

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Курская государственная сельскохозяйственная академия
имени И.И. Иванова»**

Кафедра экономики имени профессора А.И. Барбашина

Программа одобрена Ученым советом
ФГБОУ ВО Курская ГСХА
Протокол № 2
от « 4» февраля 2016 г.

**Программа
педагогической практики**

Направление подготовки аспирантов: 38.06.01 Экономика,
профиль «Экономика, организация и управление народным хозяйством»
Факультет: экономики и права
Форма обучения: очная, заочная

Программа составлена с учетом требований:

- *Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки аспирантов 38.06.01 «Экономика», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 30 июля 2014г. № 898;*

- *Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 г. №1367;*

- *Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования РФ от 27.11.2015 г. №1383,*

- *основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО Курская ГСХА по направлению подготовки аспирантов 38.06.01 Экономика, профиль «Экономика, организация и управление народным хозяйством», утвержденной приказом ректора №17-О от 05.02.2016.*

- *Положения о порядке проведения практики студентов, обучающихся в ФГБОУ ВО Курская ГСХА.*

Составитель: д.э.н., профессор Пронская Ольга Николаевна

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики имени профессора А.И. Барбашина
Протокол № 7 от «20»января 2016 г.

Заведующий кафедрой, профессор _____/Е.Л. Золотарева/

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии факультета экономики и права.
протокол № 5 от «26»января 2016 г.

Председатель методической комиссии _____/А.А. Кривоухов/

**Лист рассмотрения/пересмотра
программы практики**

Программа рассмотрена и одобрена на 2016-2017 учебный год.

Протокол № 7 заседания кафедры экономики имени профессора А.И.
Барбашина от «20» января 2016г.

Заведующий кафедрой, профессор _____ Е.Л. Золотарева

1. Цель практики

Цель педагогической практики – формирование общекультурных и универсальных компетенций, необходимых для осуществления самостоятельной педагогической деятельности в высшем учебном заведении по профилю осваиваемой образовательной программы.

2. Задачи практики

Задачи педагогической практики:

- актуализация знаний, умений и навыков в области педагогики высшей школы в реальных условиях педагогической деятельности преподавателя профильной кафедры вуза;
- формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для планирования, организации, осуществления и самоконтроля учебной, учебно-методической и воспитательной деятельности преподавателя вуза;
- приобретение первичного опыта самостоятельной работы в должности преподавателя профильной кафедры.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Педагогическая практика, как и все практики, входит в базовую часть блока «Практики» основной профессиональной образовательной программы *38.06.01 Экономика, профиль «Экономика, организация и управление народным хозяйством»*. Она является второй практикой из предусмотренных рабочим учебным планом направления подготовки *38.06.01 Экономика, профиль «Экономика, организация и управление народным хозяйством»*. Педагогической практике предшествуют научно - исследовательская практика. Педагогическая практика проводится на 2 и 3-м курсах.

Функциональное предназначение практики – подготовка к педагогической деятельности в области экономики, овладение спецификой профессии преподавателя профильной кафедры в реальных условиях образовательного учреждения высшего образования.

Педагогической практике предшествует изучение дисциплин «Психология высшей школы», «Педагогическая психология», предусмотренных рабочим учебным планом. К началу практики студенты должны обладать элементарными знаниями об основных видах деятельности преподавателя высшей школы, традиционных и инновационных формах учебной, учебно-методической и воспитательной работе в вузе, основных современных образовательных технологиях. Также студенты должны обладать навыками работы на персональном компьютере в программах: *Word, Excel, PowerPoint* и др.

Педагогическая практика предполагает погружение студентов в реальную ежедневную практическую деятельность преподавателя профильной кафедры непосредственно на его рабочем месте. Студенты учатся применять на

практике полученные теоретические знания, углубляют представление о специфике работы преподавателя вуза. Работая под руководством опытных доцентов и профессоров, принимают участие в образовательном процессе, проводят аудиторские занятия и воспитательные мероприятия для студентов; получают личный опыт в решении типовых учебных и воспитательных задач; учатся самостоятельно разрабатывать и оформлять учебно-методическую документацию, обязательную для преподавателя вуза. На практике студенты знакомятся с *профессиональным стандартом «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»*, утвержденный приказом Министерства труда и социального развития РФ от 08.09.2015 г. №608н.

Таким образом, педагогическая практика позволяет приобрести первый преподавательский опыт и тем самым обеспечивает возможность самореализации в профессии преподавателя вуза. Педагогическая практика не только расширяет общий кругозор студентов, но и способствует повышению их конкурентоспособности на рынке труда, создает дополнительные возможности для успешного трудоустройства по окончании обучения в вузе.

4. Вид, тип и способ проведения практики

Вид практики – **производственная**.

Тип практики – педагогическая.

Способ проведения практики – стационарная.

Педагогическая практика проводится в структурных подразделениях Курской ГСХА:

- ✓ на кафедре экономики имени профессора А.И. Барбашина,
- ✓ в институте дополнительного профессионального образования,
- ✓ в библиотеке.

