

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Курская государственная сельскохозяйственная
академия имени И.И. Иванова»

Факультет среднего профессионального образования

СОГЛАСОВАНО

Председатель методической
комиссии факультета СПО
_____ Е.М. Мезенцева
(подпись, расшифровка подписи)
«28» июня 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета СПО
_____ И.С. Меркушева
(подпись, расшифровка подписи)
«29» июня 2018 г.

**Программа учебной практики
по ПМ 03. «Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и
реализация продукции растениеводства»**

Специальность: 35.02.05 *Агрономия*

Вид подготовки: *базовая, на базе среднего общего образования*

Форма обучения: *очная*

Курск - 2018

Программа учебной практики составлена с учетом требований:


- федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 «Агрономия», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. № 454;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14 июня 2013 г. № 464;

- приказа Министерства образования и науки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

Автор-составитель – преподаватель кафедры профессиональных дисциплин Котельникова М.Н.

Одобрено на заседании предметной (цикловой) комиссии
Протокол №8 от «25» июня 2018 г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии  Р.И. Овчинникова
(подпись) (инициалы, фамилия)

Согласовано с работодателем:

Заместитель генерального директора
АО «Сейм-Агро»



/ Ильин К.Е.

**Лист рассмотрения/пересмотра
программы учебной практики профессионального модуля
«Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация
продукции растениеводства»**

Программа одобрена на 2018 - 2019 учебный год.

Протокол № 12 от « 28 » июня 2018 г. заседания кафедры
профессиональных дисциплин.

Зав. кафедрой  /Проняева М.Е./

1. Цель практики

Цель учебной практики – комплексное освоение студентами **вида профессиональной деятельности**: формирование у студентов практических профессиональных умений и приобретение первоначального практического опыта по хранению, транспортировке, предпродажной подготовке и реализации продукции растениеводства.

2. Задачи практики

Задачи учебной практики:

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен приобрести **практический опыт**:

- определения и подтверждения качества продукции растениеводства.

формирование умений:

- подготавливать объекты и оборудование для хранения продукции растениеводства к работе;

- определять способы и методы хранения;

- анализировать условия хранения продукции растениеводства;

- рассчитывать потери при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства;

- определять качество зерна, плодоовощной продукции, технических культур в целях их реализации.

3 Место практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная практика проводится в рамках профессионального модуля ПМ.03. «Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства».

Для эффективного прохождения учебной практики студентам необходимо освоить такие профессиональные модули, как ПМ.01. «Реализация агротехнологий различной интенсивности», ПМ.02. «Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия».

К началу прохождения учебной практики студенты должны знать системы земледелия, основные технологии производства растениеводческой продукции, основы селекции и семеноводства сельскохозяйственных культур, методы программирования урожаев, нормы использования пестицидов и гербицидов.

Во время прохождения учебной практики студенты учатся применять на практике полученные теоретические знания, углубляют представление о специфике работы агронома

Работая под руководством преподавателя (руководителя практики) от академии, студенты приобретают практические навыки по подготовке,

оценке качества продукции растениеводства, знакомятся с комплексом мероприятий по хранению и транспортировке

Таким образом, учебная практика по хранению, транспортировке, предпродажной подготовке и реализации продукции растениеводства позволяет приобрести опыт работы по выбранной профессии и тем самым закладывает основы для дальнейшего профессионального развития будущего агронома.

4. Вид, тип, способ форма проведения практики

Вид практики – учебная.

Тип практики – практика по формированию у обучающихся общих и профессиональных компетенций, а также приобретение умений и первоначального практического опыта.

Способ проведения практики – стационарная.

Учебная практика проводится в ФГБОУ ВО Курская ГСХА мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла в лаборатории.

Форма проведения практики – *концентрированная*.

5. Место и время проведения учебной практики

Учебная практика по ПМ.03 «Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства» проводится согласно изученным разделам теоретического курса МДК 03. 01 Технологии хранения, транспортировки, предпродажной подготовки и реализации продукции растениеводства. Учебная практика проводится в ФГБОУ ВО Курская ГСХА мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла в лаборатории геодезии.

