п. 6.2 ФГОС СПО (около 70% и около 30% соответственно).

Все обязательные дисциплины (включая дисциплины «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура» в цикле ОГСЭ.) и профессиональные модули, установленные ФГОС СПО, включены в учебные планы. В состав каждого профессионального модуля входит один междисциплинарный курс.

Дублирование наименований дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей в учебных планах не выявлено. При расположении дисциплин и междисциплинарных курсов по курсам и семестрам соблюдаются логическая последовательность, их преемственность, междисциплинарные связи и принцип изучения дисциплин и междисциплинарных курсов от простого к сложному.

Компетенции закреплены за дисциплинами и профессиональными модулями соответственно требованию раздела VI ФГОС СПО.

Начало учебного года, установленное учебными планами, – 1 сентября.

Рабочий учебный план устанавливает следующие виды аудиторной работы: занятия лекционного типа (лекции и уроки), семинарские занятия, практические занятия, лабораторные занятия, курсовое проектирование.

Согласно требованию ФГОС СПО установлен объем обязательных учебных занятий по дисциплинам «История» - 48 часов, «Основы философии» - 48 часов, «Иностранный язык» - 118 часов, «Физическая культура» - 118 часов. Как этого требует п.7.9 ФГОС СПО, по дисциплине «Физическая

культура» в учебных планах предусмотрены еженедельные 2-ухчасовые аудиторные занятия и 2 часа самостоятельной работы.

Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год.

Комиссия по самообследованию считает, что в учебных планах осуществлен целесообразный, разумный подход к установлению форм контроля и их количества. Каждая учебная дисциплина, междисциплинарный курс и профессиональный модуль завершаются формой контроля. Число экзаменов в год не более 8, зачетов не более 10. Количество форм контроля является необходимым и достаточным. Курсовые работы (проекты) предусмотрены как вид учебной работы по профессиональному модулю и выполняются в пределах часов, отводимых на их изучение.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Общая продолжительность каникул в учебном году должна составлять 8 - 11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

Объем каникул установлен в соответствии с требованием с п.7.7 ФГОС СПО (таблица 3.1.3).

Таблица 3.1.3 Объем каникул по ОПОП СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения на базе среднего общего образования

<i>№ курса</i>	<i>Неделя в зимний период</i>	<i>Неделя в летний период</i>	<i>Всего</i>
1	2	8	10
2	2	1	3

Таким образом, рабочий учебный план специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения отвечает всем требованиям ФГОС СПО.

3.2 Анализ рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик

В соответствии с требованием положения Курской ГСХА об основных профессиональных образовательных программах, обеспечивающих реализацию ФГОС СПО, по всем дисциплинам рабочего учебного плана по специальности ***21.02.05 Земельно-имущественные отношения на базе среднего общего образования*** разработаны учебно-методические материалы/учебно-методические комплексы (далее – УММ/УМК). Структура представленных к экспертизе УММ включает:

- рабочую программу учебной дисциплины (далее – РП),
- планы занятий по учебной дисциплине,
- фонд оценочных средств по учебной дисциплине.

Структура представленных к экспертизе УМК включает:

- рабочую программу учебной дисциплины/профессионального модуля (далее - РП),
- планы семинарских/практических/лабораторных занятий по учебной дисциплине/профессиональному модулю,
- методические рекомендации по планированию и организации самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине/профессиональному модулю,
- фонд оценочных средств по учебной дисциплине/профессиональному модулю.

В ходе самообследования проведена экспертиза рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей. РП проверялись на соответствие:

- ФГОС СПО,
- рабочему учебному плану,
- требованиям положения Курской ГСХА об основных профессиональных образовательных программах, обеспечивающих реализацию ФГОС СПО.

Все рабочие программы дисциплин рассмотрены на заседании методической комиссии факультета среднего профессионального образования Курская ГСХА и утверждены в установленном в ФГБОУ ВО Курская ГСХА порядке.

РП разработаны на основании ФГОС СПО и требований внутреннего положения академии об ОПОП СПО, обеспечивающих его реализацию, о чем имеется запись на с.2 каждой РП.

Согласно требованию п.7.1 ФГОС СПО все РП обновляются ежегодно, о чем вносятся записи в лист рассмотрения/пересмотра РП (с.3 РП) с учетом современного развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

В соответствии с требованием внутреннего положения все анализируемые РП состоят из разделов:

РП учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического, математического и естественнонаучного, профессионального цикла:

Раздел 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины.

Раздел 2. Структура и содержание учебной дисциплины.

Раздел 3. Условия реализации учебной дисциплины.

Раздел 4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

РП профессиональных модулей:

Раздел 1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля.

Раздел 2. Результаты освоения профессионального модуля.

Раздел 3. Структура и содержание профессионального модуля.

Раздел 4. Условия реализации профессионального модуля.

Раздел 5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности).

Комиссия считает, что структура РП содержит все необходимые элементы. Цель и задачи дисциплины/профессионального модуля сформулиро-

ваны во всех программах корректно. Место дисциплины в структуре ОПОП СПО определено конкретно и полно. Во всех РП установлены требования к конечным результатам изучения дисциплины/профессионального модуля. Требования к знаниям, умениям, практическому опыту и компетенциям соответствуют требованиям, предъявляемым ФГОС СПО в этой части.

Данные об объеме дисциплины/профессионального модуля по видам учебной работы и тематического плана совпадают с аналогичными данными рабочего учебного плана.

Экспертизой установлено, что содержание дисциплин/профессиональных модулей разработано с учетом:

- характеристики профессиональной деятельности выпускников (раздел IV ФГОС СПО),
- требований к результатам освоения ОПОП (раздел V ФГОС СПО),
- требований к знаниям, умениям, практическому опыту, установленным в разделе VI ФГОС СПО,
- потребностей работодателей и регионального рынка труда.

Анализ содержания дисциплин/профессиональных модулей показал, что в академии применяется системный подход к подготовке выпускников по специальности *21.02.05 Земельно-имущественные отношения*. Этот подход реализуется во взаимной обусловленности содержания всех дисциплин/профессиональных модулей рабочего учебного плана, а также в актуальности, профессиональной ориентации и социальной направленности их содержания.

Во всех РП указаны используемые при изучении дисциплины/профессионального модуля образовательные технологии (как традиционные, так и инновационные).

Форма промежуточной аттестации соответствует форме контроля, установленной рабочим учебным планом. Корректно описана процедура прохождения промежуточной аттестации. Приведены оценочные материалы

для промежуточной аттестации. Точно определены критерии оценки результатов обучения по дисциплине.

Указанные в РП основные учебники и учебные пособия являются современными. Упомянутые в РП основные учебники обобщают современный опыт в предметной области дисциплины. В необходимых случаях список литературы включает новейшие нормативно-правовые и официальные источники. Перечни дополнительной литературы являются достаточными. Приведены ссылки на образовательные, профессиональные и статистические Интернет-порталы и сайты.

В РП определено необходимое для изучения дисциплины/профессионального модуля материально-техническое обеспечение.

Ко всем РП разработаны фонды оценочных средств для промежуточной аттестации, планы семинарских/практических/лабораторных занятий, методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов. Все перечисленные учебно-методические документы согласованы с РП и друг с другом.

РП находятся в полнотекстовом электронном формате на сайте ФГБОУ ВО Курская ГСХА в сети Интернет, на электронном и бумажном носителе – на кафедре-разработчике программ, она же выпускающая кафедра профессиональных дисциплин.

Содержание, осваиваемое студентами при изучении дисциплин/профессиональных модулей, дополняется соответствующими практиками. Виды практик по специальности *21.02.05 Земельно-имущественные отношения* определены в соответствии с требованием п. 7.14. ФГОС СПО. Все виды практики взаимосвязаны, ориентированы на профессионально-практическую подготовку студентов и направлены на приобретение обучающимися профессиональных навыков и общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника ФГОС СПО.

Все практики обеспечены программами. В ходе самообследования проведена экспертиза следующих программ:

- учебной практики,
- производственной практики (по профилю специальности),
- производственной практики (преддипломной).

Все анализируемые программы практик отвечают требованиям к их структуре, установленным положением Курской ГСХА об основных профессиональных образовательных программах, обеспечивающих реализацию ФГОС СПО. В каждой программе имеются следующие разделы:

1. Цель практики.
2. Задачи практики.
3. Место практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.
4. Вид, тип, способ и форма проведения практики.
5. Место и время проведения практики.
6. Компетенции, формируемые у студента во время практики.
7. Структура и содержание практики.
8. Структура и содержание отчета о практике.
9. Технологии, используемые студентом на практике.
10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента на практике.
11. Формы отчётности обучающихся о практике.
12. Контроль и оценка результатов прохождения практики.
13. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.
14. Материально-техническое обеспечение практики.
15. Особенности прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Экспертиза программ практики, проведенная в ходе самообследования, установила:

- во всех случаях цель и задачи практики являются практикоориентированными;
- четко определено место практики в структуре образовательной программы;
- указаны виды, типы, способы и формы практики;
- охарактеризованы места проведения практики, в качестве мест проведения практики предусматриваются лучшие предприятия отрасли; время проведения практики указано в соответствии с рабочим учебным планом;
- компетенции указаны в соответствии с матрицей компетенций и требованиями нормативных актов;
- трудоемкость практик указана согласно РУП;
- структура практики отражает её основные этапы;
- содержание практики актуально, представлено полно и конкретно, направлено на овладение студентами необходимыми компетенциями и освоение вида профессиональной деятельности;
- указаны технологии, используемые студентом на практике;
- описано учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента на практике;
- детально разъяснены формы отчетности студентов; даны их макеты или образцы;
- подробно описана процедура зачета по практике; в качестве критериев оценки приведены реальные и реалистичные измерители;
- представлено учебно-методическое и информационное обеспечение практики; указана современная литература;
- материально-техническое обеспечение практики отвечает современным требованиям.

В целом, программы практик по специальности *21.02.05 Земельно-имущественные отношения* обеспечивают связь теоретического обучения с практикой, активность студентов в приобретении общих и профессиональ-

ных компетенций, развитие их творческого потенциала, повышение их мотивации в овладении выбранной специальностью.