5. Объем и продолжительность практики

Объем практики – 18 зачетных единиц, продолжительность – 12 недель.

6. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (знания, умения, навыки) и компетенции, формируемые на практике

В ходе педагогической практики формируются следующие **знания:**

- этических норм в профессиональной деятельности;
- основных форм учебно-методических материалов, разрабатываемых преподавателем высшей школы;
- традиционных и инновационных образовательных технологий;
- требований основных нормативных документов Минобрнауки России, профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения,

профессионального образования и дополнительного профессионального образования» и локальных актов академии, регулирующих учебно-методическую деятельность преподавателя высшей школы,

- структуры и содержания ФГОС ВО и рабочего учебного плана по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика»;

умения:

- идентифицировать особенности поведения отдельных групп студентов;
- работать с нормативными и учебно-методическими документами;
- планировать и проводить учебные занятия и воспитательные мероприятия,
- оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы;
- работать с нормативными и учебно-методическими документами;

навыки:

- следования этическим нормам в профессиональной деятельности;
- совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;
- планировать и проводить учебные занятия и воспитательные мероприятия.

компетенции:

УК-5 способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности

УК-6 способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития

ОПК-3 готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования

7. Структура и содержание практики

7.1 Структура практики

№ п/п и название этапа практики	Виды/формы работы студента	Трудоемкость в неделях/ днях
2 курс		
1 Организационный этап	Рабочее совещание	1-ая неделя: 1-ый день
	Заседание кафедры экономики имени профессора А.И. Барбашина	
	Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	

	Знакомство с должностной инструкцией преподавателя кафедры	
<i>2 Основной пассивный этап</i>	Изучение федерального законодательства в области высшего образования	1-ая неделя: 2-ой рабочий день
	Изучение положений Курской ГСХА, регулирующих образовательную деятельность	1-ая неделя: 3-ий рабочий день
	Изучение плана работы кафедры	1-ая неделя: 4-5-ый рабочие дни
	Изучение индивидуального плана преподавателя кафедры	
	Изучение плана работы куратора академической группы	
	Посещение заседаний кафедры	В течение всей практики
	Знакомство с научной и издательской деятельностью кафедры	2 неделя: 1-ый рабочий день
	Изучение ФГОС ВО направления подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика», профили «Экономика предприятий и организаций», «Мировая экономика»	2 неделя: 2-ой рабочий день
	Изучение рабочего учебного плана направления подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика», профили «Экономика предприятий и организаций», «Мировая экономика»	2 неделя: 3-5-й рабочий день
	Работа с УМК по учебным дисциплинам РУП направления подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика», профили «Экономика предприятий и организаций», «Мировая экономика»	3-бнеделя: 1-5ый рабочие дни
Посещение и анализ аудиторных занятий руководителя практики и преподавателей кафедры (на факультете экономики и права и в институте переподготовки и повышения квалификации руково-		

	<p>дящих кадров и специалистов АПК)</p> <p>Изучение материалов для лекционных занятий руководителя практики и преподавателей кафедры</p> <p>Изучение реализуемых на кафедре образовательных технологий</p> <p>Посещение семинарских и лабораторных занятий в интерактивной форме</p> <p>Посещение контрольных мероприятий, проводимых в форме тестирования</p> <p>Посещение воспитательных мероприятий в группах, обучающихся по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика», профили «Экономика предприятий и организаций», «Мировая экономика»</p>	
3 Заключительный этап	Собеседование по итогам практики	6неделя: 5ый рабочий день
3 курс		
1.1 Основной библиотечный этап	Работа в библиотеке с ЭБС, электронными образовательными ресурсами, картами книгообеспеченности и др.	7неделя: 1-5ый рабочие дни
	Самостоятельная разработка конспектов лекций и мультимедийных презентаций (для проведения в группах, обучающихся по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика», профили «Экономика предприятий и организаций», «Мировая экономика»)	8-9неделя: 1-5ый рабочие дни
	Самостоятельное планирование семинарских занятий и подготовка мультимедийных презентаций (для проведения в группах, обучающихся по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика», профили «Экономика предприятий и организаций», «Мировая экономика»)	
	Самостоятельное планирование лабораторных занятий и подготовка мультимедийных презентаций (для проведения в группах, обучающихся по	

	<p>направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика», профили «Экономика предприятий и организаций», «Мировая экономика»)</p> <p>Самостоятельное планирование занятий в интерактивной форме (для проведения в группах, обучающихся по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика», профили «Экономика предприятий и организаций», «Мировая экономика»)</p> <p>Самостоятельное планирование бланкового тестирования студентов (для самостоятельного проведения в группах, обучающихся по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика», профили «Экономика предприятий и организаций», «Мировая экономика»)</p> <p>Самостоятельная разработка плана воспитательного мероприятия (для проведения в группах, обучающихся по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика», профили «Экономика предприятий и организаций», «Мировая экономика»)</p>	
1.2 Основной активный этап	<p>Самостоятельное проведение лекционных занятий</p> <p>Самостоятельное проведение семинарских занятий</p> <p>Самостоятельное проведение занятий в интерактивной форме</p> <p>Самостоятельное проведение тестирования студентов</p> <p>Самостоятельное проведение воспитательного мероприятия</p> <p>Составление отчета о практике</p>	10-12неделя: 1-5ый рабочие дни
2 Заключительный этап	Собеседование по итогам практики, проверка содержания отчета о практике	12 неделя: 5ый рабочий день

