

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курская государственная сельскохозяйственная академия
имени И.И. Иванова»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по выполнению выпускных квалификационных работ
по направлению подготовки 36.03.01
Ветеринарно-санитарная экспертиза

Направление подготовки: 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза
Факультет: ветеринарной медицины
Форма обучения: очная, заочная

1 Цель и задачи выпускной квалификационной работы

Цель выпускной квалификационной работы (ВКР) - систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний, развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой экспериментирования в области ветеринарно-санитарной экспертизы в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки Ветеринарно-санитарная экспертиза.

Задачи:

- выявление уровня общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способности и умения применять теоретические и практические знания при решении конкретных задач, стоящих перед специалистом в современных условиях;
- демонстрация умения разработать программу проведения эксперимента, включающую формулировку проблемы, определение объекта, предмета, задач и методов исследования;
- развитие навыков подбора научно-технической и патентной литературы, анализа данных литературных источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- приобретение навыков систематизации и анализа полученных собственных данных эксперимента;
- презентация навыков публичной дискуссии и защиты научных идей, предложений и рекомендаций.

2 Сроки подготовки выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа выполняется в 8 семестре, для подготовки работы к защите студентам отводится 8 недель.

3 Требования к уровню подготовки

Студенты, допущенные к защите ВКР, должны в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки Ветеринарно-санитарная экспертиза обладать следующими общекультурными (ОК), профессиональными (ПК) и внутривузовскими (ВК) компетенциями:

ОК-1 владением культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;

ОК-2 умением логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;

ОК-3 готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе;

ОК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовностью нести за них ответственность;

ОК-5 умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;

ОК-6 способностью к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;

ОК-7 умением критически оценивать свои достоинства и недостатки, намечать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков;

ОК-8 способностью к осознанию социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;

ОК-9 способностью использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы;

ОК-10 способностью использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования;

ОК-11 способностью понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны;

ОК-12 владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;

ОК-13 способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;

ОК-14 владением одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного;

ОК-15 владением основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;

ОК-16 владением средствами самостоятельного, методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готовностью к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

ОК-17 готовностью уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные различия;

ОК-18 способностью понимать движущие силы и закономерности исторического процесса; роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации общества;

ПК-1 способностью использовать нормативную и техническую документацию, регламенты, СанПиН, ХАССП, GMP, ветеринарные нормы и правила и др. в своей профессиональной деятельности;

ПК-2 способностью изучать научно-техническую информацию отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;

ПК-3 способностью применять метрологические принципы инструментальных измерений, характерных для конкретной предметной области;

ПК-4 способностью обрабатывать текущую производственную информацию и использовать данные в управлении качеством продукции;

ПК-5 способностью проводить ветеринарно-санитарную экспертизу сырья и продуктов животного происхождения;

ПК-6 готовностью осуществлять лабораторный и производственный ветеринарно-санитарный контроль качества сырья и безопасности продуктов животного происхождения;

ПК-7 способностью организовывать и проводить контроль ветеринарно-санитарных мероприятий на предприятиях по переработке сырья животного происхождения;

ПК-8 готовностью осуществлять контроль за соблюдением биологической и экологической безопасности сырья и продуктов животного происхождения;

ПК-9 способностью проводить исследования использованием современных технологий, анализировать и обобщать результаты для маркетинга;

ПК-10 готовностью осуществлять элементарные меры безопасности при возникновении экстренных ситуаций на объектах жизнеобеспечения предприятия;

ПК-11 способностью использовать основные положения и методы экономики, менеджмента и маркетинга, при решении профессиональных задач, способен анализировать проблемы;

ПК-12 способностью обобщать данные о результатах ветеринарно-санитарной экспертизы на объектах госветнадзора;

ПК-13 способностью организовать работу небольшого коллектива исполнителей, проводить анализ результатов деятельности производственных подразделений;

ПК-14 готовностью составлять производственную документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование и т.д.) и установленную отчетность по утвержденным нормам;

ПК-15 способностью организовывать и проводить испытания и внедрение новых ветеринарно-санитарных препаратов для дезинфекции, дезинвазии, дератизации и дезинсекции и других средств ветеринарной санитарии;

ПК-16 способностью обобщать научно-техническую информацию отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;

ПК-17 готовностью организовывать и проводить эксперименты по заданной методике и анализировать полученные результаты;

ПК-18 способностью обрабатывать результаты проводимых исследований, составлять отчеты по выполненному заданию, участвовать во внедрении результатов исследований и разработок исследований в области ветеринарно-санитарной экспертизы и ветеринарной санитарии;

ПК-19 способностью принимать участие в проведении экспериментальных исследований в области ветеринарно-санитарной экспертизы и ветеринарной санитарии;