3.3 Анализ программы государственной итоговой аттестации

По специальности *21.02.05 Земельно-имущественные отношения* установлен один вид государственной итоговой аттестации - защита выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

Программа государственной итоговой аттестации структурирована в соответствии с требованием следующим образом:

1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации.
2. Требования к уровню подготовки выпускников. Виды профессиональной деятельности выпускников и соответствующие им задачи профессиональной деятельности.
3. Компетенции, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения ФГОС СПО по специальности.
4. Формы государственной итоговой аттестации.
5. Объём времени на ГИА.
6. Тематика и структура ВКР.
7. Требования к объёму и содержанию ВКР.
8. Требования к оформлению ВКР.
9. Требования к отзыву и рецензии на ВКР.
10. Технология проведения процедуры защиты ВКР.
11. Критерии оценки.
12. Оценочные материалы для проведения защиты ВКР.
13. Требования к материально-техническому обеспечению.
14. Особенности порядка проведения ГИА инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
15. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для подготовки и защиты ВКР.

16. Перечень информационных технологий, используемых при подготовке и защите ВКР, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем (при необходимости).

Анализ программы государственной итоговой аттестации показал следующее:

- цель государственной итоговой аттестации, установленная в анализируемой программе, верно определена, как установление соответствия качества подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО;

- в перечне задач государственной итоговой аттестации имеются задачи, направленные на определение сформированности компетенций и готовности к самостоятельной профессиональной деятельности; задачи отражают специфику защиты ВКР как вида государственной итоговой аттестации;

- требования к уровню подготовки сформулированы в соответствии с требованиями, предъявляемыми ФГОС СПО;

- сроки подготовки ВКР указаны в соответствии с графиком учебного процесса;

- краткая характеристика тематики ВКР позволяет сделать вывод о том, что предлагаемые выпускникам темы актуальны, представляют научный и практический интерес, направлены на решение профессиональных задач, ориентированы на новизну, носят творческий характер, отражают специфику специальности, учитывают интересы работодателей;

- предлагаемая структура ВКР адекватно отражает логику научного исследования, осуществляемого автором работы;

- сформулированные требования к объему, содержанию и оформлению ВКР, отзыву и рецензии конкретны, понятны, достаточны;

- технология проведения процедуры защиты представлена в форме алгоритма действий председателя государственной экзаменационной комиссии, членов государственной экзаменационной комиссии и выпускника, защищающего свою работу;

- критерии оценки правильно акцентированы, представлены детально и полно;

- требования к материально-техническому обеспечению защиты ВКР традиционны.

Требования к оформлению ВКР изложены в руководящих документах Курской ГСХА:

- РД 01.001-2011 Текстовые работы. Правила оформления,
- РД 01.002-2011 Конструкторская документация. Правила оформления.

Комиссия по самообследованию отмечает, что программа государственной итоговой аттестации отвечает своему функциональному назначению, разработана методически правильно, содержательна и технологична.

4 ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

4.1 Анализ организации учебного процесса на соответствие рабочему учебному плану

Учебный процесс по ОПОП СПО по специальности *21.02.05 Земельно-имущественные отношения* организован в соответствии с едиными требованиями, предъявляемыми в академии ко всем специальностям/направлениям подготовки и закрепленными в Положении об организации и осуществлении образовательного процесса по программам среднего профессионального и высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Курская государственная сельскохозяйственная академия имени И.И. Иванова».

Организация учебного процесса осуществляется в строгом соответствии с рабочим учебным планом. На его основе автоматически в программе «Нагрузка СПО» (приобретена по договору у ООО «Лаборатория MMIS») рассчитывается учебная нагрузка кафедр. Заведующие кафедрами в автоматическом режиме распределяют нагрузку по преподавателям. Учебная нагрузка преподавателей фиксируется в их индивидуальных планах (оформляются на бумажном носителе) и утверждается деканом факультета. Ежемесячно и в конце учебного года каждый преподаватель отчитывается о выполнении учебной нагрузки, заполняя карточку учебных поручений.

Во всех возможных случаях для проведения лекционных занятий академические группы объединяются в потоки (формируются автоматически на основе совпадения данных рабочих учебных планов).

Большинство лабораторных занятий, занятия по дисциплинам, связанным с ИТ-технологиями, проводятся по подгруппам.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, зачета с оценкой, итоговой контрольной работы, курсового проекта, экзамена, квалификационного экзамена. Порядок проведения промежуточной аттестации установлен Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся факультета СПО.

Зачеты, экзамены/квалификационные экзамены проводятся по окончании теоретического обучения по дисциплине/междисциплинарному курсу/профессиональному модулю в период промежуточной аттестации. Сроки и продолжительность промежуточной аттестации установлены графиком учебного процесса. Анализ расписаний сессий показал их полное соответствие графику. Как правило, экзамены проводятся по билетам. В ходе анализа экзаменационных билетов установлено, что промежуточная аттестация максимально приближена к содержанию будущей профессиональной деятельности: в билетах по всем дисциплинам/профессиональным модулям имеются ситуационные или производственные задачи, разработанные преподавателями и направленные на определение уровня приобретенных общих и профессиональных компетенций.

В академии действует единый порядок ведения и хранения учебных карточек студентов, зачетных книжек, зачетно-экзаменационных ведомостей. Заполнение этих документов осуществляется деканатом в течение всего периода обучения студентов. Учебные карточки студентов, обучающихся по специальности *21.02.05 Земельно-имущественные отношения*, зачетно-экзаменационные ведомости хранятся в деканате факультета среднего профессионального образования. Также деканатом осуществляется заполнение справок об обучении. Выдаваемые справки об обучении фиксируются в специальном журнале в учебном управлении академии. Выборочный анализ перечисленных документов показал их соответствие предъявляемым требованиям.

Комиссия по самообследованию установила, что сложившийся порядок организации учебного процесса по анализируемой ОПОП СПО соответствует рабочему учебному плану и обеспечивает выполнение требований ФГОС СПО.

4.2 Анализ расписания учебных занятий

Кроме рабочего учебного плана по специальности *21.02.05 Земельно-имущественные отношения*, разработанного на весь срок обучения, ежегодно формируется рабочий учебный план. На основе ежегодных планов строится расписание аудиторных занятий. Расписание составляется сотрудниками учебного управления с учетом следующих требований (таблица 4.2.1).

Таблица 4.2.1 Требования, учитываемые при составлении расписания

Методические мероприятия	Организационные мероприятия	Мероприятия, обеспечивающие самостоятельную работу студентов
<i>Основные мероприятия</i>		
1.1 100% реализация рабочего учебного плана 1.2 Соблюдение логической последовательности проведения занятий	2.1 Рациональное распределение занятий в течение сессионного периода 2.2 Рациональное использование аудиторного фонда 2.3 Отсутствие совпадений времени проведения занятий	3.1 Равномерное распределение сложных форм учебной работы
<i>Мероприятия 1-ой очереди</i>		
1.3 Наличие временного интервала между лекцией и семинарским/практическим/ лабораторным занятием 1.4 Планирование занятий с применением ИТ-технологий в аудиториях, имеющих стационарное мультимедийное оборудование	2.4 Планирование одному преподавателю в день не более 6 часов 2.5 Планирование поточных теоретических занятий 2.6 Разгрузка определенных дней для проведения воспитательных и научных мероприятий	3.2 Оптимальная структура учебной недели для обучающихся
<i>Мероприятия 2-ой очереди</i>		
1.5 Привлечение заведующего кафедрой и лаборанта кафедры для оптимизации расписания	2.7 Учет индивидуальных пожеланий преподавателей	3.3 Наличие резервного времени для проведения преподавателем консультаций по дисциплине во второй половине дня

Готовое расписание проверяется и утверждается проректором по учебной работе. Атрибуты утверждения имеются.

Уставом ФГБОУ ВО Курская ГСХА установлена 5-дневная рабочая (учебная) неделя. Аудиторные занятия проводятся парами (90 минут) с 8.30.

Расписание составлено с учетом норм, установленных ФГОС СПО, и санитарно-гигиенических норм.

Количество аудиторных часов в неделю не превышает 36 часов. Между парами установлены перемены по 10 минут. После третьей пары – часовой перерыв.

В расписании указаны идентификатор академической группы, дни недели, даты, время, номер аудитории, форма проведения занятия, должность и фамилия, имя, отчество преподавателя. Все дисциплины/междисциплинарные курсы, установленные рабочим учебным планом для того или иного курса, присутствуют в расписании.

Расписание вывешено на информационном стенде факультета СПО. До сведения студентов и преподавателей расписание доводится не позднее, чем за неделю до начала семестра.

Контроль выполнения расписания преподавателями и студентами осуществляется на регулярной основе учебным управлением и деканатом факультета СПО.

Анализ расписания показал, что формы аудиторных занятий (теоретические, семинарские/практические/лабораторные занятия) и количество отведенных на них часов полностью соответствуют рабочему учебному плану.

Комиссия по самообследованию считает, что расписание учебных занятий студентов по ОПОП СПО по специальности *21.02.05 Земельно-имущественные отношения* обеспечивает систематичность, логичность и непрерывность учебного процесса, равномерность нагрузки обучающихся; обеспечивает рациональное использование учебно-лабораторной базы и аудиторного фонда; отвечает принципам научной организации труда обучающихся и преподавателей.

4.3 Организация самостоятельной работы обучающихся

Организация самостоятельной работы студентов осуществляется в соответствии с действующим в академии положением о самостоятельной работе студентов очной формы обучения, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования.

Доля часов самостоятельной работы студентов рассчитана в рабочих учебных планах по каждой учебной дисциплине/профессиональному модулю и составляет в среднем 30% общей трудоемкости дисциплины.

По всем дисциплинам/профессиональным модулям рабочего учебного плана предусмотрена как аудиторная самостоятельная работа студентов, так и внеаудиторная самостоятельная работа. Аудиторная самостоятельная работа студентов организуется преподавателями непосредственно на занятиях в форме выполнения различных заданий. Задания для аудиторной самостоятельной работы приведены в планах семинарских, практических и лабораторных занятий, разработанных преподавателями по всем дисциплинам/профессиональным модулям рабочих учебных планов.

Внеаудиторная самостоятельная работа понимается как работа студента над полученными от преподавателя заданиями вне расписания. По всем дисциплинам/профессиональным модулям рабочего учебного плана разработаны методические рекомендации по планированию и организации самостоятельной (внеаудиторной) работы студентов. Структура всех методических рекомендаций одина и соответствует требованию положения об основных профессиональных образовательных программах, обеспечивающих реализацию ФГОС СПО:

1. Цель и задачи самостоятельной работы.
2. Место самостоятельной работы в изучении дисциплины.
3. Знания, умения, компетенции, формируемые самостоятельной работой.
4. Формы самостоятельной работы по дисциплине.
5. Формы самоконтроля.
6. Формы контроля преподавателем.
7. Тематический план.
8. Содержание самостоятельной работы по каждой теме:
 - тема и ее номер, трудоемкость самостоятельной работы по ней в часах,

- вопросы для самостоятельного изучения,
- задания для самостоятельной работы,
- вопросы для самоконтроля,
- форма контроля преподавателем,
- литература и другие информационные источники для самостоятельного изучения.

