



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
«Курская государственная сельскохозяйственная академия  
имени профессора И.И. Иванова»

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

1

**УТВЕРЖДЕНО**

*И.О. ректора*

(должность)



*[Handwritten signature]*

(подпись)

*Т.Н. Соловьева*

(И.О. Фамилия)

« 16 » 01 20 15 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ УВЕДОМЛЕНИЯ РАБОТОДАТЕЛЯ О ФАКТАХ  
ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ РАБОТНИКА  
ФГБОУ ВНО «КУРСКАЯ ГСХА» К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ  
ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

1

**ПЛ 03.06.00/02–2015**

Утвержден и введен в действие Приказом № *Б-0* от «*16*» *01* 20*15* г.

Дата введения с «*16*» *01* 20*15* г.

Срок действия до «*замены новым*» 20\_\_ г.

Введен: впервые

**СОДЕРЖАНИЕ**

1 Назначение и область применения.....	3
2 Нормативные ссылки.....	3
3 Термины, определения и сокращения.....	3
4 Описание процесса.....	4
4.1 Общие положения.....	4
4.2 Перечень сведений, подлежащих отражению в уведомлении.....	4
4.3 Порядок регистрации уведомления .....	5
4.4 Организация проверки сведений, отраженных в уведомлении.....	5
5 Гарантии направившему уведомление работнику.....	6
Приложение А (обязательное) Форма уведомления о факте обращения в целях склонения работника ФГБОУ ВНО «Курская ГСХА» к совершению коррупционных правонарушений .....	8
Приложение Б (обязательное) Форма журнала регистрации уведомлений работников ФГБОУ ВНО «Курская ГСХА» о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений .....	9
Приложение В (обязательное) Форма талона-уведомления .....	10
Лист согласования.....	11
Лист ознакомления сотрудников.....	12
Лист регистрации изменений.....	13

## 1 Назначение и область применения

1.1 Положение о порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника ФГБОУ ВНО «Курская ГСХА» к совершению коррупционных правонарушений (далее - положение) определяет порядок уведомления администрации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Курская государственная сельскохозяйственная академия имени профессора И.И. Иванова» (далее - академия) работником о фактах обращения в целях его склонения к совершению коррупционных правонарушений.

## 2 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Трудовым Кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.11.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- приказом Минсельхоза России от 11.09. 2012 г. № 493 «Об утверждении порядка уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Минсельхоза России о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений» (зарегистрирован в Минюсте России 15 ноября 2012 г. № 25817);
- приказом Минсельхоза России от 4.12.2013 г. № 448 «Об утверждении Порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, к совершению коррупционных правонарушений» (зарегистрирован в Минюсте России 27 января 2014 г. № 31129);
- Уставом ФГБОУ ВНО «Курская ГСХА».

## 3 Термины, определения и сокращения

Академия – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Курская государственная сельскохозяйственная академия имени профессора И.И. Иванова».

Комиссия – Комиссия ФГБОУ ВНО «Курская ГСХА» по профилактике и предупреждению коррупции.

Работник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с ФГБОУ ВНО «Курская ГСХА».

## 4 Описание процесса

### 4.1 Общие положения

4.1.1 Уведомление работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) осуществляется письменно по форме согласно **Приложению А** путем передачи его в Комиссию ФГБОУ ВНО «Курская ГСХА» по профилактике и предупреждению коррупции, или направления такого уведомления по почте.

4.1.2 Работник обязан незамедлительно уведомить Комиссию ФГБОУ ВНО «Курская ГСХА» по профилактике и предупреждению коррупции обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

В случае нахождения работника в командировке, в отпуске, вне места прохождения службы он обязан уведомить Комиссию ФГБОУ ВНО «Курская ГСХА» по профилактике и предупреждению коррупции незамедлительно с момента прибытия к месту работы.

4.1.3 Работник академии, которому стало известно о факте обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом работодателя в порядке, установленном настоящим положением.

### 4.2 Перечень сведений, подлежащих отражению в уведомлении

Уведомление должно содержать:

- фамилию, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, направившего уведомление;
- описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику в связи с исполнением им должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия). Если уведомление направляется работником, указанным в пункте 4.1.3 настоящего положения, указывается фамилия, имя, отчество и должность работника, которого склоняют к совершению коррупционных правонарушений;
- подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить работник по просьбе обратившихся лиц;
- все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;
- способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а

также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

### 4.3 Порядок регистрации уведомления

4.3.1 Уведомления подлежат обязательной регистрации в специальном журнале, который должен быть прошит и пронумерован, а также заверен оттиском печати ФГБОУ ВНО «Курская ГСХА». Форма журнала приведена в **Приложении Б**. Ведение журнала возлагается на секретаря Комиссии ФГБОУ ВНО «Курская ГСХА» по профилактике и предупреждению коррупции.

4.3.2 Секретарь Комиссии ФГБОУ ВНО «Курская ГСХА» по профилактике и предупреждению коррупции, принявший уведомление, помимо его регистрации в журнале, обязан выдать работнику, направившему уведомление, под роспись талон-уведомление с указанием данных о лице, принявшем уведомление, дате и времени его принятия.

4.3.3 Талон-уведомление состоит из двух частей: корешка талона-уведомления и талона-уведомления. Форма талона - уведомления приведена в **Приложении В**.