ПК-20 готовностью применять современные методы исследования, новую приборную технику, достижения в области диагностики инфекционных и паразитарных болезней;

ВК-1 владением достаточным уровнем профессионального правосознания;

ВК -2 умением гуманно относиться к животным;

ВК-3 способностью использовать правовую базу стандартизации контроля безопасности и качества лекарственных средств и кормов для животных;

ВК-4 способностью осуществлять ветеринарно-санитарный контроль соблюдения технологии производства и обеспечения качества кормов для животных;

ВК-5 способностью использовать методы определения анатомических и морфологических особенностей туш и органов животных разных видов в норме и при патологии

4 Руководство выпускной квалификационной работой

Выпускающая кафедра должна обеспечить студента до начала выполнения ВКР методическими рекомендациями, в которых устанавливается обязательный объем требований к ВКР.

Распоряжением декана факультета на основании решения выпускающей кафедры каждому студенту, выполняющему квалификационную работу, назначается научный руководитель. Назначение научного руководителя осуществляется одновременно с закреплением темы ВКР за студентом и оформляется одним распоряжением.

Научный руководитель ВКР:

- оказывает помощь студенту в выборе темы ВКР;
- определяет задание на ВКР (цели, задачи, ожидаемые результаты с указанием сроков начала и окончания работы), задание подписывается научным руководителем и студентом-дипломником, утверждается заведующим выпускающей кафедрой;
- оказывает студенту помощь в составлении плана-графика на весь период выполнения в ВКР;
- оказывает студенту помощь в выборе методики проведения эксперимента;

- дает квалифицированную консультацию по подбору литературы и фактических материалов, необходимых для выполнения ВКР (необходимые основные законодательные, нормативные, правовые акты, научную, методическую литературу; справочные материалы, учебники, учебные пособия и другие источники по теме);
- осуществляет систематический контроль за ходом выполнения ВКР в соответствии с разработанным планом - графиком;
- оказывает предусмотренные расписанием студента консультации;
- информирует кафедру и деканат о ходе выполнения ВКР;
- консультирует студента по содержанию и оформлению ВКР;
- оценивает качество выполнения ВКР в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями (после завершения исследования обязательно даётся письменный отзыв научного руководителя, в котором характеризуется текущая работа студента над выбранной темой и полученные результаты);
- оказывает студенту помощь в подготовке к процедуре защиты ВКР на заседании ГЭК (рекомендации по составлению текста выступления, по составлению компьютерной презентации, по раздаточному материалу и т.д.).

Студент-дипломник отчитывается перед руководителем о выполнении задания в соответствии с планом-графиком выполнения ВКР.

За все сведения, изложенные в ВКР, принятые решения и за правильность всех данных ответственность несет непосредственно студент - автор ВКР.

5 Тематика и структура выпускной квалификационной работы

Темы ВКР определяются выпускающей кафедрой.

Кафедра обязана предоставить студенту перечень тем ВКР до начала производственной преддипломной практики. Кроме того, темы ВКР могут быть предложены предприятиями, организациями, учреждениями, являющимися потребителями кадров данного профиля.

Студенту предоставляется право выбора темы ВКР, вплоть до предложения собственной темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Темы ВКР, выбранные студентами, утверждаются приказом ректора академии.

По решению кафедры на основании заявления студента возможно изменение темы ВКР, но не позднее, чем по истечении 1/3 срока, отведенного на подготовку ВКР. Изменение темы оформляется приказом ректором академии.

Тематика ВКР ежегодно обновляется, соответствует как современному уровню развития науки, так и современным потребностям реального сектора экономики.

ВКР выполняется на тему, которая соответствует области, объектам и видам профессиональной деятельности по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза.

Основные направления тематики ВКР:

- убой и переработка всех видов сельскохозяйственных животных;
- ветеринарно-санитарная экспертиза сырья и продуктов убоя животных, молока, молочных продуктов, яиц, меда и продуктов пчеловодства, продуктов растениеводства, гидробионтов;
- охрана населения от болезней общих для человека и животных, охрана территории Российской Федерации от заноса заразных болезней из других государств;
- охрана окружающей среды от загрязнения;
- данные ветеринарного мониторинга;
- состояние эпизоотологической обстановки в Курской области
- биологическая безопасность сырья и продуктов животного происхождения.

Структура выпускной квалификационной работы

Структура ВКР отражает назначение, характер и логику изложения проведённого студентом исследования.

Как правило, ВКР должна содержать:

- титульный лист;
- задание по выполнению выпускной квалификационной работы;
- содержание;
- введение;
- обзор литературы;
- собственные исследования:
 - материалы и методы исследований
 - результаты собственных исследований;
- заключение:
- список использованных источников;
- приложение.