Анализ показал, что во всех методических рекомендациях правильно установлены цель и задачи самостоятельной работы: цель направлена на расширение и углубление знаний студентов по дисциплине/профессиональному модулю; задачи – на сознательное и прочное усвоение знаний, формирование компетенций, развитие потребности в регулярном самостоятельном пополнении и обновлении знаний, овладение рациональными способами и приемами самообразования.

Используются следующие формы самостоятельной работы студентов:

- работа с конспектом лекции,
- изучение вопросов, выносимых за рамки лекционных занятий, по рекомендуемым источникам,
- подготовка к практическому и/или лабораторному занятию,
- подготовка к ролевым, педагогическим и/или деловым играм,
- выполнение общих и индивидуальных домашних заданий, в т.ч.:
 - ❖ подготовка доклада (резюме, эссе, реферата, аннотации) для семинарского занятия,
 - ❖ решение ситуационных или производственных задач,
 - ❖ разработка мультимедийной презентации по какому-либо вопросу лекции/семинара и др.,
- самостоятельное тестирование или подготовка к тестированию на аудиторном занятии,
- выполнение курсовой работы (проекта) и другие формы.

Все методические рекомендации содержат подробные разъяснения перечисленных форм самостоятельной работы студентов.

Важным компонентом самостоятельной работы является самооценка знаний. Для этого в методических рекомендациях для студентов установлены следующие формы самоконтроля:

- устный пересказ текста лекции и сравнение его с содержанием конспекта лекции,
- составление плана, тезисов, формулировок ключевых положений текста по памяти,
- пересказ с опорой на иллюстрации, опорные положения,
- ответы на вопросы и выполнение заданий для самопроверки (все методические рекомендации предлагают вопросы для самоконтроля по каждой изучаемой теме),
- самостоятельное тестирование по предложенным в методических рекомендациях БТЗ,

Формами контроля самостоятельной работы со стороны преподавателя являются опрос на занятии, лабораторная работа, контрольная работа, тестирование, защита курсовой работы, вынесение самостоятельно изученных вопросов на зачет и/или экзамен.

Самостоятельная работа студентов обеспечивается необходимой литературой, которая указана по каждой теме. По каждой теме студентам рекомендованы ресурсы сети Интернет.

Ежегодно в методические рекомендации вносятся необходимые дополнения и изменения, о чем свидетельствует лист рассмотрения/пересмотра методических рекомендаций (с. 2). Методические рекомендации в электронном виде доступны для студентов на сайте ФГБОУ ВО Курская ГСХА.

Анализ показал, что целевая направленность, содержание и формы самостоятельной работы реализуют требования ФГОС СПО.

4.4 Реализация практической подготовки обучающихся

Практическая подготовка студентов, обучающихся по специальности *21.02.05 Земельно-имущественные отношения*, осуществляется на практиче-

ских и лабораторных занятиях, а также во время практик, предусмотренных рабочим учебным планом.

Для развития практических умений и навыков используются инновационные образовательные технологии, активные и интерактивные формы аудиторных занятий (подробно описаны в п.4.5).

Эффективной формой практической подготовки являются учебные и производственные (по профилю специальности) практики. Они представляют собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Все практики проводятся в сроки, установленные рабочим учебным планом. Организация практик осуществляется в соответствии с положением о практике обучающихся, осваивающих ОПОП СПО в ФГБОУ ВО Курская ГСХА.

Учебная практика проводится на выпускающей кафедре профессиональных дисциплин, для её проведения используются аудитории, лаборатории и компьютерные классы академии. Производственные (по профилю специальности) практики проводятся в ведущих организациях и предприятиях отрасли.

Комиссия по самообследованию отмечает, что база для проведения практик достаточна для организации эффективной работы студентов по освоению общих и профессиональных компетенций и видов профессиональной деятельности. Базы практики рассматриваются в качестве мест будущего трудоустройства выпускников. Договоры с предприятиями о проведении практик имеются, оформлены по установленной форме, подписаны обеими сторонами и заверены печатями. Количество действующих в 2017-2018 учебном году договоров о практике – 14.

Руководство учебной практикой осуществляют преподаватели кафедры, осуществляющие учебный процесс в рамках профессионального модуля, в руководстве производственными (по профилю специальности) практиками

участвуют также руководители от предприятия. Руководителями практики от предприятий назначаются опытные специалисты.

По окончании практики студенты отчитываются о ее результатах на зачете/зачёте с оценкой или квалификационном экзамене, если предусмотрены рабочим учебным планом, представляют и защищают свои отчетные документы, установленные программой практики. Анализ отчетов по практике показал, что количество отчетов соответствует числу проходивших практику студентов, все отчеты оформлены в соответствии с предъявляемыми к ним программой практики требованиями, к отчетам предъявляются единые требования.

Ведомости о зачете по всем видам практики имеются, оформлены надлежащим образом. Оценки по всем видам практики выставлены в зачетные книжки студентов на соответствующей странице.

Сотрудничество выпускающей кафедры профессиональных дисциплин с базовыми предприятиями отрасли позволяет организовать производственные (по профилю специальности) практики на высоком уровне.

4.5 Использование инновационных форм, методов и технологий в учебном процессе

При организации учебного процесса по специальности *21.02.05 Земельно-имущественные отношения* компетентностный подход. Преподаватели используют традиционные и инновационные образовательные технологии, активные и интерактивные формы проведения аудиторных занятий (таблица 4.5.1).

Таблица 4.5.1 Инновационные технологии и активные и интерактивные формы аудиторных занятий, используемые в учебном процессе по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

<i>Технология</i>	<i>Форма занятия</i>	<i>Характерные особенности</i>
-------------------	----------------------	--------------------------------

Игровые технологии	Ролевая игра	Моделирование в учебных целях реальной жизненной ситуации, ситуации непрофессионального общения (из политической, культурной, общественной, быденной жизни) с целью приобретения опыта принятия нестандартных решений.
	Деловая игра	Имитация какого-то фрагмента производственной деятельности конкретной организации, учреждения, хозяйства, предприятия, фирмы, компании и т.п. с целью получения опыта принятия решений в условиях, максимально приближенных к реальным.
Проблемно-поисковая	Кейс	Анализ имевшей место в действительности интересной, сложной, многовариантной производственной ситуации; поиск, разработка, презентация, доказательство оптимального её решения.
	Лабораторная работа	Экспериментальное индивидуальное или групповое мини-исследование с использованием специального лабораторного оборудования и лабораторных материалов.
	«Круглый стол»	Равность позиций участников, свободный обмен мнениями по учебной или научной теме/проблеме, обязательное участие всех присутствующих.
Коммуникативная	Компьютерная симуляция	Имитация изучаемых объектов (<i>ситуаций, явлений, процессов</i>) в компьютерной среде, максимально приближенная к реальности.
Метод имитационного моделирования	Проект	Самостоятельная работа студентов по приобретению знаний для детальной разработки какой-либо научной или практической проблемы и оформления решения в виде некоего конечного продукта (проекта).
Проектная	Индивидуальная работа на ПК	Выполнение индивидуальных заданий на компьютере с целью приобретения опыта работы в прикладных программах.
Информационные технологии	Мультимедийная лекция (семинар, практическое занятие, лабораторная работа)	Визуализация содержания занятия или его фрагмента с целью приобретения опыта работы с IT-технологиями, компьютерным оборудованием и прикладными программами.

Состав технологий и форм занятий зависят от специфики дисциплины/профессионального модуля.

Активизации деятельности студентов, повышению мотивации к изучению дисциплины/профессионального модуля, формированию компетенций, развитию их интеллектуального и творческого потенциала служат ситуационные и производственные задачи, разработанные по всем дисциплинам/профессиональным модулям. Решение ситуационных и/или производственных задач предусмотрено при проведении зачетов и экзаменов. На квалификационных экзаменах по профессиональным модулям предусмотрено выполнение квалификационной работы (практического задания), которая также является интерактивной формой учебной деятельности студентов.

В соответствии с требованием ФГОС СПО преподаватели, независимо от специфики дисциплины/профессионального модуля, уделяют большое внимание овладению студентами ИТ-технологиями, формированию навыков работы в виртуальной среде.

В академии проводятся мероприятия, направленные на повышение квалификации преподавателей в области применения инновационных форм, методов и технологий в учебном процессе. Проводятся заседания методического совета академии, на которых генерируется общий инновационный методический опыт преподавателей ФГБОУ ВО Курская ГСХА. Системную работу по обучению инновационным технологиям, методам и формам ведет учебное управление академии. Ежегодно проводятся обучающие семинары, организуются групповые и индивидуальные консультации для преподавателей.

Комиссия по самообследованию отмечает разнообразие инновационных форм, методов и технологий, используемых в учебном процессе на анализируемой специальности, а также системность работы преподавателей в этом направлении деятельности.

5 УСЛОВИЯ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ

5.1 Информационное и библиотечное обеспечение

В ФГБОУ ВО Курская ГСХА постоянно ведутся работы по развитию и совершенствованию официального сайта ФГБОУ ВО Курская ГСХА (www.kgsha.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». На сайте вуза размещается актуальная информация о реализуемых образовательных программах. Размещены графики учебного процесса, рабочие учебные планы, аннотации учебных дисциплин, сведения о режимах занятий и другая информация, необходимая пользователям образовательных услуг. Факультеты и структурные подразделения имеют на сайте собственные страницы. Информация обновляется ежедневно. Функционирует лента новостей ФГБОУ ВО Курская ГСХА.

В научной библиотеке академии используется электронно-библиотечная система издательства «Лань» — ресурс, включающий в себя как электронные версии книг издательства «Лань» и других ведущих издательств учебной литературы, так и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам, а также электронно-библиотечная система «BOOK.ru» и электронная платформа ЛЕСТА. В функционале ЭБС MarcSQL имеется возможность размещения и скачивания полнотекстовых учебных материалов ФГБОУ ВО Курская ГСХА.

На факультете СПО активно используются 4 компьютерных класса, которые имеют выход в локальную сеть и Интернет (ширина канала - 900 Мбит/сек). В учебных корпусах, библиотеке и на территории студенческого городка академии действует Wi-Fi. Обучающимся и преподавателям предоставляется бесплатный доступ в глобальную сеть. В образовательном процессе для студентов используется 48 персональных компьютеров. Академия располагает техническими средствами и программным обеспечением в рамках программы «Доступная среда», для обучения лиц с инвалидностью.