7.2 Содержание практики

2 курс

1. Организационный этап

Рабочее совещание: определение цели и задач практики, знакомство с содержанием практики, согласование плана работы с руководителем практики.

Заседание кафедры экономики имени профессора А.И. Барбашина: встреча с заведующим и профессорско-преподавательским коллективом кафедры, знакомство с учебными аудиториями и лабораториями кафедры, рабочим местом преподавателя.

Инструктаж по технике безопасности: соблюдение правил внутреннего распорядка образовательного учреждения; правила поведения преподавателя кафедры в экстремальных ситуациях, ответственность за безопасность студентов, соблюдение правил охраны физического и психического здоровья обучающихся.

Знакомство с должностной инструкцией преподавателя: права и обязанности преподавателя вуза.

2 Основной пассивный

Изучение федерального законодательства в области высшего образования: Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ; профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социального развития РФ от 08.09.2015 г. №608н; Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 г. №1367. Структура и содержание документов.

Изучение положений Курской ГСХА, регулирующих образовательную деятельность: положение об ОПОП, обеспечивающих реализацию ФГОС ВО; положение о методической работе; положение об организации образовательного процесса в Курской ГСХА; положение о модульно-рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов; положение о промежуточной аттестации студентов; положение о государственной итоговой аттестации. Структура и содержание документов. Ответственность преподавателя за реализацию требований положений в педагогической деятельности.

Изучение плана работы кафедры: структура и содержание документа; основные направления деятельности кафедры; механизм учета и контроля результатов работы кафедры.

Изучение индивидуального плана преподавателя: структура и содержание документа; основные виды и формы деятельности преподавателя; нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической и других работ, выполняемых ППС; система формирования

учебной нагрузки преподавателя; механизм учета и контроля результатов деятельности преподавателя. Обучение составлению индивидуального плана преподавателя.

Изучение плана работы куратора академической группы: структура и содержание документа; основные направления деятельности куратора; механизм учета и контроля результатов работы куратора. Обучение составлению плана куратора.

Посещение заседаний кафедры: регламент заседаний; тематика заседаний; актуальные проблемы кафедры; корпоративная культура; ведение протоколов заседаний; включение студентов в проведение заседаний кафедры.

Изучение ФГОС ВПО направления подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика», профили «Экономика предприятий и организаций», «Мировая экономика»: предназначение стандарта; структура и содержание стандарта; требования стандарта к структуре основных образовательных программ, условиям их реализации и результатам освоения ОПОП. Понятия «компетентностный подход», «компетенция», «зачетная единица», «основная образовательная программа». Права студентов, закрепленные в стандарте.

Изучение рабочего учебного плана направления подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика», профили «Экономика предприятий и организаций», «Мировая экономика»: рабочий учебный план как основной учебно-методический документ основной профессиональной образовательной программы; предназначение рабочего учебного плана; его структура, содержание и символика: титульный лист (атрибуты согласования и утверждения РУП); график учебного процесса (недели теоретического обучения, экзаменационных сессий, практики, ГИА, каникулы); циклы и разделы ОПОП, базовая и вариативные части циклов; планирование практик и ГИА; сводные данные по рабочему учебному плану; компетентностная модель; матрица закрепления компетенций. Понимание рабочего учебного плана и умение извлекать из него необходимую информацию.

Работа с УММ по учебным дисциплинам РУП направления подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика», профили «Экономика предприятий и организаций», «Мировая экономика»: структура УММ; структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины; структура и содержание планов семинарских/лабораторных занятий; структура и содержание методических рекомендаций для организации самостоятельной работы студентов; структура и формы оценочных средств. Умение различать и идентифицировать учебно-методические документы УММ, пользоваться ими и извлекать из них необходимую информацию.

Посещение и анализ аудиторных занятий руководителя практики и преподавателей кафедры: посещение не менее 15 занятий (лекционных, семинарских и лабораторных); включенное наблюдение; обучение конспектированию посещаемого занятия и его анализу; знакомство с различными методиками анализа учебного занятия в зависимости от цели посещения. Заполнение дневника посещений:

Дата посещения	Идентификатор группы	Ф.И.О. преподавателя	Тема занятия	Форма занятия	Используемые технологии	Средства визуализации	Подпись преподавателя

Изучение материалов для лекционных занятий руководителя практики и преподавателей кафедры: определение цели лекции; план лекции; детализация тезисов плана в содержании лекции; разнообразие форм конспектов лекций; индивидуальные особенности подготовки текста лекции; средства визуализации основных положений лекции; выбор технологии проведения занятия. Понимание методики разработки лекционного занятия.