6 Требования к объему и содержанию выпускной квалификационной работы

Объем работы должен составлять 40-50 страниц компьютерного набора и занимать с учетом структуры: введение (1-2 страницы); обзор литературы (10-15 страниц); собственные исследования, в т.ч. материалы и методы (2-5 страниц), результаты собственных исследований (15-20 страниц); заключение (5-7 страниц); список использованных источников (1-2 страницы), приложение (не ограничиваются).

Содержание основных разделов выпускной квалификационной работы:

Введение

Введение содержит следующие элементы:

краткое обоснование выбора темы выпускной квалификационной работы - в этом разделе необходимо привести несколько (2–3) фраз из учебной литературы, характеризующих основные понятия темы;

актуальность проблемы исследования - здесь следует обозначить существующее положение, аргументировать актуальность затронутой в теме проблемы. Обоснование может начинаться с фразы: «Актуальность данной темы обусловлена тем, что ...»;

цель показывает направление раскрытия темы работы. Например: «Цель выпускной квалификационной работы – ...» или «Целью данной работы является изучение (описание, определение, установление, исследование, разработка, раскрытие, освещение, выявление, анализ, обобщение и т.п.)...»;

задачи – это способы достижения цели. Цель работы позволяет сформулировать ее задачи. Обычно это делается в форме перечисления (проанализировать..., изучить..., определить..., установить..., выяснить..., найти..., выявить..., обобщить..., дать рекомендации... и т.п.).

В соответствии с основной целью следует выделить 3–4 целевые задачи, которые необходимо решить для достижения главной цели исследования. Каждая из задач формулируется в соответствии с главами работы.

В конце «введения» желательно раскрыть структуру выпускной квалификационной работы, т.е. привести перечень ее структурных элементов (ВКР выполнена на...стр. компьютерного текста, включает в себя следующие разделы :...; включает.. таблиц, иллюстрированарис., список использованной литературы включает в себя ...источников).

Обзор литературы

Обзор литературы (аналитический обзор) должен содержать краткую наиболее важную информацию о состоянии решаемой проблемы, достижениях современной науки и практики в изучаемой области со ссылками на цитируемые источники, в т.ч. Интернет.

Обзор литературы должен показать знание дипломником специальной литературы, его умение систематизировать источники, критически их рассматривать, выделять существенное, оценивать ранее сделанное другими исследователями, представлять современное состояние изученности темы.

Для написания обзора по теме исследования рекомендуется использовать не менее 25-30 источников, преимущественно последних лет выпуска.

Собственные исследования

Раздел включает в себя подразделы: материалы и методы исследования и результаты собственных исследований.

Материалы и методы отражают место проведения эксперимента, схему его проведения. Методы включают правила отбора проб, методики проведения органолептических и лабораторных исследований (определение физико-химических показателей, бактериологическое исследование и т.п.).

Результаты собственных исследований должны быть представлены в текстовом изложении, а также в виде пронумерованных таблиц, графиков, рисунков и фотоснимков.

Заключение

В этой части содержатся обобщенные итоги работы и важнейшие выводы, к которым пришел автор в ходе теоретического исследования и опытно-экспериментальной деятельности.

Содержание данной части должно соответствовать и последовательно отражать общие итоги (результаты) реализации основной цели и задач.

Выводы и предложения

Выводы и предложения могут формулироваться в виде кратких тезисов с нумерацией отдельных пунктов, они должны давать полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности полученных результатов, свидетельствовать об умении выпускника концентрировать внимание на главных направлениях исследования и его практической значимости.

Список использованных источников

Список использованной литературы является обязательным атрибутом любой научно-исследовательской работы, завершает ее, и должен содержать библиографические описания всех использованных, цитируемых или упомянутых в работе документов, а также прочитанной литературы по теме исследования, которая оказала существенное влияние на содержание работы.

Список использованной литературы составляют по мере встречаемости в тексте и нумеруют арабскими цифрами без точки.

Приложение

Приложения являются компонентом ВКР, но не входят в основной ее объем. В них рекомендуется размещать материалы, связанные с выполненной работой, которые по каким-либо причинам не могли быть включены в основную часть.

В приложение могут быть включены: схемы и графики, промежуточные расчеты, таблицы вспомогательных цифровых данных, иллюстрации вспомогательного характера, инструкции, методики, разработанные в процессе выполнения работы, копии документов для выполнения работы, анкеты и прочие вспомогательные материалы.

7 Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа должна быть напечатана на одной стороне стандартного листа белой односортной писчей бумаги формата А 4 в редакторе «Word» 14-м кеглем через полтора межстрочных интервала шрифтом Times New Roman, прямым, нормальным по ширине.