С целью дальнейшего развития и совершенствования единой автоматической системы управления академией в 2018 году осуществлено обновление и внедрение модулей «Планы», «Планы СПО», «Деканат», «Приемная комиссия»,

«Авторасписание AVTOR» для составления расписания занятий очной формы обучения ВО, заочной формы обучения ВО, для составления расписания занятий СПО, «Конвертеры учебных нагрузок» для ВО и СПО, входящих в состав комплекса программ, разработанных ООО «Лаборатория ММИС».

Для проверки письменных работ обучающихся на наличие заимствований академией в академии обеспечен доступ к системе обнаружения текстовых заимствований «РУКОНТекст» (<https://text.rucont.ru>). Также организована загрузка выпускных квалификационных работ обучающихся в электронную библиотечную систему (<http://lib.rucont.ru>).

Перечень основных программных продуктов, используемых в академии, приведен в таблице.

Таблица 5.1.1 Программно-информационное обеспечение ОПОП СПО по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

Описание	Краткое наименование ПП
Интернет, сеть, безопасность	KasperskyEndpointSecurity
СУБД, серверное ПО, операционные системы	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level
Правовые, информационные и поисковые системы	Справочно-правовая система Гарант Информационная система «Консультант+»
Программное обеспечение для цифровой картографии и землеустройства	Digitals, ТехноКад-Экспресс, AutoCAD (демоверсии)
Офисные приложения, работа с документами	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (пакет прикладных программ)

Визуальное сопровождение аудиторных занятий обеспечивается с помощью 5 мобильных переносных проекторов, закреплённых за кафедрами факультета.

Основной учебной и учебно-методической литературой, необходимой для организации учебного процесса по всем дисциплинам/профессиональным модулям рабочего учебного плана специальности

21.02.05 *Земельно-имущественные отношения* студентов обеспечивает библиотека академии.

Основными направлениями деятельности научной библиотеки являются:

- повышение качества библиотечно-информационного обслуживания учебного и научного процессов академии на основе современных информационных технологий;

- формирование фонда в соответствии с образовательными, научными и воспитательными задачами академии, расширение видового состава фонда за счет приобретения современных носителей информации, подключения электронно-библиотечных систем (ЭБС);

- организация виртуальной справочной службы и онлайн продления пользования книг;

- организация просветительской работы, реализующей задачи духовно-нравственного, гражданского и патриотического воспитания;

- пропаганда информационно-библиографических знаний через занятия со студентами, при индивидуальной работе с читателями;

- координация работы библиотеки с кафедрами и другими структурными подразделениями вуза.

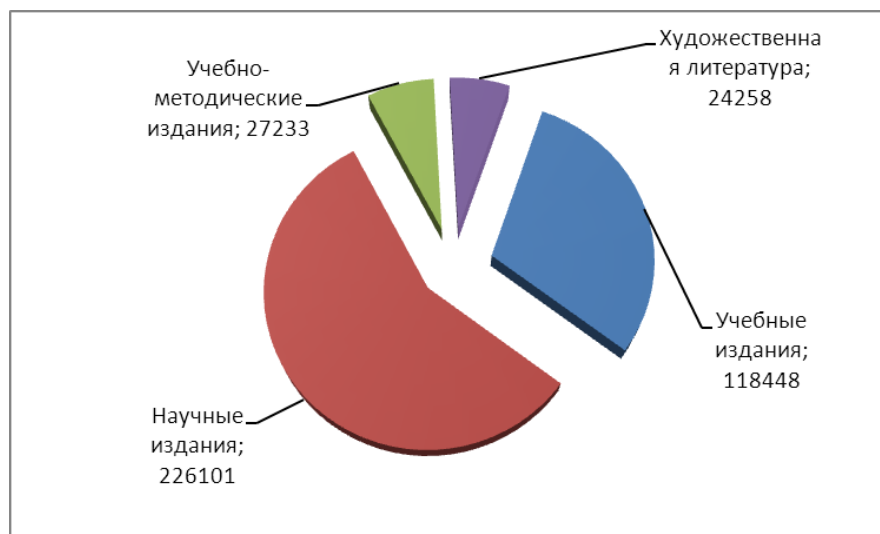
Структура библиотеки включает в себя четыре читальных зала, два абонемента научной и учебной литературы, электронный читальный зал, справочно-библиографический сектор, сектор комплектования и научной обработки литературы.

Книжный фонд библиотеки универсален по своему содержанию, он включает учебную, научную, художественную литературу, издания на электронных носителях информации и составляет 396040 экземпляров документов. Из них 2683 - электронные издания, 654 – диссертации.

Научная библиотека выписывает 37 наименований периодических изданий на сумму 245617 руб.

Комплектование фонда научной библиотеки ведётся в соответствии с «Тематическим планом комплектования», который отражает профиль учебных дисциплин академии и в соответствии с выделяемыми денежными средствами. Пополнение фонда происходит из нескольких источников: закупки, бесплатный книгообмен, дарение и поступления из типографии академии.

Состав фонда научной библиотеки



В целях обеспечения пользователям неограниченного доступа к широкому спектру учебной, учебно-методической и научной литературы пользователям библиотеки предоставлен доступ к внешним полнотекстовым ресурсам в двух режимах: подписка и тестовый доступ.

Заключены договоры на предоставление доступа к следующим электронно-библиотечным системам (ЭБС):

- Электронно-библиотечная система «Лань» (Контракт № К/54-18 от 16.07.2018 г.);
- Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» (Контракт № К/55-18 от 17.07.2018 г.);
- Электронная платформа ЛЕСТА (Контракт № К/52-18 от 13.07.2018)

Также студентам доступна справочно-правовая система «Консультант-Плюс», информационный портал «Полпред.com. Обзор СМИ», коллекция

«Легендарные книги» в ЭБС «Юрайт» и «Золотой фонд научной классики» в ЭБС «Университетская библиотека ONLINE», статьи из периодических изданий в научной библиотеке eLIBRARY.ru.

Количество пользователей библиотеки по единому регистрационному учету на отчетный период составляет 2511 пользователей, зарегистрировано удалённых пользователей 3466 человек. Количество посещений – 38292, из них 12203 – удаленные пользователи.

Информационным ресурсом, обеспечивающим взаимодействие пользователя со всем спектром библиотечно-информационных услуг, является электронный каталог, созданный на базе автоматизированной библиотечно-информационной системы MARC. На конец октября 2018 г. количество записей составило 73405, в том числе в каталог включено 675 полнотекстовых книг и учебных изданий.

Ежегодно ведется работа по информатизации библиотечно-библиографического обслуживания. Научная библиотека самостоятельно генерирует 5 баз данных:

1. Электронный каталог;
2. Диссертации;
3. Труды ученых Курской ГСХА;
4. Авторефераты диссертаций;
5. Статьи из периодических изданий.

Важным направлением библиотечной деятельности является своевременное информирование пользователей. Сведения о библиотеке, о библиотечно-информационных ресурсах, услугах, предоставляемых пользователям, о проводимых мероприятиях и новых поступлениях документов можно узнать в разделе «Научная библиотека» на сайте академии (<http://www.kgsha.ru>). Данные систематически обновляются.

Количество печатных изданий основной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин/профессиональных модулей в библиотеке по ОПОП СПО по специальности *21.02.05 Земельно-имущественные отношения*,

составляет 285 ед. Количество печатных изданий дополнительной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин в библиотеке по ОПОП СПО по специальности *21.02.05 Земельно-имущественные отношения* составляет 826 ед.

В ходе самообследования установлено, что информационное и библиотечное обеспечение ОПОП СПО по специальности *21.02.05 Земельно-имущественные отношения* удовлетворяет требованиям ФГОС СПО.

5.2 Кадровое обеспечение

Кадровый состав, участвующий в реализации ОПОП СПО по специальности *21.02.05 Земельно-имущественные отношения*, призван обеспечить высокий уровень преподавания и организации учебного процесса.

На момент самообследования в учебном процессе на анализируемой специальности принимали участие 21 преподаватель. Все преподаватели работают на штатной основе и условиях внутреннего и внешнего совместительства. В отделе кадров на всех штатных преподавателей и внутренних совместителей ведутся трудовые книжки. Прием на работу оформляется приказом ректора. Замещение вакантных должностей педагогического состава производится в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года с изменениями 2018 года.

Требования ФГОС СПО, предъявляемые к базовому образованию преподавателей, выполняются. Копии документов об образовании и документов хранятся в личных делах преподавателей в отделе кадров академии.

Реализация ОПОП по специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Большая часть преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального учебного цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Повышение квалификации за последние 3 года прошли 100% преподавателей. Повышение квалификации осуществлялось в таких формах, как обучение в аспирантуре, стажировка на производстве, краткосрочные и долгосрочные курсы ПК в образовательных учреждениях дополнительного образования, профессиональная переподготовка. Повышение квалификации преподавателей проходило на базе:

- ОГБОУ ДПО «Курский институт развития образования»,
- ФГБОУ ВО «Курский государственный университет»,
- АНО ВПО «Европейский Университет «Бизнес Треугольник»,
- ФГБОУ ДПО «Государственная академия промышленного менеджмента имени Н.П. Пастухова»,
- ФГБОУ ВО Курская ГСХА,
- Институт развития МЧС России Академии гражданской защиты МЧС России,
- ЧОУ ВО «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса»,
- ЧОУ ДПО «ЦНТИ «Прогресс»»,
- АНО ДПО «Волгоградская Гуманитарная Академия профессиональной подготовки специалистов социальной сферы»,
- АНО ДПО «Институт управления и права»,
- АНО ДПО «Межрегиональная академия строительного и промышленного комплекса»,
- ГОАУ ВО «Курская академия государственной и муниципальной службы»,
- НОУ ВО «Международный институт экономики и права».

Кроме того, учебное управление академии ежегодно проводит обучающие семинары для профессорско-преподавательского состава академии. В вузе на постоянной основе действуют курсы повышения квалификации преподавателей в сфере использования информационных технологий.

Содержание программ повышения квалификации преподавателей определяется современными тенденциями в международном и отечественном

высшем образовании, социальными и экономическими изменениями, происходящими в России, современным состоянием информационно-коммуникационных технологий, современными образовательными технологиями, расширением спектра и содержания функций вуза и его профессорско-преподавательского состава.

В личных делах преподавателей имеются копии документов, подтверждающих повышение квалификации педагогических работников.

В целом, кадровый состав удовлетворяет требованиям ФГОС СПО к кадровому обеспечению ОПОП СПО по специальности *21.02.05 Земельно-имущественные отношения*, квалификация педагогических кадров обеспечивает высокое качество подготовки студентов.