Изучение реализуемых на кафедре образовательных технологий: традиционная лекционно-семинарская технология; инновационные технологии: имитационного моделирования, игровые, проблемно-поисковая (в том числе кейс-стади), коммуникативные, проектная, информационные. Составление карты «Современные образовательные технологии» по форме:

№	Название технологии	Формы реализации

Посещение семинарских и лабораторных занятий в интерактивной форме: посещение не менее 3 занятий в различных интерактивных формах; включенное наблюдение; понимание технологии проведения занятия; детальное изучение формы занятия; обучение конспектированию и анализу занятия в интерактивной форме. Составление карты «Интерактивные формы аудиторных занятий в вузе» по форме:

№	Название интерактивной формы	Основные этапы занятия

Посещение контрольных занятий в форме тестирования: определение цели тестирования; бланковое и компьютерное тестирование; знакомство с программами «Интернет-тренажер», «Интернет-экзамен», «Диагностическое тестирование первокурсников», используемыми в Курской ГСХА; банк тестовых заданий и классические требования к нему; изучение банков тестовых заданий преподавателя и кафедры; разработка заданий в тестовой форме; 4 основные формы заданий в тестовой форме; технология составления индивидуальных вариантов для тестирования; технология организации и проведения тестирования; результаты тестирования, их обработка и интерпретация.

Посещение воспитательных мероприятий в группах, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профили «Экономика предприятий и организаций», «Мировая экономика»: включенное наблюдение; тема и цель мероприятия; форма мероприятия; необходимость подготовительного периода; содержание мероприятия; технология проведения; резуль-

тативность; оценка студентов-участников. Владение методике подготовки и проведения воспитательного мероприятия для студентов.

3. Заключительный этап

Собеседование по итогам практики: рассмотрение документов (перечень см. в п.10), беседа по содержанию практики и представленных студентами документов (см. вопросы для собеседования в п.11.5).

3 курс

1.1 Основной библиотечный

Работа в библиотеке с ЭБС, электронными образовательными ресурсами, картами книгообеспеченности и др.: принципы функционирования и возможности электронно-библиотечных систем; разнообразие ЭБС и электронных ресурсов; образовательные порталы русскоязычного Интернета; назначение карты книгообеспеченности; умение пользоваться картой книгообеспеченности и извлекать из неё необходимую информацию.

Самостоятельная разработка конспектов лекций и мультимедийных презентаций (для проведения в группах, обучающихся по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика», профили «Экономика предприятий и организаций», «Мировая экономика»): разработка не менее 2-х лекционных занятий; определение тем лекционных занятий с руководителем практики; уточнение цели лекции; составление плана каждого лекционного занятия и согласование его с руководителем практики; отбор, чтение и конспектирование необходимой учебной и научной литературы; разработка тезисов лекции; детализация тезисов; подбор необходимых фактов и примеров; написание полного конспекта лекции; согласование его с руководителем практики; корректировка конспекта лекции руководителем практики; разработка мультимедийной презентации к лекции.

Самостоятельное планирование семинарских занятий и подготовка мультимедийных презентаций (для проведения в группах, обучающихся по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика», профили «Экономика предприятий и организаций», «Мировая экономика»): разработка не менее 2-х семинарских занятий; определение тем семинарских занятий с руководителем практики; определение цели семинара, технологии его проведения и формы; составление плана каждого семинарского занятия и согласование его с руководителем практики; отбор, чтение и конспектирование необходимой учебной и научной литературы; разработка содержания занятия, общих и индивидуальных заданий; согласование плана семинарского занятия с руководителем практики; корректировка плана руководителем практики; разработка мультимедийной презентации к семинарскому занятию.

Самостоятельное планирование лабораторных занятий и подготовка мультимедийных презентаций (для проведения в группах, обучающихся по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика», профили «Экономика предприятий и организаций», «Мировая экономика»): разработка не менее 2-х лабораторных занятий; определение тем лабораторных занятий с

руководителем практики; формулирование цели занятия; выбор технологии и формы проведения занятия; составление плана каждого лабораторного занятия и согласование его с руководителем практики; отбор, чтение и конспектирование необходимой учебной и научной литературы; разработка содержания занятия, общих и индивидуальных заданий; выбор лабораторного оборудования; согласование плана лабораторного занятия с руководителем практики; корректировка плана руководителем практики; разработка мультимедийной презентации к лабораторному занятию.

Самостоятельное планирование занятий в интерактивной форме (для проведения в группах, обучающихся по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика», профили «Экономика предприятий и организаций», «Мировая экономика»): разработка не менее 2-х занятий в интерактивной форме; определение тем занятий с руководителем практики; формулирование цели занятия; выбор технологии и формы проведения занятия; составление плана каждого занятия и согласование его с руководителем практики; отбор, чтение и конспектирование необходимой учебной и научной литературы; разработка содержания занятия, общих и индивидуальных заданий; выбор необходимого оборудования; согласование плана занятия с руководителем практики; корректировка плана руководителем практики.