В исключительных случаях (для работ большого объема), по решению кафедры допускается использовать шрифт 12-го и 13-го кегля.

В таблицах допускается использовать шрифт от 12-го до 14-го кегля.

Поля листа: левое – 30 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, правое – 10 мм.

Абзацный отступ должен быть одинаковым для всего текста и равняться 15 или 17 мм.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определённых терминах, формулах, применяя шрифты разной гарнитуры.

Разделы и подразделы документов могут иметь заголовки (подзаголовки), которые пишутся с заглавной буквы. Точка в конце заголовков и подзаголовков не проставляется. Пункты и подпункты нумеруются арабскими цифрами, разделёнными точками.

Расстояние между заголовком подраздела и предыдущим текстом (разделом или подразделом) должно составлять 8 мм (1 пустая строка основного текста 14 pt).

Расстояние между заголовком раздела (подраздела) и последующим текстом должно составлять 8 мм (1 пустая строка основного текста 14pt).

При выравнивании текста по ширине необходимо использовать средства автоматической расстановки переносов.

Заголовки в тексте

Текст выпускной работы при необходимости разделяют на разделы и подразделы.

Заголовки разделов и подразделов основной части следует начинать с абзацного отступа и писать строчными буквами (кроме первой прописной), а наименования таких структурных элементов, как «Аннотация», «Содержание», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников», «Приложение», - симметрично тексту.

Точка в конце заголовков не ставится, перенос слов не допускается. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Вторая строка заголовка начинается под первой заглавной буквой первой строки.

При группировке заголовков в строке необходимо придерживаться смыслового деления. Нельзя оставлять на предыдущей строке предлог или союз.

В заголовки не включают сокращённые слова и аббревиатуры.

Нельзя заголовок раздела или подраздела оставлять на последней строке листа, после заголовка должно быть не менее трёх строк текста.

Нумерация разделов, подразделов, пунктов

Разделы, подразделы, пункты нумеруются арабскими цифрами.

Разделы текстовой работы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всей работы и обозначаться арабскими цифрами без точки.

Подразделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела должен состоять из номера раздела и порядкового номера подраздела, разделённых точкой. В конце номера подраздела точка не ставится.

Номер пункта включает номер раздела, номер подраздела и порядковый номер пункта, разделённые точкой. В конце номера пункта точка не ставится.

Пункты, как правило, заголовков не имеют. Сразу после его номера с прописной буквы может следовать текст.

Пункты, при необходимости, могут быть разбиты на подпункты, которые должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого пункта, например 4.2.1.1, 4.2.1.2, 4.2.1.3 и т. д.

Каждый пункт и подпункт записывают с абзацного отступа.

Нумерация страниц

Страницы текстовой работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре нижнего поля листа без точки (ГОСТ 7.32).

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц, но номер страницы на нём не ставят.

Иллюстрации, таблицы, расположенные на отдельных листах, список использованных источников, приложения включают в общую нумерацию страниц.

Оформление иллюстраций

Иллюстрации (чертежи, схемы, диаграммы, рисунки, фото и т.п.) следует располагать по тексту после первого упоминания (допускается на следующей странице).

Иллюстрация может иметь наименование и поясняющие данные (подрисуночный текст), разделённые точкой с запятой.

Слово «Рисунок» и наименование помещают после поясняющих данных посередине строки 14 кеглем. Точка в конце названия не ставится.

Не допускается переносить название отдельно от рисунка на следующую страницу. После названия рисунка необходимо оставить одну пустую строку до основного текста.

Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1». Точка в конце номера не ставится.

Оформление таблиц

Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Над левым верхним углом таблицы с абзацного отступа помещают слово «Таблица...» с указанием её номера. Название таблицы, при его наличии, следует помещать над таблицей после слова «Таблица...» через тире.

Таблица 5- Результаты биохимических исследований мяса

Заголовки строк и граф следует писать с прописных букв, в именительном падеже, единственном числе, без сокращения отдельных слов, за исключением общепринятых или принятых в тексте.

Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.

Подзаголовки граф должны начинаться со строчных букв, если они составляют одно предложение с заголовком, и с прописных букв, если они имеют самостоятельное значение.

В конце заголовков и подзаголовков таблиц точку не ставят.

Графу «Номер по порядку» в таблицу включать не допускается. При необходимости нумерации показателей порядковые номера указывают в боковике таблицы перед их наименованием.

Разделять заголовки боковика и граф диагональной линией не допускается.

Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей.

Если строки или графы таблицы выходят за формат страницы, то её делят на части.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу, при этом над продолжением таблицы повторяют головку. Допускается боковик и головку таблицы заменять номером граф. При этом нумеруют арабскими цифрами графы первой части таблицы. Прерывающуюся часть таблицы в конце страницы горизонтальной линией допускается не ограничивать.