5.3 Материально-техническое обеспечение

ФГБОУ ВО Курская ГСХА обладает инфраструктурой, необходимой для осуществления образовательной и научной деятельности. В нее входят 4 учебных корпуса, библиотека, спортивные залы, стадион, ветеринарная клиника, оранжерея, типография, учебные производственные мастерские, столовая, буфеты, 7 общежитий. Общая площадь всех зданий академии – 81050 кв.м., в том числе площадь под учебно-лабораторные здания составляет 42733 кв.м., общежития – 32624 кв.м. Большая часть зданий размещена компактно и образует студенческий городок.

Для организации учебного процесса, воспитательной работы, научной деятельности и социально-бытового обслуживания студентов, обучающихся по специальности *21.02.05 Земельно-имущественные отношения*, используются следующие материально-технические объекты, принадлежащие ФГБОУ ВО Курская ГСХА:

- аудиторный фонд учебно-лабораторного корпуса, расположенного по адресу: 305029, г. Курск, ул. К. Маркса, д.70/1; в том числе кабинеты и лаборатории, оснащенные мультимедийным оборудованием;

- аудиторный фонд главного учебного корпуса, расположенного по адресу: 305029, г. Курск, ул. К. Маркса, д.70; в том числе кабинеты и лаборатории, оснащенные мультимедийным оборудованием;

- читальный зал, находящийся в главном учебном корпусе,
- спортивные залы главного учебного корпуса,
- стадион академии,
- буфет, находящийся в главном учебном корпусе,
- столовая, находящаяся на территории студенческого городка,
- медицинский пункт.

Состояние аудиторий соответствует существующим санитарно-гигиеническим требованиям. Все аудитории укомплектованы современной мебелью. Во всех аудиториях имеется возможность подключения различных технических систем и средств, в том числе индивидуальных гаджетов. В целях обеспечения информационной безопасности информационной системы академии установлены программно-аппаратные средства защиты информации и программные средства защиты компьютеров от сетевых вторжений, вредоносных программ.

В академии в целях обеспечения противопожарной безопасности формируется комплексный подход, включающий разработку единой политики в данной сфере, а также осуществляется система реализуемых мер правового, организационного и инженерно-технического направления.

Исходя из действующих требований, распределены обязанности должностных лиц по обеспечению пожарной безопасности, назначены ответственные за пожарную безопасность отдельных зданий и помещений. Проведены занятия и практические тренировки действий в случае пожара с работниками и обучающимися академии при возникновении пожара с оформлением соответствующих актов согласно графику.

Ежемесячно проводятся мероприятия по осмотру, выявлению нарушений в работе пожарной сигнализации, систем оповещения о пожаре объектов академии, а также работы по устранению выявленных недостатков. Противо-

пожарная сигнализация на всех объектах академии подключена к системе автоматического мониторинга сигналов удаленных систем. Работоспособность данной системы ежеквартально проверяется сотрудниками специализированной организации (ООО НИС ЮГО-ЗАПАД).

Территория, здания и помещения академии обеспечены соответствующими знаками пожарной безопасности, табличками с указанием номеров телефонов и порядка вызова пожарной охраны. Произведена частичная замена люминесцентных ламп на энергосберегающие. Ведется постоянный контроль за правилами проезда и стоянки транспортных средств сотрудников академии.

Проводятся планово-предупредительные ремонты и осмотры электроустановок, отопительного, вентиляционного, технологического и другого инженерного оборудования, а также контроль за исправностью наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей. Проведены проверки исправности заземляющих устройств.

Проведено техническое обслуживание и проверка Курским региональным благотворительным фондом «Огнеборец» работоспособности внутренних пожарных кранов и гидрантов, расположенных на территории академии. Подрядчиком ООО «КОРСИБ» проведена работа по огнезащитной обработке деревянных конструкций кровли зданий академии составом, обеспечивающим 2-ю группу огнезащитной эффективности.

На объектах академии сотрудниками МЧС по г. Курску регулярно проводятся рейды по проверке соблюдения мер противопожарной безопасности.

Первичная медико-санитарная помощь, периодические медицинские осмотры и диспансеризация обучающихся осуществляются в соответствии с заключенными договорами в здравпункте, расположенном в одном из общежитий академии: лица старше 18 лет обслуживаются специалистами ОБУЗ «КГБ №1 им. Н.С. Короткова», лица моложе 18 лет – специалистами ОБУЗ КГДВ №5. Медицинскими работниками вышеперечисленных учреждений

здравоохранения совместно с сотрудниками академии проводятся санитарно-противоэпидемические и профилактические мероприятия.

Для обеспечения безопасности деятельности академии организовано круглосуточное видеонаблюдение за объектами и территорией вуза.

В академии осуществляется работа по созданию базовых условий для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Территория академии (студгородок) приспособлена для беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов. Оборудованы широкие пешеходные дорожки, по территории академии запрещено передвижение автотранспортных средств. Во дворе главного учебного корпуса имеется автомобильная стоянка, на которой отведены места для парковки автомобилей инвалидов и лиц с ОВЗ. В зданиях и помещениях академии созданы необходимые материально-технические условия для инклюзивного обучения. Вход в корпус инженерного факультета оборудован пандусом, вход в главный учебный корпус - широкими раскрывающимися дверями, достаточными для проезда инвалидной коляски.

В стандартных учебных аудиториях на первых рядах и в читальных залах оборудованы рабочие места для инвалидов и лиц с ОВЗ: у окна, в среднем ряду и (или) ряду возле дверного проема вместо двухместных столов установлены одноместные, увеличен размер зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличена ширина прохода между рядами столов.

Для обеспечения комфортного доступа к образованию инвалидов и лиц с ОВЗ имеются следующие предметы, техника и мебель:

- для слабослышащих - переносная аудиотехника (микрофоны, акустические усилители, колонки), которые при необходимости доставляются в любую аудиторию всех учебных корпусов; мультимедийное оборудование (мультимедийные проекторы, экраны, ноутбуки, телевизоры);
- для слабовидящих – лупы, персональные компьютеры, в том числе ноутбуки;

- для лиц с ограничением двигательных функций – столы, к которым устанавливается инвалидная коляска;
- для инвалидов и лиц с соматическими заболеваниями - кондиционеры, мягкая мебель.

В учебных аудиториях имеется необходимое для проведения лабораторных занятий оборудование (таблица 5.3.1).

Таблица 5.3.1 Оснащение аудиторий, используемых в учебном процессе для студентов, обучающихся по ОПОП СПО по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
1	Иностранный язык	Кабинет иностранного языка (УЛК-301)	Меловая доска -1 Парта – 12 Стол – 2 Стул – 25 Магнитола с CD плеером HYUNDAI H- 1420 SAFARI 911- 1 Колонки – 1 Экран (переносной) на штативе 218 - 1 Проектор Epson EB – X 10 013/1155 (переносной) – 1 Ноутбук Lenovo IdeaPad G500 (переносной) (операционная система Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, номер лицензий 42500048, количество лицензий 60 (2007 г.) – 1
Кабинет иностранного языка (УЛК-313)		Меловая доска - 1 Парта – 14 Стол – 1 Стул – 27 Тумбочка – 1 Трибуна (маленькая) – 1 Магнитола с CD плеером HYUNDAI H- 1420 SAFARI 911- 1 Экран (переносной) на штативе 218 - 1	

			<p>Проектор EpsonEB – X 10 013/1155 (переносной) – 1 Ноутбук LenovoIdeaPad G500 (переносной) (операционная система Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, номер лицензий 42500048, количество лицензий 60 (2007 г.) – 1</p>
		Кабинет иностранного языка (УЛК-314)	<p>Меловая доска - 1 Парта – 13 Стол – 1 Стул – 25 Тумбочка – 1 Экран (переносной) на штативе 218 - 1 Проектор EpsonEB – X 10 013/1155 (переносной) – 1 Ноутбук LenovoIdeaPad G500 (переносной) (операционная система Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, номер лицензий 42500048, количество лицензий 60 (2007 г.) – 1</p>
2	Математика	Кабинет математики (УЛК-219)	<p>Меловая доска - 1 Парта – 32 Стул – 53 Лавочка - 5 Стол – 1 Трибуна – 1 Шкаф книжный – 1 Портреты для кабинета математики -1 Комплект измерительных инструментов-1 Экран (переносной) на штативе 218 - 1 Проектор EpsonEB – X 10 013/1155 (переносной) – 1 Ноутбук LenovoIdeaPad G500 (переносной) (операционная система Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN</p>

			No Level, номер лицензий 42500048, количество лицензий 60 (2007 г.) – 1
		Кабинет математики (УЛК-202)	<p>Меловая доска - 1 Парта – 23 Стол – 2 Стул – 47 Шкаф книжный – 1 Портреты для кабинета математики -1 Комплект измерительных инструментов-1 Экран (переносной) на штативе 218 - 1 Проектор EpsonEB – X 10 013/1155 (переносной) – 1 Ноутбук LenovoIdeaPad G500 (переносной) (операционная система Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, номер лицензий 42500048, количество лицензий 60 (2007 г.) – 1</p>
3	История	Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин (УЛК-420)	<p>Меловая доска - 1 Парта – 20 Стол – 1 Стул – 41 Проектор (переносной) EpsonEB – X27,LCD: 3p – siTFT, XGA (1024X7C8), 4:3 16:10, 2700 Лм, USB – 1 Ноутбук ACERA spire 15.6 (переносной) (операционная система Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, номер лицензий 42500048, количество лицензий 60 (2007 г.) – 1 Экран с электроприводом SCREEN Media Champion 224 183 cm. MW. 4/34 - уг -1 Трибуна -1 MW. 4/34 - уг -1</p>

			Шкаф книжный – 1 Карты для кабинета истории-26 Фотокомпозиции-17
4	Физическая культура	Спортивный зал №1	Барьеры – 10 Коврики туристические – 100 Конь гимнастический – 1 Набивные мячи – 4 Обручи гимнастические – 15 Стойки волейбольные – 2 Маты гимнастические-4 Скакалки гимнастические – 40 Брусья гимнастические –1 Бадминтон – 17 Козлы гимнастические – 1 Мячи футбольные – 10 Секундомеры - 10
		Спортивный зал №2	Бревно гимнастическое – 1 Коврики туристические – 50 Конь гимнастический – 1 Набивные мячи – 4 Обручи гимнастические – 15 Стойки волейбольные – 1 Маты гимнастические – 2 Лыжи – 100 Лыжные палки – 100 Лыжные ботинки – 40 Стойки для хранения лыж – 2 Пневматические винтовки – 4 Мишени для стрельбы – 2