Самостоятельное планирование бланкового тестирования студентов (для проведения в группах, обучающихся по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика», профили «Экономика предприятий и организаций», «Мировая экономика»): подготовка 1-го бланкового тестирования; определение разделов и тем учебной дисциплины для тестирования с руководителем практики; разработка заданий в тестовой форме 4-х типов; согласование заданий в тестовой форме с руководителем практики; корректировка заданий; составление не менее 2-х индивидуальных вариантов тестирования; тиражирование вариантов в необходимом количестве.

Самостоятельная разработка плана воспитательного мероприятия (для проведения в группах, обучающихся по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика», профили «Экономика предприятий и организаций», «Мировая экономика»): разработка одного воспитательного мероприятия; определение его темы и формы с руководителем практики; формулирование цели мероприятия; выбор технологии и формы его проведения; составление плана и согласование его с руководителем практики и куратором группы; отбор, чтение и конспектирование необходимой учебной и научной литературы; разработка содержания мероприятия, общих и индивидуальных заданий; выбор необходимого оборудования; согласование плана мероприятия с руководителем практики и куратором; корректировка плана руководителем практики.

1.2 Основной активный

Самостоятельное проведение лекционных занятий: проведение не менее 2-х лекционных занятий в присутствии руководителя практики и преподавателя.

давателей кафедры; самоанализ и анализ занятия руководителем практики и преподавателями кафедры.

Самостоятельное проведение семинарских занятий: проведение не менее 2-х семинарских занятий в присутствии руководителя практики и преподавателей кафедры; самоанализ и анализ занятия руководителем практики и преподавателями кафедры.

Самостоятельное проведение лабораторных занятий: проведение не менее 2-х лабораторных занятий в присутствии руководителя практики и преподавателей кафедры; самоанализ и анализ занятия руководителем практики и преподавателями кафедры.

Самостоятельное проведение занятий в интерактивной форме: проведение не менее 2-х занятий в интерактивной форме в присутствии руководителя практики и преподавателей кафедры; самоанализ и анализ занятия руководителем практики и преподавателями кафедры.

Самостоятельное проведение тестирования студентов: проведение бланкового тестирования студентов в присутствии руководителя практики и преподавателей кафедры; самоанализ и анализ занятия руководителем практики и преподавателями кафедры.

Самостоятельное проведение воспитательного мероприятия: проведение воспитательного мероприятия в присутствии руководителя практики и куратора; самоанализ и анализ занятия руководителем практики и куратором.

Составление отчета о практике: подготовка отчета по форме, представленной в п.10 настоящей программы.

2. Заключительный этап

Собеседование по итогам практики, проверка содержания отчета о практике: рассмотрение документов (перечень см. в п.10), беседа по содержанию практики и представленных студентом документов (см. вопросы для собеседования в п.11.5).

8. Технологии, используемые обучающимися на практике

Во время педагогической практики при проведении аудиторных занятий студенты учатся самостоятельно применять традиционную лекционно-семинарскую технологию, а также 2-3 инновационные образовательные технологии (по своему выбору):

- имитационного выбора,
- игровые технологии,
- проблемно-поисковые технологии (кейс-стади и др.),
- коммуникативные технологии (тренинги и др.),
- проектную технологию,
- информационные технологии.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

Для самостоятельной работы во время педагогической практики студенты используют следующие учебно-методические материалы, созданные в Курской ГСХА:

- ✓ УММ по дисциплинам кафедры экономики имени профессора А.И. Барбашина, разработанные ППС кафедры (на электронном носителе в программе «Moodle»);
- ✓ мультимедийные презентации, разработанные учебно-методическим управлением Курской ГСХА и имеющиеся на всех кафедрах:
 - «Компетентностный подход»,
 - «Интерактивные формы обучения».

Рекомендации для организации самостоятельной работы обучающихся на основном пассивном этапе практики

Для анализа посещенных аудиторных занятий ППС кафедры студенты могут воспользоваться следующим планом анализа или любым аналогичным планом анализа, рекомендованным в педагогической литературе:

План анализа аудиторного занятия

1. Соответствие темы и формы занятия тематическому плану РПД.
2. Соответствие цели занятия его теме.
3. Адекватность выбранной преподавателем образовательной технологии теме и цели занятия.
4. Логичность структуры занятия (его этапов).
5. Глубина содержания, соотношение теоретического и практического материала, связь содержания с жизнью и профессиональной деятельностью, междисциплинарные связи.
5. Формы работы студентов на занятии, уровень их активности и самостоятельности. Формы контроля деятельности студентов (использование фонда оценочных средств для текущего контроля).
6. Использование средств визуализации.
7. Форма подведения итогов занятия.
8. Формы домашнего задания (использование фонда оценочных средств для текущего контроля).
9. Психологический климат на занятии.
10. ЗУН и компетенции, которые формировались на занятии.