При наличии в тексте небольшого по объёму цифрового материала его нецелесообразно оформлять таблицей, а следует давать текстом. При этом цифровые данные оформляют в виде колонок.

Сокращения

В текстовых работах необходимо применять сокращения слов согласно требованиям ГОСТ 7.12, ГОСТ 2.316 (приложение), ГОСТ 8.417.

Примеры

государственный – гос.; заведующий – зав.; кафедра – каф.; количество – кол-во; утверждение – утв.; экземпляр – экз.; страница – с.; смотри -см.; рубль – р.; штука -шт.; год –г.

Сокращения чел., шт., экз., с., р. применяют только при числах.

Сокращения вв. (века), гг. (годы) употребляются только при датах в цифровой форме, например: XIX-XX вв., 2012-13 гг.

Допускается в тексте студенческих работ применять также общепринятые сокращения: т.е. – то есть, т.д. – так далее, т.п. – тому подобное и другие сокращения, установленные правилами орфографии и пунктуации.

В обозначениях единиц физической величины точка как знак сокращения не ставится.

Если в тексте принята особая система сокращения слов, то первый раз термин пишется полностью, после него в круглых скобках указывается его сокращённый вариант написания. В дальнейшем тексте используется сокращённая форма написания.

Примечания

Примечания приводят в тексте, если необходимы поясняющие или справочные данные к содержанию текста, таблиц или графического материала.

Помещают примечание непосредственно после текста, графического материала или таблиц, к которым относится это примечание. Записывают слово «Примечание» с абзацного отступа с прописной буквы. Если примечание одно, то после слова «Примечание» ставят тире и текст примечания записывают тоже с прописной буквы. Одно примечание не нумеруют. Если примечаний несколько, то их нумеруют арабскими цифрами без точки.

Примечание к таблице помещают внутри таблицы над линией, обозначающей её окончание.

Если необходимо пояснить отдельные данные, приведённые в тексте (таблице), то эти данные следует обозначать надстрочными знаками сноски¹⁾.

Сноски в тексте располагают с абзацного отступа в конце страницы, на которой они обозначены, а к данным, расположенным в таблице - в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы.

Сноски отделяют от текста короткой тонкой горизонтальной линией с левой стороны.

Знак сноски выполняют арабскими цифрами со скобкой и нумеруют на уровне верхнего обреза шрифта. Допускается вместо цифр выполнять сноски звездочками (*), когда, например, нужно поставить знак сноски у числа или символа, поскольку номер цифры может быть принят за показатель степени или индекс символа. Применять более четырёх звёздочек не рекомендуется.

Ссылки

Ссылки в тексте на разделы, подразделы, иллюстрации, таблицы, формулы, приложения следует указывать их порядковым номером.

Примеры

«...в разделе 2», «...на рисунке 2», «.. в таблице 3», «.. в приложении 3»

При ссылках на стандарты и технические условия указывают только их обозначение, при этом допускается не указывать год утверждения при условии полного описания стандарта в списке использованных источников в соответствии с ГОСТ 7.1.

Не допускается в тексте применять индексы стандартов без регистрационного номера.

Ссылки на использованные источники следует указывать порядковым номером по списку источников в квадратных скобках (ГОСТ 7.32).

Оформление списка использованных источников

Библиографические ссылки используемой в работе литературы выполняются в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5.

Сведения об источниках следует располагать в порядке появления ссылок на источники в тексте работы и нумеровать арабскими цифрами без точки и печатать с абзацного отступа (ГОСТ 7.32).

Заголовок «Список использованных источников» следует писать симметрично тексту строчными буквами, кроме первой прописной.

Примеры библиографических описаний источников приведены ниже.

Однотомные издания

1. Семенов В.В. Философия: итог тысячелетий. Пущино: ПНЦ РАН, 2010.- 64 с. ISBN 5-201-14433-0.

2. Мюссе Л. Варварские нашествия на Западную Европу. СПб.: Евразия, 2011.- 344 с. ISBN 5-8071-0087-5.

Многотомное издание в целом

1. Гиппиус З.Н. Сочинения: в 2 т. М.: Лаком-книга: Габестро, 2009. ISBN 5-85647-056-7.

2. Гиппиус З.Н. Сочинения: в 2 т. М.: Лаком-книга: Габестро, 2009. Т.1.С. 121 - 157. ISBN 5-85647-057-5.

3. Гиппиус З.Н. Сочинения: в 2 т. М.: Лаком-книга: Габестро, 2009. Т.2.С. 230 - 277. ISBN 5-85647-058-5.