		<p>Перекладины гимнастические – 1 Скакалки гимнастические – 40 Брусья гимнастические –1 Труба зрительная – 1 Бадминтон – 17 Козлы гимнастические – 1 Мячи футбольные – 10 Секундомеры - 10</p>
	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий	<p>Барьеры – 10 Бревно гимнастическое – 1 Коврики туристические – 150 Набивные мячи – 8 Обручи гимнастические – 15 Перекладины гимнастические – 3 Сетка футбольная – 2 Ворота футбольные – 2 Скакалки гимнастические – 40 Брусья гимнастические –1 Стойка для прыжков в высоту – 1 Бадминтон – 17 Мячи футбольные – 10 Машина для разметки – 1 Рулетка-катушка – 1 Секундомеры - 10 Элементы полосы препятствий: Линия начала полосы – 1 Участок для скоростного бега длиной 100 м – 1 Лабиринт – 1 «Колодец» (прыжковая яма) – 1</p>

			«Разрушенный мост» (бревно) – 1 Беговая дорожка шириной 2 м -1 Линия финиша – 1
		Место для стрельбы	Коврики туристические – 150 Маты гимнастические – 6 Пневматические винтовки – 4 Мишени для стрельбы – 2 Труба зрительная – 1 Штатив-тренога – 1 Рулетка-катушка – 1 Секундомеры - 10 Сейф для хранения винтовок - 1
5	Основы философии	Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин (УЛК-317)	Меловая доска -1 Парта – 20 Стол – 1 Стул – 41 Экран (переносной) на штативе - 1 Проектор EpsonEB – X 10 013/1155 (переносной) – 1 Ноутбук LenovoIdeaPad G500 (переносной) (операционная система Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, номер лицензий 42500048, количество лицензий 60 (2007 г.) – 1 Трибуна -1 Шкаф книжный – 1 Портреты для кабинета истории-1 Плакаты с изображением символов РФ-11 Карта мира -1 Карта РФ - 1
6	Информационные тех-	Лаборатория компьютеризации про-	Парты-16

	<p>нологии в профессиональной деятельности (УЛК-303)</p>	<p>Стол-1 Стулья-29 Жалюзи-2 Доска-1 Таблицы и плакаты по изучаемым темам. Персональный компьютер - 13 ед. операционная система Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, номер лицензий 42500048, количество лицензий 60 (2007 г.) Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level, пакет прикладных программ, номер лицензии 45035958 количество лицензий 20, номер лицензии (2009 г.); Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level, пакет прикладных программ, номер лицензии 42500048 количество лицензий 60 (2007 г.) KasperskyEndpointSecurity – антивирусная программа, номер лицензии 205E-170630-121955-610-472, количество объектов 500 (2017 г.) справочно-правовая система Гарант Договор №23-01/15н о взаимном сотрудничестве от 12 января 2015 г, Информационная система «Консультант+» Гос. контракт № К/74 от 01 декабря 2015 г.</p>
	<p>Кабинет информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности (УЛК-213)</p>	<p>Парта – 21 Стол – 1 Стул – 34 Трибуна – 1 Сейф – 1 Шкаф книжный – 1 Персональный компьютер - 13 ед. операционная система Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, номер лицензий 42500048, количество лицензий 60 (2007 г.)</p>

			<p>Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level, пакет прикладных программ, номер лицензии 45035958 количество лицензий 20, номер лицензии (2009 г.);</p> <p>Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level, пакет прикладных программ, номер лицензии 42500048 количество лицензий 60 (2007 г.)</p> <p>KasperskyEndpointSecurity – антивирусная программа, номер лицензии 205E-170630-121955-610-472, количество объектов 500 (2017 г.)</p> <p>справочно-правовая система Гарант Договор №23-01/15н о взаимном сотрудничестве от 12 января 2015 г, Информационная система «Консультант+» Гос. контракт № К/74 от 01 декабря 2015 г.</p>
7	Экологические основы природопользования	Кабинет экологических основ природопользования (УЛК-101)	<p>Стол-1</p> <p>Доска-1</p> <p>Парты-12</p> <p>Стул-40</p> <p>Жалюзи-3</p> <p>Проектор Epson-EB-X10 013/1155 (переносной) – 1</p> <p>Экран (переносной) на штативе – 1</p> <p>Портативный компьютер Acer Extensa 4220-200508Mi Celm-2.0 (переносной) (операционная система Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, номер лицензий 42500048, количество лицензий 60 (2007 г.) – 1</p> <p>Таблицы и плакаты по изучаемым темам.</p>
8	Безопасность жизнедеятельности	Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда (УЛК-308)	<p>Парта – 21</p> <p>Стол – 1</p> <p>Стул – 43</p> <p>Трибуна – 1</p> <p>Компьютер операционная система Microsoft Windows Vista Busi-</p>

			<p>ness Russian Upgrade Academic OPEN No Level, номер лицензий 42500048, количество лицензий 60 (2007 г.) - 1</p> <p>Экран настенный – 1</p> <p>Проектор Epson EB – X 10 013/1155 (переносной) – 1</p> <p>Шкаф металлический – 1</p> <p>Сейф – 1</p> <p>Шкаф книжный – 1</p> <p>Носилки санитарные -1</p> <p>Манекен - тренажер -</p> <p>сердечно-легочной и мозговой реанимации-1</p> <p>Аптечка, санитарная сумка -1</p> <p>Пакет индивидуальный противохимический, (ИПП-11)-1</p> <p>Пакет перевязочный медицинский индивидуальный-1</p> <p>Схемы для кабинета ОБЖ-16</p> <p>Макет автомата Калашникова 1712 - 1</p> <p>Тренажер беспулевой стрельбы ТБСК-23.655-1</p>
		Место для стрельбы	<p>Коврики туристические – 150</p> <p>Маты гимнастические – 6</p> <p>Пневматические винтовки – 4</p> <p>Мишени для стрельбы – 2</p> <p>Труба зрительная – 1</p> <p>Штатив-тренога – 1</p> <p>Рулетка-катушка – 1</p> <p>Секундомеры - 10</p> <p>Сейф для хранения винтовок - 1</p>
9	Основы экономической теории	Кабинет экономики организации (УЛК-203)	<p>Доска-1</p> <p>Стол-1</p> <p>Парты-15</p> <p>Стулья-27</p>

			<p>Таблицы и плакаты по изучаемым темам. Проектор Epson-EB-X10 013/1155 (переносной) – 1 Экран (переносной) на штативе – 1 Портативный компьютер Acer Extensa 4220-200508Mi Celm-2.0 (переносной) (операционная система Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, номер лицензий 42500048, количество лицензий 60 (2007 г.) – 1</p>
10	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности (УЛК-413)	<p>Парты-19шт. Стулья-26 шт. Доска -1шт Таблицы и плакаты по изучаемым темам. Проектор Epson-EB-X10 013/1155 (переносной) – 1 Экран (переносной) на штативе – 1 Портативный компьютер Acer Extensa 4220-200508Mi Celm-2.0 (переносной) (операционная система Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, номер лицензий 42500048, количество лицензий 60 (2007 г.) – 1</p>
11	Статистика	Кабинет статистики (УЛК-203)	<p>Доска-1 Стол-1 Парты-15 Стулья-27 Таблицы и плакаты по изучаемым темам. Проектор Epson-EB-X10 013/1155 (переносной) – 1 Экран (переносной) на штативе – 1 Портативный компьютер Acer Extensa 4220-200508Mi Celm-2.0 (переносной) (операционная система Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, номер лицензий 42500048, количество лицензий 60 (2007 г.) – 1</p>
12	Основы менеджмента	Кабинет менеджмента (УЛК-204)	Парты-10

	и маркетинга		<p>Стол-6 Стулья-25 Доска-1 Жалюзи-2 Таблицы и плакаты по изучаемым темам. Проектор Epson-EB-X10 013/1155 (переносной) – 1 Экран (переносной) на штативе – 1 Портативный компьютер Acer Extensa 4220-200508Mi Celm-2.0 (переносной) (операционная система Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, номер лицензий 42500048, количество лицензий 60 (2007 г.) – 1</p>
		Кабинет маркетинга (УЛК-204)	<p>Парты-10 Стол-6 Стулья-25 Доска-1 Жалюзи-2 Таблицы и плакаты по изучаемым темам. Проектор Epson-EB-X10 013/1155 (переносной) – 1 Экран (переносной) на штативе – 1 Портативный компьютер Acer Extensa 4220-200508Mi Celm-2.0 (переносной) (операционная система Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, номер лицензий 42500048, количество лицензий 60 (2007 г.) – 1</p>
13	Документационное обеспечение управления	Кабинет документационного обеспечения управления (УЛК-401)	<p>Стол-1 Парты-19 Стулья-29 Шкаф-1 Жалюзи-3 Таблицы и плакаты по изучаемым темам.</p>

			<p>Персональный компьютер – 12 ед. операционная система Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, номер лицензий 42500048, количество лицензий 60 (2007 г.)</p> <p>Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level, пакет прикладных программ, номер лицензии 45035958 количество лицензий 20, номер лицензии (2009 г.);</p> <p>Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level, пакет прикладных программ, номер лицензии 42500048 количество лицензий 60 (2007 г.)</p> <p>KasperskyEndpointSecurity – антивирусная программа, номер лицензии 205E-170630-121955-610-472, количество объектов 500 (2017 г.)</p> <p>справочно-правовая система Гарант Договор №23-01/15н о взаимном сотрудничестве от 12 января 2015 г, Информационная система «Консультант+» Гос. контракт № К/74 от 01 декабря 2015 г.</p>
14	Экономика организации	Кабинет экономики организации (УЛК-203)	<p>Доска-1</p> <p>Стол-1</p> <p>Парты-15</p> <p>Стулья-27</p> <p>Таблицы и плакаты по изучаемым темам.</p> <p>Проектор Epson-EB-X10 013/1155 (переносной) – 1</p> <p>Экран (переносной) на штативе – 1</p> <p>Портативный компьютер Acer Extensa 4220-200508Mi Celm-2.0 (переносной) (операционная система Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, номер лицензий 42500048, количество лицензий 60 (2007 г.) – 1</p>
15	Бухгалтерский учет и налогообложение	Кабинет теории бухгалтерского учета (УЛК-401)	<p>Стол-1</p> <p>Парты-19</p> <p>Стулья-29</p>

			<p>Шкаф-1 Жалюзи-3 Таблицы и плакаты по изучаемым темам. Персональный компьютер – 12 ед. операционная система Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, номер лицензий 42500048, количество лицензий 60 (2007 г.) Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level, пакет прикладных программ, номер лицензии 45035958 количество лицензий 20, номер лицензии (2009 г.); Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level, пакет прикладных программ, номер лицензии 42500048 количество лицензий 60 (2007 г.) KasperskyEndpointSecurity – антивирусная программа, номер лицензии 205E-170630-121955-610-472, количество объектов 500 (2017 г.) справочно-правовая система Гарант Договор №23-01/15н о взаимном сотрудничестве от 12 января 2015 г, Информационная система «Консультант+» Гос. контракт № К/74 от 01 декабря 2015 г.</p>
		<p>Кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита (Г-456)</p>	<p>шкаф – 1 трибуна – 1 доска – 1 жалюзи – 3 стулья – 33 парты – 19 Таблицы и плакаты по изучаемым темам. Персональный компьютер – 13 ед. операционная система Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, номер лицензий 42500048, количество лицензий 60 (2007 г.) Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No</p>