Рекомендации для организации самостоятельной работы студентов на основном активном этапе практики

При подготовке аудиторного занятия студентам рекомендуется пользоваться следующим алгоритмом:

Алгоритм подготовки учебного занятия

1. Определение темы и цели учебного занятия.

2. Определение вида (по рабочей программе учебной дисциплины преподавателя) и формы занятия. Выбор необходимой образовательной технологии, изучение её особенностей.
3. Определение ЗУН и компетенций, которые будут формироваться на занятии.
4. Разработка структуры (этапов) занятия. Определение предполагаемых результатов каждого этапа и занятия в целом.
5. Подготовка теоретического содержания занятия (работа с учебной, учебно-методической литературой, УММ). Определение основных понятий, идей, положений, фактов, подлежащих изучению на данном занятии. Определение главного, существенного и второстепенного в содержании занятия.
6. Подбор примеров из производственной деятельности и жизненной практики для иллюстрации изучаемых положений, подбор и/или составление ситуационных/производственных задач по изучаемой теме (использование фонда оценочных средств для текущего контроля).
7. Выбор форм деятельности студентов на занятии и форм контроля их деятельности (использование фонда оценочных средств для текущего контроля).
8. Разработка средств визуализации изучаемого учебного материала (мультимедийной презентации и др.).
9. Формулирование домашнего задания для студентов (использование фонда оценочных средств для текущего контроля).

Для самоанализа учебного занятия студенты могут использовать следующую памятку или воспользоваться любым другим планом самоанализа:

Памятка для самоанализа учебного занятия

1. Достигнута ли цель занятия? Какие ЗУН и компетенции формировались на занятии?
2. Соблюдена ли образовательная технология, выбранная для данного занятия? Не было ли технологических просчетов и ошибок?
3. Верно ли был подобран теоретический материал? Не было ли фактических ошибок? Достаточно ли глубина содержания занятия?
4. Правильно ли было определено соотношение теоретического и практического материала? Уместны ли приведенные примеры? Были ли выдержаны структура и логика занятия? Удачно ли на этапе подготовки к занятию Вами была определена его структура?
5. Насколько средства визуализации отражали изучаемый материал? Уместны и убедительны ли они были?
6. Каковы были поведение и реакция студентов на всех этапах занятия? Достигли ли Вы понимания студентами изучаемого материала? Получили ли студенты необходимые знания, умения, навыки? Была ли обеспечена Вами взаимосвязь, комплексность ЗУН и формируемых компетенций? Справились ли студенты с предлагавшимися им формами деятельности? Удалось ли вам реализовать запланированные формы контроля?

7. Каковы достоинства занятия?
8. В чем вы видите методические недостатки занятия? Сформулируйте самому себе пожелания на будущее.
9. Удовлетворены ли Вы своей работой на занятии?
10. Удовлетворены ли Вы работой студентов на занятии?

10. Формы отчетности обучающихся о практике

По итогам педагогической практики обучающиеся в качестве *отчета о практике* представляют следующие материалы:

- *дневник посещений занятий преподавателей кафедры;*
- *конспекты самостоятельно проведенных аудиторных занятий и воспитательного мероприятия,*
- *мультимедийные презентации, самостоятельно подготовленные к занятиям,*

Отчетные материалы (кроме дневника посещений занятий преподавателей кафедры) могут быть представлены на электронных носителях (диск CD-RW).

11. Фонд оценочных средств

11.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенции	Этапы/уровни формирования компетенций		
	Начальный этап/Пороговый уровень	Основной этап/Базовый уровень	Завершающий этап/Продвинутый уровень
УК-5 способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	Психология высшей школы Педагогическая психология	Педагогическая практика	Научно-исследовательская практика Научно-исследовательская деятельность
УК-6 способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личного развития	Психология высшей школы Педагогическая психология	Перевод специализированных текстов	Педагогическая практика Научно-исследовательская практика Научно-исследовательская деятельность
ОПК-3 готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования	История и философия науки	Психология высшей школы Педагогическая психология	Информационные системы и технологии Перевод специализированных текстов Педагогическая практика

11.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

<i>Результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>	<i>Показатели сформированности компетенций</i>	<i>Результаты обучения по практике (знания, умения, навыки)</i>	<i>Критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования</i>		
			<i>Начальный этап/ Пороговый уровень</i>	<i>Основной этап/ Базовый уровень</i>	<i>Завершающий этап/ Продвинутый уровень</i>
УК-5 способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	Владение нормами нравственности и профессиональной этики	<p>Знания: - этических норм в профессиональной деятельности;</p> <p>Умения: - идентифицировать особенности поведения отдельных групп студентов;</p> <p>Навыки: - следования этическим нормам в профессиональной деятельности;</p>		Соблюдает нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики. Корректно общается по тематике своей области компетенции с равными по статусу, научным сообществом и обществом. Готов к сотрудничеству и действиям под руководством с проявлением самостоятельности при решении хорошо известных задач или аналогичных им.	
УК-6 способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	Владение нормами нравственности и профессиональной этики	<p>Знания: - основных форм учебно-методических материалов, разрабатываемых преподавателем высшей школы;</p>			Безукоризненно соблюдает нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики. Ак-