Отдельный том многотомного издания

1. Казьмин В.Д. Справочник домашнего врача. В 3 ч. 4.2. М.: АСТ Астрель, 2011. 503 с. ISBN 5-17-011143-6 (АСТ)

Учебное пособие

1. Агафонова Н.Н. Гражданское право: учеб. пособие для вузов. М: Юрист, 2007. 542 с. ISBN 5-7975-0223-2.

Журналы

1. Купетов В.И. История искусств // Искусство Средних веков. - 2010. - № 2. - С. 55-60.

2. Адорно Т.В. К логике социальных наук // Вопросы философии. - 2011.-№ 10.-С. 76-86.

Стандарт

1. ГОСТ Р ИСО 9001 - 2008. Системы менеджмента качества. Требования. М.: Стандартиформ : Изд-во стандартов, 2009. V, 26 с.

2. СНиП 23-05-95. Естественное и искусственное освещение. М.: ЦИТП Минстроя России, 1995. 57 с.

Сборник стандартов

1. Система стандартов безопасности труда. М.: Изд-во стандартов, 2009. 102 с.

2. Правила учета электрической энергии. М.: Госэнергонадзор России: Энергосервис, 2010. 366 с. ISBN 5-900835-09-X.

Промышленные каталоги

1. Машина специальная листогибочная ИО 217М: листок-каталог: разработчик и изготовитель Кемер. 3-д электромонтажн. изделий. М., 2009. 3 л.

Патентные документы

1. Приемопередающее устройство: пат. 2187888 Рос. Федерация. № 2000131736/09; заявл. 18.12.00; опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (П ч.). 3 с.

2. Устройство для захвата неориентированных деталей типа валов: а. с. 1007970 СССР. № 3360585/25-08; заявл. 23.11.81; опубл. 30.03.83, Бюл. № 12. - 2 с.

Законодательные материалы

Конституция Российской Федерации. М.: Приор ,2010.32с. [Текст]: офиц. текст. – М.: Маркетинг, 2001. – 39 с. ISBN 5-85572-122-3.

Электронные ресурсы

Болезни экзотических животных [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс по специальности 111201.51 Ветеринария/сост. А.А. Сметанников, Ю.А. Василенко. - Электрон. текстовые дан. - Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2010. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM).

Остафий, И.Б. Инвентаризация перед составлением годовой отчетности [Электронный ресурс]/И.Б. Остафий//В курсе правового дела. – Режим доступа: <http://www.vkursedela.ru/article4531/>. – Дата обращения: 27.12.2013.

Оформление приложений

Справочные материалы или тексты вспомогательного характера допускается давать в виде приложений.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы.

Наверху, посередине страницы должно быть написано слово «ПРИЛОЖЕНИЕ»

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с буквы А, за исключением букв Ё, З, И, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. Если в работе одно приложение, оно обозначается «ПРИЛОЖЕНИЕ А».

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Все приложения должны быть перечислены в содержании работы с указанием их номеров и заголовков.

Оформление содержания

Содержание включает введение, номера и наименования всех разделов и подразделов, а также заключение, список использованных источников, приложения, ссылочные нормативные документы (если ни имеются). Кроме этого должны быть указаны номера страниц, с которых начинаются эти элементы документа.

Слово «Содержание» записывают в виде заголовка (симметрично тексту) с прописной буквы. Наименования, включенные в содержание, записывают строчными буквами, начиная с прописной. Содержание включают в общее количество листов документа.

8 Требования к рецензиям на выпускную квалификационную работу

Рецензирование ВКР проводится с целью дополнительной объективной оценки работы. На рецензирование направляется готовая, допущенная к защите работа, на которую уже составлен отзыв научного руководителя.

Состав рецензентов утверждается приказом ректора академии. В качестве рецензентов могут быть профессора и преподаватели других кафедр факультета ветеринарной медицины, а также - специалисты предприятий, НИИ, профессора и преподаватели других профилирующих вузов. ВКР должна быть направлена рецензенту не позднее, чем за десять дней до сдачи ее секретарю ГАК.

В рецензии отражаются:

- актуальность и значимость ВКР;
- соответствие ВКР заданию и установленным требованиям по её структуре и оформлению;
- выводы по содержанию проведенного исследования с оценкой качества выполнения его отдельных разделов;
- аргументированность и конкретность выводов и предложений;
- замечания по ВКР;
- предложения о целесообразности внедрения результатов в производство;
- соответствие ВКР требованиям, предъявляемым к работам по направлению подготовки;
- оценка работы в целом.

Рецензия должна содержать оценку ВКР по пятибалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно») и мнение рецензента о возможности присвоения выпускнику соответствующей квалификации. Рецензент дает также рекомендации о дальнейшем использовании результатов ВКР.