Время проведения практики - 5 семестр.

Продолжительность учебной практики - 5 недель.

6 Компетенции, формируемые у студента во время практики

В результате прохождения учебной практики у студентов формируются следующие компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ПК 3.1	Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.
ПК 3.2	Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.
ПК 3.3	Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.
ПК 3.4	Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.
ПК 3.5	Реализовывать продукцию растениеводства.

7. Структура и содержание практики

7.1 Структура практики

Название этапа практики	Виды/формы работы студента	Трудоемкость	Форма текущего контроля
1 Организационный	Рабочее совещание	1 день/ 8 ч.	-ежедневный контроль посещаемости практики; - контроль за ведением дневника практики.
	Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте		
2 Основной	Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.	2 - 5 день/ 28 ч.	-ежедневный контроль посещаемости практики; - наблюдение за выполнением видов работ на практике (в соответствии с календарно-тематическим планом практик), - контроль качества выполнения видов работ по практике (уровень овладения ПК и ОК при выполнении работ оценивается в аттестационном листе и характеристике с практики), - контроль за ведением дневника практики, - контроль сбора материала для отчета по практике в соответствии с заданием на практику.
	Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.	6-9 день/ 28 ч.	
	Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.	10-15 день/ 44 ч.	
	Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.	16-21 день/ 43 ч.	
	Реализовывать продукцию растениеводства.	22 день/ 7 ч.	
		23 день/ 7 ч.	
24 день/ 7 ч.			
3 Заключительный	Собеседование по итогам практики	25 день/ 8 ч.	Зачет с оценкой

7.2 Содержание практики

Организационный этап

1.1 Организационный этап

Рабочее совещание: определение цели и задач практики, знакомство с содержанием практики, согласование плана работы с руководителем практики от академии, проведения вводного инструктажа, выдача задания на практику.

Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте: соблюдение правил внутреннего распорядка; соблюдение правил охраны труда. Техника безопасности, пожарная и экологическая безопасность. Наличие инструкций по охране труда, работа по созданию безопасных условий труда, рассмотрение и учет несчастных случаев.

Основной этап

Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

Ознакомление с послеуборочной обработкой зерновой продукции. Режимы и способы хранения зерновых масс. Активное вентилирование зерна. Зернохранилища.

Ознакомление с технологией хранения овощей, подготовкой их к хранению. Меры борьбы с потерями при хранении растениеводческой продукции. Выполнение расчетов потерь продукции при хранении.

Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

Типы хранилищ и способы их подготовки к будущему урожаю. Ремонт и подготовка хранилищ к дезинфекции. Составление плана размещения продукции в хранилище.

Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

Изучение методик по определению показателей качества продукции растениеводства. Отбор на анализ средних образцов зерновых и зернобобовых культур. Отбор на анализ средних образцов овощных, плодовых, кормовых культур и картофеля.

Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

Подготовка продукции к реализации в виде подработке. Проводить расчеты расхода сырья, потерь при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства. Проводить учет и отчетность по сырью и готовой продукции, в т. ч. Некондиционной продукции. Изучить условия транспортировки продукции растениеводства.

Реализовывать продукцию растениеводства.

Изучить порядок реализации продукции растениеводства и требования к оформлению документов.

Заключительный этап

Собеседование по итогам практики: рассмотрение документов, беседа по содержанию практики и представленного студентом отчета, защита отчета по практике.

8 Структура и содержание отчета о практике

Формы отчетности (дневник, отчет и т.п.) обучающихся о прохождении практики определены учебным управлением академии с учетом требований ФГОС СПО/ОПОП.

Примерная структура отчета о практике:

- Титульный лист.
- Содержание.
- Введение.
- Основная часть отчета.
- Заключение (Выводы и предложения).
- Список использованных источников.
- Приложения.