		<ul style="list-style-type: none"> - традиционных и инновационных образовательных технологий; <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать с нормативными и учебно-методическими документами; - планировать и проводить учебные занятия и воспитательные мероприятия, - оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы; <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень; 			<p>тивен в общении по тематике своей области компетенции с равными по статусу, научным сообществом и обществом. Готов к сотрудничеству, планированию собственной деятельности и индивидуальной ответственности за её результат.</p>
ОПК-3 готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования	Способность к осуществлению профессионального обучения и воспитания	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требований основных нормативных документов Минобрнауки России, профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» и локальных актов академии, регулирующих учебно- 			<p>Владеет эффективными способами передачи другим своих знаний, умений, навыков в профессиональной области.</p>

		<p>методическую деятельность преподавателя высшей школы,</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуры и содержания ФГОС ВО и рабочего учебного плана по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика»; <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать с нормативными и учебно-методическими документами; <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать и проводить учебные занятия и воспитательные мероприятия. 			
--	--	--	--	--	--

11.3 Шкала оценивания результатов обучения по практике и формируемых компетенций

Оценка	Результаты обучения по практике (знания, умения, навыки)	Результаты освоения образовательной программы (компетенции)
«Зачтено»	Обучающийся демонстрирует 100-50% соответствие знаний, умений, навыков результатам обучения по практике, указанным в таблице п.11.2; способен применять их в типовых ситуациях.	Обучающийся освоил компетенции УК-5 не ниже базового уровня, УК-6, ОПК-3 – не ниже продвинутого уровня.
«Незачтено»	Обучающийся демонстрирует недостаточность (менее 50%) знаний, умений, навыков, допускает ошибки критического характера, не может применить знания в простейших ситуациях, не обладает указанными в таблице п.11.2 умениями и навыками.	Недостаточный уровень сформированности компетенций УК-5,6, ОПК-6.

11.4 Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Результаты освоения образовательной программы (компетенции)	Показатели сформированности компетенций	Результаты обучения по практике (знания, умения, навыки)	Контрольные задания		
			Начальный этап/ Пороговый уровень	Основной этап/ Базовый уровень	Завершающий этап/ Продвинутый уровень
УК-5 способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	Владение нормами нравственности и профессиональной этики	Знания: - этических норм в профессиональной деятельности; Умения: - идентифицировать особенности поведения отдельных групп студентов; Навыки: - следования этическим нормам в профессиональной деятельности;		Тестирование по вопросам федерального законодательства и содержанию локальных актов Курской ГСХА. Проектирование лекционных, семинарских, лабораторных занятий, воспитательного мероприятия в традиционной форме. Разработка мультимедийных презентаций для занятий. Творческое задание в форме фотоотчета о самостоятельно проведенных занятиях и мероприятиях.	

				Составление карт «Современные образовательные технологии» и Формы интерактивных занятий». Защита отчета о практике.	
УК-6 способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	Владение нормами нравственности и профессиональной этики	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основных форм учебно-методических материалов, разрабатываемых преподавателем высшей школы; - традиционных и инновационных образовательных технологий; <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать с нормативными и учебно-методическими документами; - планировать и проводить учебные занятия и воспитательные мероприятия, - оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы; <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень; 			Проведение лекционных, семинарских, лабораторных занятий, воспитательного мероприятия в интерактивных формах с применением инновационных образовательных технологий. Творческое задание в форме фотоотчета о самостоятельно проведенных занятиях и мероприятиях. Собеседование на зачете.

<p>ОПК-3 готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования</p>	<p>Способность к осуществлению профессионального обучения и воспитания</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требований основных нормативных документов Минобрнауки России, профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» и локальных актов академии, регулирующих учебно-методическую деятельность преподавателя высшей школы, - структуры и содержания ФГОС ВО и рабочего учебного плана по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика»; <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать с нормативными и учебно-методическими документами; <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать и проводить учебные занятия и воспитательные мероприятия. 			<p>Проектирование и проведение лекционных, семинарских, лабораторных занятий, воспитательного мероприятия в интерактивных формах с применением инновационных образовательных технологий.</p> <p>Разработка мультимедийных презентаций для занятий.</p> <p>Творческое задание в форме фотоотчета о самостоятельно проведенных занятиях и мероприятиях.</p> <p>Защита отчета о практике.</p>
--	--	---	--	--	--

11.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за педагогической практикой, осуществляется *в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.*

Текущий контроль проводится в течение практики и организуется с помощью оценочных средств, формы которых указаны в п. 11.4.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета на 2,3 курсах.