9 Технология проведения процедуры защиты выпускной квалификационной работы

Допущенная к защите выпускная квалификационная работа бакалавра сдается в деканат не позднее, чем за три дня до защиты.

Процедура публичной защиты предусматривает:

- доклад дипломника по теме ВКР продолжительностью не более 15 минут;
- ответы студента на вопросы членов ГАК;
- оглашение отзыва руководителя и рецензии;
- ответы выпускника на замечания руководителя и рецензента.

Доклад должен содержать: постановку проблемы и оценку ее актуальности; цель и задачи, которые были поставлены в процессе выполнения работы; основные результаты проведенного исследования по каждой из сформулированных задач ВКР; выводы и рекомендации, сформулированные автором по методам решения рассматриваемого в работе вопроса (проблемы).

В процессе доклада студент должен ссылаться на компьютерную презентацию, которая должна включать:

- постановочный слайд, на котором отражены: наименование темы, автор работы, руководитель и консультанты, цель и задачи исследования;
- характеристику предмета и объекта исследования;
- методику проведения эксперимента, направленную на достижение цели ВКР;
- результаты анализа исследований и основные выводы;
- перечень материалов, подтверждающих внедрение результатов работы и её практическую значимость (при их наличии).

В процессе защиты ВКР автору может быть задан любой вопрос по содержанию работы. При оценке результатов защиты члены ГАК руководствуются содержанием ВКР, качеством доклада, расчетных и графических материалов, а также учитывают уровень владения материалом работы, общенаучной, теоретической и практической подготовки бакалавра.

Студент, не допущенный к защите ВКР или получивший при защите неудовлетворительную оценку, имеет право представления ВКР к защите повторно в соответствии с установленным порядком.

Все ВКР бакалавров после их успешной защиты хранятся в архиве академии. Их копии могут выдаваться организациям (предприятиям) для практического использования по письменному требованию последних.

10 Критерии оценки

При оценке защиты ВКР учитывают:

- актуальность, новизну и практическую значимость темы, логичность построения выпускной работы, наличие в ней творческих элементов и оригинальность авторских решений;
- глубину проработки материала, длительность и методический уровень исследований, степень использования современной литературы;
- качество оформления работы и иллюстративного материала;
- отзыв руководителя и оценку рецензента;
- выполнение доклада, ответы на вопросы и замечания членов Государственной аттестационной комиссии и рецензента.

Оценка «отлично»:

выставляется за квалификационную работу, которая имеет грамотно изложенный теоретический раздел, глубокий анализ, критический разбор, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Работа, по актуальности и новизне соответствующая современному состоянию аграрной науки и учитывающая запросы производства и выполненная по собственным экспериментальным данным или на основе обобщения производственного опыта лабораторий ВСЭ. В работе использованы современные методы исследований. Выводы по работе обоснованы теоретически, а рекомендации производству гарантируют их востребованность. Работа написана грамотно,

оформлена в соответствии с ГОСТами. Имеются положительная оценка научного руководителя и высокая оценка рецензента. При ее защите студент-выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения. Логически выстроенный доклад свидетельствует о глубоком знании материала, а уверенные и полные ответы на вопросы – о высоком уровне профессионализма выпускника.

Оценка «хорошо»:

выставляется за квалификационную работу, которая имеет грамотно изложенный теоретический раздел, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Работа оформлена с соблюдением ГОСТов. Имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента. При ее защите студент-выпускник показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы. В отличие от оценки «отлично» – менее глубокая научная проработка изучаемой проблемы, более слабая аргументация основных выводов по работе. Ответы на вопросы неполные, но верные по существу.

Оценка «удовлетворительно»:

выставляется за квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет теоретический раздел, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. Обзор литературы в работе выполнен формально. Разделы работы разобщены и не подчинены единой цели. Выводы по работе неконкретны, расплывчаты. Работа оформлена небрежно, слабо иллюстрирована, имеют место редакционные погрешности, нарушения ГОСТов. В отзыве рецензента имеются существенные замечания, не подлежащие устранению. При ее защите выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы, но на большинство вопросов даёт правильные ответы, свидетельствующие о подготовленности выпускника к работе по направлению подготовки.

Оценка «неудовлетворительно»:

выставляется за квалификационную работу, которая не отвечает требованиям, изложенным в данных методических указаниях. Обзор научной литературы выполнен формально, вне связи с интерпретацией полученных экспериментальных данных. Интерпретация материала поверхностная, выводы по работе некорректны. Работа оформлена небрежно, с нарушением ГОСТов. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются очень серьезные неустраняемые замечания. Сообщение на защите свидетельствует о слабом владении материалом и неумении использовать демонстрационный

материал. Ответы на вопросы крайне слабые, по большей части неправильные. Всё это свидетельствует о профессиональной неподготовленности выпускника.