			<p>Level, пакет прикладных программ, номер лицензии 45035958 количество лицензий 20, номер лицензии (2009 г.);</p> <p>Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level, пакет прикладных программ, номер лицензии 42500048 количество лицензий 60 (2007 г.)</p> <p>KasperskyEndpointSecurity – антивирусная программа, номер лицензии 205E-170630-121955-610-472, количество объектов 500 (2017 г.)</p> <p>справочно-правовая система Гарант Договор №23-01/15н о взаимном сотрудничестве от 12 января 2015 г, Информационная система «Консультант+» Гос. контракт № К/74 от 01 декабря 2015 г.4)</p>
16	Финансы, денежное обращение и кредит	Кабинет финансов, денежного обращения и кредита (УЛК-408)	<p>Парты- 24</p> <p>Стулья- 48</p> <p>Жалюзи -3</p> <p>Доска -1</p> <p>Трибуна-1</p> <p>Шкаф металлический-1</p> <p>Таблицы и плакаты по изучаемым темам.</p> <p>Экран (переносной) со штативом-1.</p> <p>Проектор Epson-EB-X27 (переносной) – 1</p> <p>Портативный компьютер Acer Extensa 4220-200508Mi Celm-2.0 (переносной) (операционная система Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, номер лицензий 42500048, количество лицензий 60 (2007 г.)-1</p>
17	Экономический анализ	Кабинет анализа финансово-хозяйственной деятельности (УЛК-413)	<p>Парты-19.</p> <p>Стулья-26 .</p> <p>Доска -1</p> <p>Таблицы и плакаты по изучаемым темам.</p> <p>Экран (переносной) со штативом-1.</p>

			<p>Проектор Epson-EB-X27 (переносной) – 1</p> <p>Портативный компьютер Acer Extensa 4220-200508Mi Celm-2.0 (переносной) (операционная система Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, номер лицензий 42500048, количество лицензий 60 (2007 г.))-1</p>
18	<p>ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом</p> <p>МДК 01.01 Управление территориями и недвижимым имуществом</p>	Кабинет междисциплинарных курсов (УЛК-408)	<p>Парты- 24</p> <p>Стулья- 48</p> <p>Жалюзи -3</p> <p>Доска -1</p> <p>Трибуна-1</p> <p>Шкаф металлический-1</p> <p>Таблицы и плакаты по изучаемым темам.</p> <p>Экран (переносной) со штативом-1.</p> <p>Проектор Epson-EB-X27 (переносной) – 1</p> <p>Портативный компьютер Acer Extensa 4220-200508Mi Celm-2.0 (переносной) (операционная система Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, номер лицензий 42500048, количество лицензий 60 (2007 г.))-1</p>
		Лаборатория компьютеризации профессиональной деятельности (УЛК-303)	<p>Парты-16</p> <p>Стол-1</p> <p>Стулья-29</p> <p>Жалюзи-2</p> <p>Доска-1</p> <p>Таблицы и плакаты по изучаемым темам.</p> <p>Персональный компьютер - 13 ед. операционная система Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, номер лицензий 42500048, количество лицензий 60 (2007 г.)</p> <p>Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level, пакет прикладных программ, номер лицензии 45035958 ко-</p>

			<p>личество лицензий 20, номер лицензии (2009 г.); Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level, пакет прикладных программ, номер лицензии 42500048 количество лицензий 60 (2007 г.) KasperskyEndpointSecurity – антивирусная программа, номер лицензии 205E-170630-121955-610-472, количество объектов 500 (2017 г.) справочно-правовая система Гарант Договор №23-01/15н о взаимном сотрудничестве от 12 января 2015 г, Информационная система «Консультант+» Гос. контракт № К/74 от 01 декабря 2015 г.</p>
19	УП 01.01 Учебная практика	Лаборатория информационных технологий и компьютеризации профессиональной деятельности (УЛК-303)	<p>Парты-16 Стол-1 Стулья-29 Жалюзи-2 Доска-1 Таблицы и плакаты по изучаемым темам. Персональный компьютер - 13 ед. операционная система Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, номер лицензий 42500048, количество лицензий 60 (2007 г.) Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level, пакет прикладных программ, номер лицензии 45035958 количество лицензий 20, номер лицензии (2009 г.); Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level, пакет прикладных программ, номер лицензии 42500048 количество лицензий 60 (2007 г.) KasperskyEndpointSecurity – антивирусная программа, номер лицензии 205E-170630-121955-610-472, количество объектов 500 (2017 г.) справочно-правовая система Гарант Договор №23-01/15н о взаим-</p>

			ном сотрудничестве от 12 января 2015 г, Информационная система «Консультант+» Гос. контракт № К/74 от 01 декабря 2015 г.
20	ПМ 02 Осуществление кадастровых отношений МДК 02.01 Кадастры и кадастровая оценка земель	Кабинет междисциплинарных курсов (УЛК-408)	Парты- 24 Стулья- 48 Жалюзи -3 Доска -1 Трибуна-1 Шкаф металлический-1 Таблицы и плакаты по изучаемым темам. Экран (переносной) со штативом-1. Проектор Epson-EB-X27 (переносной) – 1 Портативный компьютер Acer Extensa 4220-200508Mi Celm-2.0 (переносной) (операционная система Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, номер лицензий 42500048, количество лицензий 60 (2007 г.)-1
		Лаборатория компьютеризации профессиональной деятельности (УЛК-303)	Парты-16 Стол-1 Стулья-29 Жалюзи-2 Доска-1 Таблицы и плакаты по изучаемым темам. Персональный компьютер - 13 ед. операционная система Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, номер лицензий 42500048, количество лицензий 60 (2007 г.) Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level, пакет прикладных программ, номер лицензии 45035958 количество лицензий 20, номер лицензии (2009 г.); Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level, пакет прикладных программ, номер лицензии 42500048 ко-

			<p>личество лицензий 60 (2007 г.)</p> <p>KasperskyEndpointSecurity – антивирусная программа, номер лицензии 205E-170630-121955-610-472, количество объектов 500 (2017 г.)</p> <p>справочно-правовая система Гарант Договор №23-01/15н о взаимном сотрудничестве от 12 января 2015 г, Информационная система «Консультант+» Гос. контракт № К/74 от 01 декабря 2015 г.</p>
21	УП 02.01 Учебная практика	Лаборатория компьютеризации профессиональной деятельности (УЛК-303)	<p>Парты-16</p> <p>Стол-1</p> <p>Стулья-29</p> <p>Жалюзи-2</p> <p>Доска-1</p> <p>Таблицы и плакаты по изучаемым темам.</p> <p>Персональный компьютер - 13 ед. операционная система Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, номер лицензий 42500048, количество лицензий 60 (2007 г.)</p> <p>Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level, пакет прикладных программ, номер лицензии 45035958 количество лицензий 20, номер лицензии (2009 г.);</p> <p>Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level, пакет прикладных программ, номер лицензии 42500048 количество лицензий 60 (2007 г.)</p> <p>KasperskyEndpointSecurity – антивирусная программа, номер лицензии 205E-170630-121955-610-472, количество объектов 500 (2017 г.)</p> <p>справочно-правовая система Гарант Договор №23-01/15н о взаимном сотрудничестве от 12 января 2015 г, Информационная система «Консультант+» Гос. контракт № К/74 от 01 декабря 2015 г.</p>
22	ПМ. 03 Картографо-	Лаборатория геодезии (УЛК-402)	Парты-24

<p>геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений</p> <p>МДК 03.01 Геодезия с основами картографии и картографического черчения</p>		<p>Стулья - 38</p> <p>Стол-1</p> <p>Компьютеры -11</p> <p>Жалюзи- 3</p> <p>Доска-1</p> <p>Экран настенный-1</p> <p>Топографические карты - 7</p> <p>Таблицы и плакаты по изучаемым темам.</p> <p>Персональный компьютер – 11 ед. операционная система Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, номер лицензий 42500048, количество лицензий 60 (2007 г.)</p> <p>Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level, пакет прикладных программ, номер лицензии 45035958 количество лицензий 20, номер лицензии (2009 г.);</p> <p>Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level, пакет прикладных программ, номер лицензии 42500048 количество лицензий 60 (2007 г.)</p> <p>KasperskyEndpointSecurity – антивирусная программа, номер лицензии 205E-170630-121955-610-472, количество объектов 500 (2017 г.)</p> <p>справочно-правовая система Гарант Договор №23-01/15н о взаимном сотрудничестве от 12 января 2015 г, Информационная система «Консультант+» Гос. контракт № К/74 от 01 декабря 2015 г.4).</p> <p>Нивелир оптический УОМЗ 4Н 3 КЛ– 2</p> <p>Теодолит оптический УОМЗ 4Т30П– 2</p> <p>Штатив (SJW 40) универсальный деревянный с фиберглассовыми стойками - 4</p> <p>Штатив VEGA S6-2</p> <p>Рейка TS2-44 алюминиевая двухсторонняя телескопическая, 4 сек-</p>
---	--	--

			<p>ции, 4 м. с мм делениями - 2 Тахеометр электронный LEICA TS02 – 1 НавигаторGarmin - 2 Нивелир электронный Leica Shrinter 50 - 1 Лазерный дальномер Vega DM-180 -1 Электронный теодолит VEGA TEO5B – 1.</p>
		Учебный геодезический полигон	<p>земельный участок с расположенными на нем 2 кругами для центрирования, 4 пункта теодолитного хода, табличка с наименованием.</p>
23	УП 03.01 Учебная практика	Лаборатория геодезии (УЛК-402)	<p>Парты-24 Стулья - 38 Стол-1 Жалюзи- 3 Доска-1 Экран настенный-1 Топографические карты - 7 Таблицы и плакаты по изучаемым темам. Персональный компьютер – 11 ед. операционная система Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, номер лицензий 42500048, количество лицензий 60 (2007 г.) Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level, пакет прикладных программ, номер лицензии 45035958 количество лицензий 20, номер лицензии (2009 г.); Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level, пакет прикладных программ, номер лицензии 42500048 количество лицензий 60 (2007 г.) KasperskyEndpointSecurity – антивирусная программа, номер лицензии 205E-170630-121955-610-472, количество объектов 500 (2017 г.)</p>