9 Технологии, используемые студентом на практике

Во время учебной практики при проведении аудиторных и полевых работ со студентами применяются следующие технологии:

- *решение ситуационных задач,*
- *информационные технологии,*
- *решение производственных заданий.*

10 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента на практике

Для самостоятельной работы во время учебной практики студент использует следующие учебно-методические материалы:

- *учебно-методический комплекс по ПМ. 03 Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства,*
- *конспект лекций,*
- *литература по соответствующей тематике,*
- *формы и бланки самостоятельно заполненных документов.*

11 Формы отчетности студентов о практике

По итогам учебной практики студент представляет *дневник практики*, заполненный в соответствии с требованиями и подписанный руководителем практики от академии; *отчет*, выполненный по установленной форме, куда должны быть включены все необходимые записи.

12 Контроль и оценка результатов прохождения практики

В соответствии с учебным планом, рабочей программой по ПМ.03Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства программой учебной практики предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения видов работ.

12.1 Текущий контроль

Текущий контроль результатов прохождения учебной практики происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики;
- наблюдением за выполнением видов работ на практике (в соответствии с календарно-тематическим планом практик),
- контроль качества выполнения видов работ по практике (уровень овладения ПК и ОК при выполнении работ оценивается в аттестационном листе и характеристике с практики),
- контроль за ведением дневника практики и составлением отчета.

12.2 Промежуточная аттестация

Форма промежуточной аттестации по учебной практике по ПМ.03Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства

- зачет с оценкой.

Практика завершается зачетом с оценкой при условии:

- положительного аттестационного листа по практике руководителя практики об уровне освоения профессиональных компетенций;
- наличия положительной характеристики на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Промежуточная аттестация по итогам учебной практики проводится на основании защиты отчета и устного ответа обучающегося на вопросы по теме практики.

12.3 Виды работ и проверяемые результаты учебной практики

Виды работ	Результаты (сформированные компетенции, приобретенные умения и практический опыт)	Формы и методы контроля для оценки результатов обучения
<p>1. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте</p> <p>2. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение</p> <p>3. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.</p> <p>4. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения</p> <p>5. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку</p> <p>6. Реализовывать продукцию растениеводства</p>	<p>-практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определения и подтверждения качества продукции растениеводства. <p>умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - . подготавливать объекты и оборудование для хранения продукции растениеводства к работе; - определять способы и методы хранения; - анализировать условия хранения продукции растениеводства; - рассчитывать потери при транспортировке, хранении и реализации продукции растениеводства; • - определять качество зерна, плодовоовощной продукции, технических культур в целях их реализации. <p>- компетенции</p> <p>ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК3.4; ПК 3.5.</p>	<p>Наличие положительного аттестационного листа по практике об уровне освоения профессиональных компетенций;</p> <p>Наличие положительной характеристики на обучающегося по освоению общих компетенций в период практики;</p> <p>Полнота и своевременность представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.</p>

12.4 Критерии оценки результатов учебной практики при проведении промежуточной аттестации

Оценка «5» (отлично) выставляется, если обучающийся:

- своевременно, качественно выполнил все виды работ, предусмотренные программой практики, предоставил заполненный в соответствии с требованиями, дневник, содержащиеся в нем: аттестационный лист по практике о высоком уровне освоения профессиональных компетенций и положительную характеристику по освоению общих компетенций в период прохождения практики, а также отчет выполненный в полном объеме и в соответствии с требованиями отчет;

- при защите отчета показал глубокие знания по всем видам работ, предусмотренных программой практики, грамотное и доказательное изложение материала, высокий уровень освоения компетенций, способность самостоятельно применять приобретенные умения и практический опыт при выполнении различных видов работ по хранению, транспортировке, предпродажной подготовке и реализации продукции растениеводства.

Таким образом, прослеживается сформированность общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и первоначального практического опыта по выполнению работ по хранению, транспортировке, предпродажной подготовке и реализации продукции растениеводства.