11 Материально-техническое обеспечение защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускных квалификационных работ проводится в специально закрепленной учебной аудитории. Аудитория должна быть оснащена компьютерным мультимедийным оборудованием.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Курская государственная сельскохозяйственная
академия имени И.И.Иванова»

Факультет ветеринарной медицины
Форма обучения очная
Кафедра ветеринарно-санитарной
экспертизы и биотехнологии
Направление подготовки 36.03.01
Ветеринарно-санитарная экспертиза

ДОПУЩЕН К ЗАЩИТЕ
Зав.кафедрой
_____/ В.М. Безгин
(подпись) (инициалы, фамилия)
« ____ » _____ 20__ г

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

**ОРГАНИЗАЦИЯ ВЕТЕРИНАРНО-САНИТАРНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ
ПРОДУКТОВ УБОЯ КРУПНОГО РОГАТОГО СКОТА
НА УБОЙНОМ ПУНКТЕ «И.П. ПАНКОВ»**

Автор работы _____ / _____ А.Г.Мальцев
(подпись) (дата)
Руководитель работы _____ / _____ О.М. Швец
(подпись) (дата)

КУРСК – 2016

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «КУРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ИМЕНИ И.И.ИВАНОВА»

ФАКУЛЬТЕТ ВЕТЕРИНАРНОЙ МЕДИЦИНЫ

Задание по подготовке выпускной квалификационной работы

Студенту _____
(фамилия, имя, отчество)

1. Тема: _____

утверждена приказом по Вузу № _____ от _____

2. Срок сдачи студентом законченной работы в деканат (за 10 дней до начала работы ГАК) _____

3. Исходные данные к выпускной квалификационной работе: _____

4. Перечень предложенных к разработке в выпускной квалификационной работе вопросов или краткое ее содержание:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

5. Перечень графического материала: _____

6. Дата выдачи задания _____

Кафедра _____

Утверждаю _____ зав. кафедрой _____ / _____
(дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

Руководитель _____ / _____
(дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

Задание принял к исполнению _____ / _____
(дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Содержание

Введение.....	3
1 Обзор литературы.....	5
2 Собственные исследования.....	14
2.1 Материалы и методы исследований.....	14
2.2 Результаты собственных исследований.....	18
2.2.1 Характеристика мест торговли рыбой и лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы Нового рынка г. Курска.....	18
2.2.2 Основные поставщики рыбы.....	19
2.2.3 Основные виды рыб, реализуемой на Новом рынке г.Курска.....	22
2.2.4 Органолептическое исследование.....	25
2.2.5 Лабораторные исследования.....	28
Заключение.....	35
Список использованных источников.....	37
Приложение А Акт обора проб рыбы.....	40

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
ИМЕНИ И.И.ИВАНОВА»

О Т З Ы В

о выпускной квалификационной работе студента

(Фамилия, Имя, Отчество)

(курс, специальность)

Тема работы: _____

Объем выпускной работы (введение, разделы, выводы, литература, приложения)

Полнота исходного материала для разработки работы (производственного, экспериментального, статистического), его достоверность

Отношение автора к работе (самостоятельность, творческий подход, равномерность, системность, прилежание и т.д.) над ВКР

Владение автором методиками зоотехнического и экономического анализа

Выполнение задания на разработку работы, наличие элементов научных исследований

Соблюдение действующих Правил оформления текстовых работ

Практическое и теоретическое значение работы и возможности внедрения ее результатов

ВКР заслуживает оценки

(отлично, хорошо, удовлетворительно)

Заключение о присуждении квалификации по специальности

Руководитель:

(Фамилия, Имя, Отчество, должность, место работы, ученая степень, звание)

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____
(дата) (подпись) (Фамилия, инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
ИМЕНИ И.И.ИВАНОВА»

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу студента

(Фамилия, Имя, Отчество)

(курс, специальность)

На тему:

1. Оценка актуальности и значимости:

2. Оценка структуры и содержания работы:

3. Оценка использованных в работе методик:

4. Оценка степени использования литературы и умения вести научную дискуссию:

5. Аргументированность и конкретность выводов и предложений:

6. Замечания по ВКР:

7. Целесообразность внедрения результатов в производство:

8. Общий вывод о соответствии выпускной квалификационной работы предъявляемым требованиям:

Выпускная квалификационная работа заслуживает оценки

_____ (отлично, хорошо, удовлетворительно)

а автор _____ (фамилия, инициалы)

присвоения квалификации _____

Рецензент: _____

_____ (Фамилия, Имя, Отчество, должность, место работы, ученая степень, звание)

« » _____ 20 г. _____ / _____
(дата) (подпись) (Фамилия, инициалы)