			<p>справочно-правовая система Гарант Договор №23-01/15н о взаимном сотрудничестве от 12 января 2015 г, Информационная система «Консультант+» Гос. контракт № К/74 от 01 декабря 2015 г.4).</p> <p>Нивелир оптический УОМЗ 4Н 3 КЛ– 2</p> <p>Теодолит оптический УОМЗ 4Т30П– 2</p> <p>Штатив (SJW 40) универсальный деревянный с фиброглассовыми стойками - 4</p> <p>Штатив VEGA S6-2</p> <p>Рейка TS2-44 алюминиевая двухсторонняя телескопическая, 4 секции, 4 м. с мм делениями - 2</p> <p>Тахеометр электронный LEICA TS02 – 1</p> <p>НавигаторGarmin - 2</p> <p>Нивелир электронный Leica Shrinter 50 - 1</p> <p>Лазерный дальномер Vega DM-180 -1</p> <p>Электронный теодолит VEGA TEO5B – 1.</p>
		Учебный геодезический полигон	земельный участок с расположенными на нем 2 кругами для центрирования, 4 пункта теодолитного хода, табличка с наименованием.
24	<p>ПМ.04 Определение стоимости недвижимого имущества</p> <p>МДК 04.01 Оценка недвижимого имущества</p>	Кабинет междисциплинарных курсов (УЛК-408)	<p>Парты- 24</p> <p>Стулья- 48</p> <p>Жалюзи -3</p> <p>Доска -1</p> <p>Трибуна-1</p> <p>Шкаф металлический-1</p> <p>Таблицы и плакаты по изучаемым темам.</p> <p>Экран (переносной) со штативом-1.</p> <p>Проектор Epson-EB-X27 (переносной) – 1</p> <p>Портативный компьютер Acer Extensa 4220-200508Mi Celm-2.0 (переносной) (операционная система Microsoft Windows Vista Busi-</p>

			ness Russian Upgrade Academic OPEN No Level, номер лицензий 42500048, количество лицензий 60 (2007 г.)-1
		Лаборатория компьютеризации профессиональной деятельности (УЛК-303)	<p>Парты-16 Стол-1 Стулья-29 Жалюзи-2 Доска-1 Таблицы и плакаты по изучаемым темам. Персональный компьютер - 13 ед. операционная система Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, номер лицензий 42500048, количество лицензий 60 (2007 г.) Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level, пакет прикладных программ, номер лицензии 45035958 количество лицензий 20, номер лицензии (2009 г.); Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level, пакет прикладных программ, номер лицензии 42500048 количество лицензий 60 (2007 г.) KasperskyEndpointSecurity – антивирусная программа, номер лицензии 205E-170630-121955-610-472, количество объектов 500 (2017 г.) справочно-правовая система Гарант Договор №23-01/15н о взаимном сотрудничестве от 12 января 2015 г, Информационная система «Консультант+» Гос. контракт № К/74 от 01 декабря 2015 г.</p>
25	УП 04.01 Учебная практика	Лаборатория компьютеризации профессиональной деятельности (УЛК-303)	<p>Парты-16 Стол-1 Стулья-29 Жалюзи-2 Доска-1 Таблицы и плакаты по изучаемым темам.</p>

			<p>Персональный компьютер - 13 ед. операционная система Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level, номер лицензий 42500048, количество лицензий 60 (2007 г.)</p> <p>Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level, пакет прикладных программ, номер лицензии 45035958 количество лицензий 20, номер лицензии (2009 г.);</p> <p>Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level, пакет прикладных программ, номер лицензии 42500048 количество лицензий 60 (2007 г.)</p> <p>KasperskyEndpointSecurity – антивирусная программа, номер лицензии 205E-170630-121955-610-472, количество объектов 500 (2017 г.)</p> <p>справочно-правовая система Гарант Договор №23-01/15н о взаимном сотрудничестве от 12 января 2015 г, Информационная система «Консультант+» Гос. контракт № К/74 от 01 декабря 2015 г.</p>
26		Читальный зал с выходом в сеть Интернет	<p>Стол – 12</p> <p>Стул – 21</p> <p>Компьютер Formoza E3500 1384 с выходом в Интернет – 12</p>
27		Библиотека	4844 экземпляров
28		Актовый зал	<p>кресла – 420</p> <p>стол – 3</p> <p>трибуна – 2</p> <p>экран настенный -1</p>

На факультете СПО имеется копировально-множительная техника, которая используется преподавателями и студентами для тиражирования и копирования учебных материалов и наглядных пособий.

Комиссия отмечает, что материально-техническая база обеспечивает возможность проведения учебного процесса и воспитательной работы с учетом специфики ОПОП СПО по специальности *21.02.05 Земельно-имущественные отношения*.

5.4 Качество подготовки обучающихся

Образовательная деятельность ФГБОУ ВО Курская ГСХА направлена на обеспечение высокого качества подготовки выпускников. Внутривузовская система контроля качества является механизмом определения соответствия качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. Основными формами контроля и аттестации студентов являются:

- текущий контроль,
- промежуточная аттестация,
- государственная итоговая аттестация.

Текущий контроль для оценки успеваемости и качества знаний студентов представляет собой выполнение домашних заданий, устный опрос по дисциплинам/междисциплинарным курсам, защита лабораторных и практических работ, решение тестовых заданий и производственных задач.

Промежуточная аттестация проводится в формах, определенных рабочими учебными планами (зачет, зачет с оценкой, итоговая контрольная работа, защита курсовой работы, экзамен, комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам, экзамен квалификационный), в порядке, установленном соответствующим положением академии.

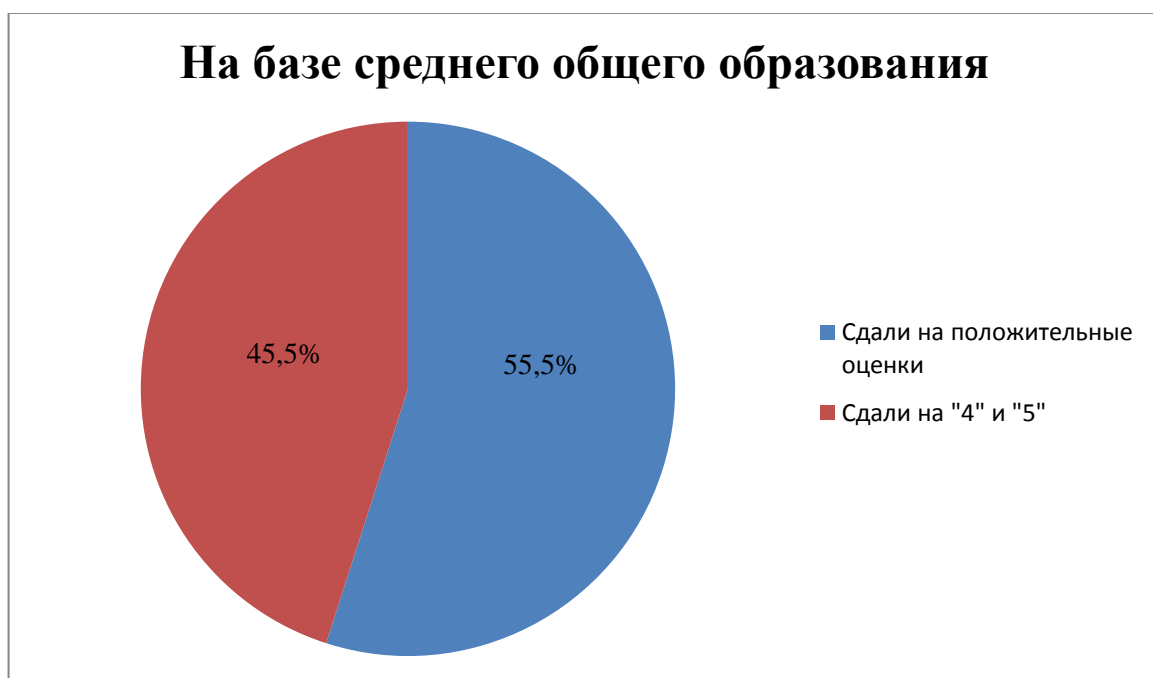
Результаты промежуточной аттестации обучающихся по программе среднего профессионального образования по специальности *21.02.05 Земель-*

но-имущественные отношения за 2017/2018 учебный год показали соответствие качества подготовки требованиям ФГОС СПО.

Успеваемость и качество обучения представлены на диаграммах.



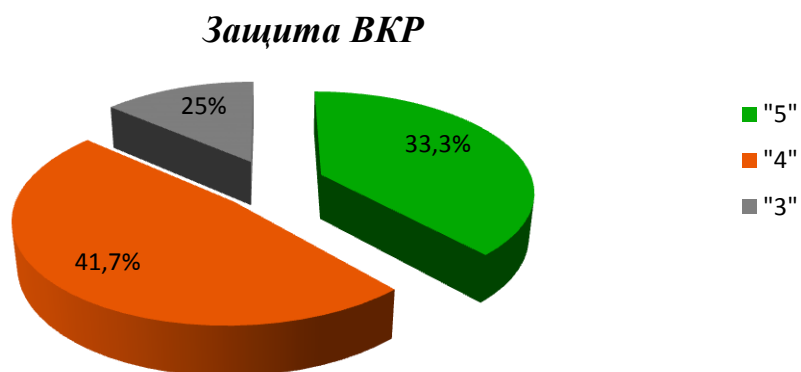
Качество обучения



Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников проводилась в форме защиты выпускной квалификационной работы (ВКР) в порядке, определенном соответствующим положением академии.

Выпуск 2018 года по программе среднего профессионального образования по специальности *21.02.05 Земельно-имущественные отношения*, на базе среднего общего образования составил 12 человек. Успеваемость на ГИА – 100%.

Качество обучения представлено на диаграмме.



6 ОСНОВНЫЕ ВЫВОДЫ, ПРЕДЛОЖЕНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ КОМИССИИ ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ

Рассмотрев результаты самообследования ОПОП СПО по специальности *21.02.05 Земельно-имущественные отношения*, комиссия считает, что:

- структура, содержание и качество подготовки выпускников соответствуют требованиям ФГОС СПО по данной специальности;
- ОПОП СПО по специальности *21.02.05 Земельно-имущественные отношения* может быть представлена к аккредитационной экспертизе.

Вместе с тем комиссия рекомендует выпускающей кафедре профессиональных дисциплин и руководству факультета СПО:

- продолжать работу по обновлению учебно-лабораторного оборудования;
- увеличить за счет приобретения у правообладателей количество прикладных программ для обучения студентов;
- усилить акцент на профессиональные стажировки педагогических работников в зарубежных профильных предприятиях и организациях, как главном факторе их профессионального и личностного роста;
- организация учебного процесса на основе проектного подхода, обеспечивающего студентам приобретение опыта реальной трудовой деятельности (внедрение элементов дуального обучения и др.).