Оценка «4» (хорошо) выставляется, если обучающийся:

- своевременно, но с незначительными отклонениями выполнил все виды работ, предусмотренные программой практики, предоставил заполненный в соответствии с требованиями, дневник, содержащиеся в нем: аттестационный лист о высоком уровне освоения профессиональных компетенций и положительную характеристику по освоению общих компетенций в период прохождения практики, а так же отчет выполненный в полном объеме и в соответствии с требованиями, но имеющий отдельные ошибки, которые носят несущественный характер;

- при защите отчета показал хорошие знания по всем видам работ, предусмотренных программой практики, не всегда последовательное изложение материала, высокий уровень освоения компетенций, способность применять приобретенные умения и практический опыт при выполнении различных видов работ по хранению, транспортировке, предпродажной подготовке и реализации продукции растениеводства.

Таким образом, прослеживается сформированность общих и профессиональных компетенций, а так же приобретение необходимых умений и первоначального практического опыта по выполнению реализации работ по хранению, транспортировке, предпродажной подготовке и реализации продукции растениеводства.

Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется, если обучающийся:

- выполнил в полном объеме виды работ, предусмотренные программой практики, однако часть заданий вызвала затруднения, предоставил заполненный в соответствии с требованиями дневник, содержащиеся в нем: аттестационный лист по практике о среднем уровне освоения профессиональных компетенций, характеристику по освоению

общих компетенций в период прохождения практики имеющую существенные замечания руководителя практики, а так же отчет, выполненный в полном объеме и в соответствии с требованиями, но имеющий поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность изложения;

- при защите отчета показал поверхностные знания по отдельным видам работ, предусмотренных программой практики, средний уровень освоения компетенций, испытывает затруднения в применении приобретенных умений и практического опыта при выполнении работ по хранению, транспортировке, предпродажной подготовке и реализации продукции растениеводства.

В целом, прослеживается сформированность общих и профессиональных компетенций, а так же приобретение необходимых умений и первоначального практического опыта по выполнению работ по хранению, транспортировке, предпродажной подготовке и реализации продукции растениеводства.

Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если обучающийся:

- выполнил не в полном объеме и с нарушением сроков виды работ, предусмотренные программой практики, предоставил заполненный с нарушением требований, дневник, содержащийся в нем: аттестационный лист по практике о низком уровне освоения профессиональных компетенций, характеристику по освоению общих компетенций в период прохождения практики, имеющую существенные критические замечания руководителя практики, а также отчет, составленный не в полном объеме и с нарушением требований;

- при защите отчета показал фрагментарные знания по всем видам работ, предусмотренных программой практики, низкий уровень освоения компетенций, испытывает серьезные затруднения в применении приобретенных умений и практического опыта при выполнении работ по хранению, транспортировке, предпродажной подготовке и реализации продукции растениеводства.

Таким образом, не прослеживается сформированность общих и профессиональных компетенций, а так же приобретение необходимых умений и первоначального практического опыта по выполнению работ по хранению, транспортировке, предпродажной подготовке и реализации продукции растениеводства.

13 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Перечень основной, дополнительной литературы и Интернет-ресурсов

Основная литература

1 Сооружения и оборудование по хранению и переработке сельскохозяйственной продукции [Электронный ресурс]: учеб. пособие для

СПО / сост.: И.В. Ярыгина [и др.].–Курск: Изд-во Курской ГСХА, 2017. – 1 электрон. опт. диск (CD-R).

2 Технология хранения и переработки продукции растениеводства. [Электронный ресурс]: курс лекций / сост. А.А. Тарасов. - Изд. доп. и перераб. – Электрон. дан. (1,62 МБ). – Курск: Изд-во Курской ГСХА, 2016.

Дополнительная литература

1. Пилипюк В.Л. Технология хранения зерна и семян: учебное пособие / В. Л. Пилипюк. - Москва: Вузовский учебник; ИНФРА-М, 2014. - 457с.

2. Технология послеуборочной обработки, хранения и предреализационной подготовки продукции растениеводства [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В.И. Манжесов [и др.] ; под общ. ред. В.И. Манжесова.— Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 624 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/102608>.

3. Экономика заготовки, хранения, переработки и реализации продукции в агропромышленном комплексе [Электронный ресурс]: курс лекций / сост. А.Н. Подчалимов, Э.Г. Соломатин . - Курск: Курская ГСХА, 2016. – Режим доступа: Локальная сеть. Электронный каталог.