Зачет проводится в форме индивидуального собеседования. Каждый обучающийся отвечает на вопросы преподавателя о содержании практики и представляет составленные им отчетные документы.

Вопросы для зачета (проверка знаний, умений, навыков и компетенций)

1. Назовите основные федеральные и локальные приказы и положения, которые регулируют деятельность вуза и преподавателя вуза. *(При ответе студент пользуется текстами документов).*

2. Расскажите об основных видах деятельности преподавателя кафедры и как это отражено в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования».

3. Охарактеризуйте структуру и содержание ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика предприятий и организаций» *(для ответа обучающемуся предоставляется соответствующий ФГОС ВО).*

4. Назовите и охарактеризуйте структуру и содержание плана кафедры, индивидуального плана преподавателя и плана работы куратора.

5. Назовите и охарактеризуйте структуру и содержание рабочего учебного плана направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика», профиль «Мировая экономика» *(для ответа предоставляется соответствующий РУП).*

6. Назовите структурные документы УММ. Расскажите о требованиях к рабочей программе учебной дисциплины, планам семинарских/лабораторных занятий, методическим рекомендациям по организации самостоятельной работы студентов, оценочным средствам. *(Для ответа студенту предоставляются необходимые учебно-методические документы).*

7. Расскажите о современных образовательных технологиях, с которыми вы познакомились на практике. Пользуйтесь самостоятельно составленной картой «Современные образовательные технологии».

8. Расскажите об интерактивных формах аудиторных занятий, с которыми вы познакомились на практике. Для ответа используйте самостоятельно составленную карту «Интерактивные формы аудиторных занятий в вузе».

9. Расскажите о технологии тестирования.

10. Расскажите об электронных образовательных ресурсах, с которыми вы познакомились на практике. Покажите мультимедийные презентации, самостоятельно подготовленные к занятиям.

11. Опишите карту книгообеспеченности основной образовательной программы. *(При ответе студент пользуется картой).*

12. Прокомментируйте одно из посещенных вами занятий (по выбору – лекционное, семинарское, лабораторное). Можете пользоваться записями, сделанными в дневнике посещений занятий преподавателей кафедры.

13. Прокомментируйте одно из проведенных вами самостоятельно занятий (по выбору – лекционное, семинарское, лабораторное). Предоставьте конспекты самостоятельно проведенных аудиторных занятий и воспитательного мероприятия.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основная литература

1. Резник С.Д., Вдовина О.А. Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности /С.Д. Резник, О.А. Вдовина.- М.: ИНФРА-М , 2013 г.

Официальные источники

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ

2. Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации.

Дополнительная литература

1. Аванесов В.С. Теоретические основы разработки заданий в тестовой форме / В.С. Аванесов. - М.: Академия, 2005.

2. Князев А.М. Основы активно-игрового обучения / А.М. Князев. – М.: РАГС, 2006.

3. Монахов В.М. Введение в теорию педагогических технологий / В.М. Монахов. – Волгоград: Перемена, 2006.

4. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования: учеб.пособие / под ред. Е.С. Полат. - М.: Академия, 2012.

5. Попков В.А., Коржуев А.В. Дидактика высшей школы / В.А. Попков. - М.: АКАДЕМИЯ, 2008 г.

6. Селевко Г.К. Современные образовательные технологии / Г.К. Селевко. - М.: Педагогика, 2008.

7. Сибирская М.П. Профессиональное обучение: педагогические технологии / М.П. Сибирская. – СПб.: Лань, 2009.
8. Фокин Ю.Г. Преподавание и воспитание в высшей школе: Методология, цели и содержание, творчество: / Ю.Г. Фокин. - М.: Академия, 2012.
8. Фокин Ю.Г. Теория и технология обучения: деятельностный подход / Ю.Г. Фокин. - М.: Академия, 2007.
9. Ширшов Е.В., Ефимова Е.В. Организация учебной деятельности в вузе на основе информационно-коммуникационных технологий / Е.В. Ширшов. - М.: Логос, 2006.
10. Шлыкова О.В. Культура мультимедиа / О.В. Шлыкова. - М.:ФАИР-ПРЕСС, 2006.

Периодические издания

1. Альма матер/ Вестник высшей школы
2. Вопросы образования
3. Высшее образование сегодня
4. Педагогика

Интернет-ресурсы

1. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>
2. Единый портал Интернет-тестирования <http://www.i-exam.ru>
3. ONLINE БИБЛИОТЕКА <http://www.bestlibrary.ru>
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://www.fgosvo.ru>

13. Материально-техническое обеспечение практики

Для проведения педагогической практики необходимы:

- рабочее место преподавателя кафедры,
- лаборатории кафедры экономики имени профессора А.И. Барбашина (для проведения лабораторных занятий),
- мультимедийное оборудование: проектор, ноутбук, экран;
- компьютерный класс (не менее 12 ПЭВМ),
- лицензионные программные продукты лаборатории ММИС: «Нагрузка вуза».