4.3.4 После заполнения корешок талона-уведомления остается у секретаря Комиссии ФГБОУ ВНО «Курская ГСХА» по профилактике и предупреждению коррупции, а талон-уведомление вручается работнику, направившему уведомление. В случае если уведомление поступило по почте, талон-уведомление направляется работнику, направившему уведомление, по почте заказным письмом.

4.3.5 Отказ в регистрации уведомления, а также невыдача талона-уведомления не допускается.

4.3.6 Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается ректором академии или по его поручению Комиссией ФГБОУ ВНО «Курская ГСХА» по профилактике и предупреждению коррупции

### 4.4 Организация проверки сведений, отраженных в уведомлении

4.4.1 Организация проверки сведений о случаях обращения к работнику в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактах обращения к иным работникам каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений осуществляется Комиссией ФГБОУ ВНО «Курская ГСХА» по профилактике и предупреждению коррупции, путем направления уведомлений в Прокуратуру Курской области, УМВД России по Курской области, УФСБ России по Курской области, проведения бесед с работником, подавшим уведомление, указанным в уведомлении, получения от работника пояснения по сведениям, изложенным в уведомлении.

4.4.2 Уведомление направляется Комиссией ФГБОУ ВНО «Курская ГСХА» по профилактике и предупреждению коррупции в Прокуратуру Курской области, УМВД России по Курской области, УФСБ России по Курской области не позднее 10 дней с даты его регистрации в журнале. По решению Комиссии ФГБОУ ВНО «Курская ГСХА» по профилактике и предупреждению коррупции уведомление может направляться как одновременно во все перечисленные государственные органы, так и в один из них по компетенции. В случае направления уведомления одновременно в несколько территориальных федеральных государственных органов в сопроводительном письме перечисляются все адресаты с указанием реквизитов исходящих писем.

4.4.3 Проверка сведений о случаях обращения к работнику в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактах обращения к иным работникам каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений проводится Прокуратурой Российской Федерации, МВД России, ФСБ России в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **5 Гарантии направившему уведомление работнику**

5.1 Государственная защита работника, уведомившего представителя работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля обеспечивается в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом от 20 августа 2004 г. № 119-ФЗ «О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства».

5.2 Ректором академии принимаются меры по защите работника, уведомившего администрацию академии, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения работнику гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного работником уведомления.

В случае привлечения к дисциплинарной ответственности работника, указанного в абзаце первом настоящего пункта, обоснованность такого решения

рассматривается на заседании Комиссии ФГБОУ ВНО «Курская ГСХА» по профилактике и предупреждению коррупции с обязательным участием представителя первичной профсоюзной организации работников.

## Приложение А (обязательное)

### Форма уведомления о факте обращения в целях склонения работника ФГБОУ ВНО «Курская ГСХА» к совершению коррупционных правонарушений

В Комиссию ФГБОУ ВНО «Курская ГСХА» по  
профилактике и предупреждению коррупции  
от \_\_\_\_\_

Ф.И.О., должность работника, направляющего

уведомление, место его жительства, телефон

#### УВЕДОМЛЕНИЕ

о факте обращения в целях склонения работника ФГБОУ ВНО «Курская ГСХА» к  
совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1. \_\_\_\_\_

(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику ФГБОУ ВНО «Курская ГСХА» в связи с исполнением им должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, дата, место, время, другие условия)

(Ф.И.О., должность работника ФГБОУ ВНО «Курская ГСХА», которого склоняют к совершению коррупционных правонарушений)

2. \_\_\_\_\_

(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить работник ФГБОУ ВНО «Курская ГСХА» по просьбе обратившихся лиц)

3. \_\_\_\_\_

(все известные сведения о физическим (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению)

4. Способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению:

(способ склонения: подкуп, угроза, обман и т.д.)

(обстоятельства склонения: телефонный разговор, личная встреча, почта и др.)

5. Информация о результате склонения работника ФГБОУ ВНО «Курская ГСХА» к совершению коррупционного правонарушения \_\_\_\_\_

Паспортные данные/номер служебного удостоверения работника ФГБОУ ВНО «Курская ГСХА», направившего уведомление \_\_\_\_\_

(дата и время заполнения уведомления)

(Ф.И.О.)

(подпись)



**Приложение Б**  
(обязательное)

**Форма журнала регистрации уведомлений работников ФГБОУ ВНО  
«Курская ГСХА» о фактах обращения в целях склонения их к совершению  
коррупционных правонарушений**

1

Срок хранения \_\_\_\_\_

Журнал  
регистрации уведомлений работников ФГБОУ ВНО «Курская ГСХА»  
о фактах обращения в целях склонения  
их к совершению коррупционных правонарушений

Начат " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончен " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На " \_\_ " листах

N п/п	Регистрационный номер, дата принятия уведомления	Должностное лицо, принявшее уведомление, телефон	Ф.И.О. подавшего уведомление с указанием должности, структурного подразделения, телефон	Краткие сведения об уведомлении	Должностное лицо, принявшее уведомление на проверку сведений, в нем указанных (подпись, дата)	Принятое решение с указанием даты	Особые отметки
1	2	3	4	5	6	7	8



## Лист согласования

	Должность	Подпись	Фамилия, инициалы	Дата
<b>Разработан:</b>	Первый проректор, проректор по организационной и воспитательной работе		Соловьева Т.Н.	14.01.15
<b>Согласован:</b>	Начальник отдела управления качеством образования		Меркушева И.С.	14.01.15
	Начальник отдела кадров		Мухина Л.В.	14.01.15
	Начальник юридического отдела		Шевелева С.И.	14.01.15