Нормативные документы

1 О развитии сельского хозяйства [Электронный ресурс]: федер. закон от 29.12.2006 N 264-ФЗ (ред. от 12.02.2015).– Режим доступа: справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

Периодические издания

Журналы:

Садоводство и виноградарство

Сахарная свекла

Хлебопечение России

Хранение и переработка с/х сырья

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет», необходимых для освоения профессионального модуля

1 ВНТП 540/697-91 Нормы технологического проектирования предприятий мясной промышленности [Электронный ресурс].– Режимдоступа: https://znaytovar.ru/gost/2/VNTP_54069791_Normy_texnologic.html.

- 2 Основные типы зернохранилищ [Электронный ресурс].– Режим доступа: <http://mppnik.ru>.
- 3 Свежие плоды и овощи. Типы плодохранилищ [Электронный ресурс].– Режим доступа: <http://www.comodity.ru>.
- 4 Сельскохозяйственные здания и сооружения. Картофеле - и овощехранилища [Электронный ресурс].– Режим доступа: <http://www.bibliotekar.ru>.
- 5 Сельскохозяйственные здания и сооружения. Элеваторы [Электронный ресурс].–Режим доступа: <http://www.bibliotekar.ru>.
- 6 Сельхозпортал [Электронный ресурс].– Режим доступа: <https://xn--80ajgp>.
- 7 Сооружения и оборудование для хранения продукции растениеводства и животноводства [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Н.Н. Мороз [и др.]. – Москва: Вестник РАСХН, 2012. – 196 с. – Режим доступа: <http://www.docme.ru>.
- 8 Зимняков В.М. Сооружения и оборудование для хранения сельскохозяйственной продукции [Электронный ресурс] /В.М. Зимняков.– Пенза: РИО ПГСХА, 2015. – 207 с. –Режим доступа: <http://www.docme.ru>
- 9 Технология переработки мяса и мясных продуктов [Электронный ресурс].– Режим доступа: <http://www.meatvestnik.ru>.
- 10 Типы зернохранилищ и их устройство [Электронный ресурс].– Режим доступа: <http://chitalky.ru>
- 11 Требования к зернохранилищам [Электронный ресурс].– Режим доступа: <http://biofile.ru>.
- 12 Щербаков Е.В. Методические указания для самостоятельной работы по теме «Расчет стен холодильных камер по теплоизоляции и прочности» [Электронный ресурс] /Е.В. Щербаков .– Режим доступа: <http://kubsau.ru>.

14. Материально-техническое обеспечение практики

Для проведения практики необходимы:

Нормативно-техническая документация,
Шкаф сушильный-1
Термостат-1
Столы лабораторные-7
Стол угловой-1
Шкаф для посуды-1
Весы ВЛТК-1
Мельница-1
Мойка-1
Диафоноскоп ДСЗ-3 -1
Шелушитель зерна-УШЗ-1
Рассев лабораторный УІ-ЕРА-10-1

Шкаф сушильный-1 СЭШ-3М

Доска классная-1

Столы-10

Стулья-28

Весы-пурка-1

Цифровая шкала БИС-1

Нож для резки хлеба-1

Размельчительткани-1

Штативы для бюреток-2

Шкаф хлебопекарный ШХЛ-065 СПУ-1

Шкаф расстойный ШРЛ-065 СПУ -1

Тестомесильная машина УЕТV-1

Весы ВК-600-1

ИДК (измерительдеформации клейковины)-1

Колориметр-1

Шкаф сушильный СЭШ-3М-1

ВесыВЛТК-500-1

Измеритель числа падения ИЧП 1-2-1

Хлебопечь автоматическая-1

Лапшерезка «Атлас150»-1

Прибор для определения объема хлеба ОХЛ-2-1

ИФХ9Прибор для измерения устойчивости хлеба)-1

15 Особенности прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практик для данных обучающихся производится с учетом требований их доступности и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении на практику данной категории обучающихся в организации, Академия согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом трудовых функций.

